



*Зарегистрирован в
Минюсте № 0722
от 28.01.2011 г.*

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

№ 939

«30» 12 2010г.

О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения подведомственного Министерству культуры Республики Дагестан, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем республиканского бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 19, ст. 2291, N 31, ст. 4209) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, подведомственного Министерству культуры Республики Дагестан, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем республиканского бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации согласно приложению N 1 к настоящему Приказу (далее - Порядок).

2. Отделу делопроизводства и организационно кадровой работы внести изменения в действующие трудовые договора с руководителями бюджетных учреждений, в части приведения их в соответствие с требованиями Порядка.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2011 г.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Дагестан.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на первого заместителя министра Магомедгаджиеву Б. Н.

Министр



З.З. Сулейманова

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРЕДЕЛЬНО ДОПУСТИМОГО ЗНАЧЕНИЯ ПРОСРОЧЕННОЙ
КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН,
ПРЕВЫШЕНИЕ КОТОРОГО ВЛЕЧЕТ РАСТОРЖЕНИЕ
ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С РУКОВОДИТЕЛЕМ РЕСПУБЛИКАНСКОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ РАБОТОДАТЕЛЯ
В СООТВЕТСТВИИ С ТРУДОВЫМ КОДЕКСОМ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Настоящий Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности подведомственного Министерству культуры Республики Дагестан республиканского бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором республиканского бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - задолженность), разработан в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 19, ст. 2291), Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3) в целях усиления ответственности директоров (генеральных директоров) подведомственных Министерству культуры Республики Дагестан республиканских бюджетных учреждений (далее - учреждения) за распоряжением денежными средствами и иным закрепленным за учреждением республиканским имуществом либо приобретенным учреждением за счет средств республиканского бюджета.

2. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулируемыми трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды (кроме начислений доходов от сдачи в аренду недвижимого имущества), срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по начислениям в бюджеты доходов от сдачи в аренду недвижимого имущества, срок погашения которой,

предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) месяца со дня, установленного локальными нормативными актами бюджетного учреждения как дня выплаты заработной платы;

- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца со дня, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности по начислениям в бюджет доходов от сдачи в аренду недвижимого имущества, срок неуплаты которых превышает 6 (шесть) месяцев со дня, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которой превышает 6 (шесть) месяцев со дня, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

4. Ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, бюджетное учреждение представляет в финансово хозяйственный отдел сведения о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной, и расчет превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, сформированные на основании данных бухгалтерского учета по формам согласно Приложениям N 2, N 3, N 4 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, прилагается план ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

5. На основании указанной отчетности финансово хозяйственный отдел осуществляет ежеквартальный мониторинг кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

6. При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения отчетности, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня поступления сведений о просроченной кредиторской задолженности финансово хозяйственный отдел

Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня поступления сведений о просроченной кредиторской задолженности финансово хозяйственный отдел рассматривает причины образования просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению, при необходимости с заслушиванием доклада руководителя бюджетного учреждения.

7. По результатам рассмотрения финансово хозяйственный отдел готовит оценку действий руководителя бюджетного учреждения, предложение о расторжении трудового договора или рекомендации по урегулированию просроченной кредиторской задолженности и направляет документы в курирующее учреждение департамент.

8. Курирующее учреждение отдел анализирует представленные документы и готовит на имя Министра культуры Республики Дагестан или уполномоченное им лицо доклад о состоянии хозяйственной деятельности учреждения и дается предложение о расторжении трудового договора с руководителем учреждения или рекомендации по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

9. На основании предложений курирующего отдела Министром культуры Республики Дагестан или уполномоченным им лицом принимается решение о расторжении трудового договора с руководителем учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или об утверждении плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

**Сведения
о кредиторской задолженности бюджетного
учреждения, подведомственного Министерству культуры
Республики Дагестан**

				КОДЫ
	Форма по КФД			
на " __ " _____ 20__ г.	Дата			
	по ОКПО			
	ИНН			
Наименование бюджетного учреждения _____	КПП			
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____	Глава по БК			
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям _____	по ОКПО			
Периодичность: месячная				
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ			383

Состав кредиторской задолженности за счет средств федерального бюджета и доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	Код строки	Кредиторская задолженность		Срок просроченной кредиторской задолженности (дни)
		всего	в том числе просроченная кредиторская задолженность	
1	2	3	4	5
Кредиторская задолженность - всего	010			
в том числе:				
по поставщикам и подрядчикам	011			
по оплате труда	012			
по государственным внебюджетным фондам	013			
по налогам и сборам	014			
по прочим кредиторам	015			

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (под- (расшифровка
пись) подписи)

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель планово-
финансовой службы

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка (телефон)
подписи)

" " _____ 20__ г.

Приложение N 3
к Приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от _____ 2010 г. N _____

**Сведения
о просроченной кредиторской задолженности федерального
бюджетного учреждения, подведомственного Министерству
культуры Российской Федерации, и мерах по ее погашению**

		КОДЫ
на " " _____ 20__ г.	Форма по КФД	
	Дата	
	по ОКПО	
	ИНН	
Наименование бюджетного учреждения _____	КПП	
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____	Глава по ВК	
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям _____	по ОКПО	
Периодичность		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование кредитора	Код строки	Государственные контракты (договоры)			Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		реквизиты	сумма	предмет		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Номер страницы

Руководитель планово-финансовой службы

(подпись) (расшифровка подписи)

Всего страниц

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" " _____ 20__ г.

Приложение N 4

к Приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от _____ 2010 г. N _____

РАСЧЕТ
превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности

		КОДЫ
Форма по КФД	_____	0541006
на 1 _____ 20__ г.	_____	Дата
_____	_____	по ОКПО
_____	_____	ИНН
Наименование бюджетного учреждения	_____	КПП
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	_____	Глава по БК
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям	_____	по ОКПО
Периодичность: квартальная		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ
		383

I. Просроченная кредиторская задолженность

Вид задолженности	Код строки	Сумма на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
По оплате труда и прочим выплатам персоналу	010		
По налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджеты	020		
По расчетам с поставщиками и подрядчиками	030		
По иным имеющимся обязательствам	080		
Просроченная кредиторская задолженность, всего (стр. 010 + стр. 020 + стр. 030 + стр. 080)	100		
в том числе по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам (справочно)	101		

II. Финансовые и нефинансовые активы бюджетного учреждения, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств (за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества)

Вид актива	Код строки	Балансовая (остаточная стоимость) по данным бухгалтерского учета на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Денежные средства учреждения, в том числе в иностранной валюте по курсу ЦБ РФ на отчетную дату	110		
Дебиторская задолженность (за исключением расчетов с поставщиками, подрядчиками и подотчетными лицами)	120		
Движимое имущество, не относящееся к категории особо ценного имущества	130		
Готовая продукция, товары	140		
Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств	150		
Активы, находящиеся под обременением (залог, изъятие из оборота)	180		
ИТОГО (стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 + стр. 150 - стр. 180)	200		

**III. Предельно допустимое значение просроченной
кредиторской задолженности**

Наименование показателя	Код строки	Сумма на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Величина превышения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов, их обеспечивающих (стр. 100 - стр. 200) <*>	220		

<*> При отрицательном результате проставляется нулевое значение ("0").

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" " _____ 20__ г.