Проект

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПРИКАЗ

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_

О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ «СОЗДАНИЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ МОБИЛЬНЫХ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕНТРОВ», «ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ АВТОТРАНСПОРТОМ ДЛЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕНИЯ»

В соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (www.pravo.e-dag.ru), 2021, 30 декабря, № 05002008295), в целях предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям, возникающим при реализации регионального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по отбору муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок отбора муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму заявки по мероприятию, связанному с финансовым обеспечением реализации мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры, согласно приложению № 3.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minkult.e-dag.ru).

5. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов Российской Федерации в установленном законодательством порядке, официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан.

6. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Врио министра** |  | **З. Бутаева** |

Приложение № 1

к приказу Министерства культуры

Республики Дагестан

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ОТБОРУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННОГО НОВОГО УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ КУЛЬТУРЫ («КУЛЬТУРНАЯ СРЕДА»)», ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ АВТОТРАНСПОРТОМ ДЛЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕНИЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок работы комиссии по отбору муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям, возникающим при реализации регионального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения (далее соответственно - комиссия, субсидии, отбор).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, Порядком предоставления и расходования субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан», иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

II. Основные функции

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает и оценивает представленные заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним материалы (далее - заявочная документация) в соответствии с утвержденными критериями;

принимает решение о допуске заявок к отбору;

принимает решение об определении муниципальных образований Республики Дагестан - получателей субсидии;

определяет объем субсидии в соответствии с методиками, утвержденными Порядком предоставления и расходования субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан».

III. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии (не менее 8 человек) утверждается приказом Министерства культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

3.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии могут входить сотрудники Министерства, руководители подведомственных Министерству учреждений и представители Дагестанского республиканского союза организаций профсоюзов в сфере культуры.

3.3. Председатель комиссии:

участвует в голосовании;

осуществляет общее руководство работой комиссии;

ведет заседание комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

подписывает протокол заседания комиссии.

В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

участвует в голосовании (с правом голоса);

организует проведение заседаний комиссии;

осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии;

подготавливает материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии;

информирует членов комиссии об очередном заседании комиссии;

формирует повестку дня очередного заседания комиссии;

ведет протоколы заседаний комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя комиссии возлагается на одного из членов комиссии.

3.5. Члены комиссии:

рассматривают заявки и прилагаемые к ним материалы, предоставленные муниципальными образованиями;

участвуют в заседании комиссии лично без права замены, высказывают свои мнения по одобрению заявок, а также замечания и предложения;

участвуют в голосовании;

подписывают протоколы заседания комиссии.

IV. Организация деятельности комиссии

4.1. Заседание комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок от муниципальных образований на участие в отборе.

4.2. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 (две трети) ее членов.

4.3. Члены комиссии участвуют на ее заседании без права замены.

4.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом заседания. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

При несогласии с принятым решением член комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании комиссии и приобщается к протоколу.

4.5. Итоги отбора комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании и всеми членами комиссии.

Приложение № 2

к приказу Министерства культуры

Республики Дагестан

от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННОГО НОВОГО УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ КУЛЬТУРЫ («КУЛЬТУРНАЯ СРЕДА»)», ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ АВТОТРАНСПОРТОМ ДЛЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры и условий проведения отбора муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям, возникающим при реализации регионального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения в рамках государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (далее соответственно - Порядок, субсидии, муниципальные образования, отбор).

2. Отбор проводится в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан».

3. Целью отбора является определение перечня муниципальных образований - получателей субсидии в соответствующем финансовом году за счет средств субсидии по мероприятию «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского.

4. Организатором отбора является Министерство культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

5. Министерство уведомляет письмом муниципальные образования о дате начала приема документов для участия в отборе.

6. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии по мероприятию, указанному в пункте 3 настоящего Порядка, являются:

а) наличие заявки муниципального образования об участии в отборе для предоставления субсидии, подписанной главой администрации муниципального образования или уполномоченным должностным лицом;

б) гарантийное письмо, подписанное главой администрации муниципального образования или уполномоченным должностным лицом, подтверждающая готовность выделения:

целевых бюджетных средств в местном бюджете на содержание специализированного автотранспорта;

соответствующего персонала для эксплуатации специализированного автотранспорта;

гаража, обеспечивающего условия хранения и технического обслуживания специализированного автотранспорта

7. Для участия в отборе администрации муниципальных образований в течение 10 дней с даты начала приема документов предоставляют в Министерство следующий перечень документов (далее - заявочная документация):

1) обращение органа муниципального образования (сопроводительное письмо) о необходимости предоставления субсидии с соответствующими обоснованиями;

2) заявка на участие в отборе для предоставления субсидии их республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского, в соответствующем году по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Приказу, подписанная главой администрации муниципального образования (в случает отсутствия главы – заместителем главы администрации муниципального образования);

3) гарантийное письмо, подписанное главой администрации муниципального образования или уполномоченным должностным лицом, подтверждающая готовность выделения:

целевых бюджетных средств в местном бюджете на содержание специализированного автотранспорта;

соответствующего персонала для эксплуатации специализированного автотранспорта;

гаража, обеспечивающего условия хранения и технического обслуживания специализированного автотранспорта;

4) информация о соответствии участника отбора критериям оценки заявок на предоставление субсидии по мероприятию, указанному в пункте 3 настоящего Порядка согласно с приложением № 1 к настоящему Порядку, подписанная главой администрации муниципального образования (в случае отсутствия главы администрации - за подписью заместителя главы администрации муниципального образования);

8. Заявка с прилагаемыми материалами по каждому сельскому учреждению культуры Республики Дагестан и каждому работнику сельского учреждения культуры Республики Дагестан должны быть прошиты в один том (папку), пронумерованы сквозной нумерацией и заверены подписью уполномоченного должностного лица и печатью органа, уполномоченного на подачу заявки на конкурсный отбор.

Сопроводительное письмо прилагается к вышеуказанной папке.

На первой странице папки размещаются следующие сведения:

информация об отборе, на участие в котором подается заявка («На участие в отборе на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)») с указанием соответствующего года;

наименование муниципального образования;

9. Главы администраций муниципальных образований (заместители глав администраций), подписывающие заявки на участие в отборе, несут персональную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

10. Материалы на участие в отборе, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются в одном экземпляре на бумажном носителе в Министерство.

11. Все заявки, представленные в Министерство, участникам не возвращаются.

12. Министерство регистрирует документы в день их подачи в порядке поступления.

12.1. В целях проверки соответствия представленных документов требованиям, указанным пункте 7 настоящего Порядка, Министерством создается рабочая группа.

12.2. Рабочая группа течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов Министерством рассматривает заявки, прилагаемые ним документы на предмет комплектности правильности оформления, соответствия требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения:

случае соответствия документов требованиям, установленным пункта 7 настоящего Порядка, направляет течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения указанные документы комиссию письменные уведомления получателям передаче документов комиссию на рассмотрение;

случае несоответствия документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, направляет течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения письменное уведомление получателю об отказе рассмотрении документов.

Получатель после устранения несоответствия течение установленного Министерством срока приема документов для участия отборе имеет право повторно представить заявку на участие отборе

13. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема документов и осуществляет их проверку.

14. Заседание комиссии по вопросу определения возможности предоставления субсидии проходит не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема документов, по итогам которого выносится положительное решение или решение об отказе в предоставлении субсидии.

15. Комиссия рассматривает заявочную документацию на соответствие требованиям настоящего Порядка, осуществляет отбор путем рассмотрения представленной администрациями муниципальных образований заявочной документации на основании совокупного анализа представленных к отбору материалов.

16. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии об адресном распределении субсидии в соответствии с объемом бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры по мероприятиям, возникающим при реализации регионального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, утвержденного в законе Республики Дагестан о бюджете Республики Дагестан на соответствующий год и плановый период (далее - бюджетные ассигнования, протокол заседания комиссии).

17. Повторное заседание комиссии проводится в случаях:

а) изменения в законе Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

б) необходимости перераспределения субсидии как в рамках одного мероприятия, так и между мероприятиями, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

Повторное заседание комиссии оформляется протоколом заседания комиссии об адресном перераспределении субсидии.

18. Министерство с учетом решения комиссии, указанного в протоколе заседания комиссии об адресном перераспределении субсидии, в течение 30 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии с указанием ее объема по каждому получателю.

19. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в сети "Интернет" и направляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты принятия данного решения муниципальным образованиям - участникам с целью уведомления о результатах отбора.

20. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 20 рабочих дней с даты издания приказа направляет муниципальным образованиям уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированного основания отказа.

В предоставлении субсидии может быть отказано по следующим основаниям:

выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

непредставление (представление не в полном объеме) документов; несоответствие участника критериям отбора;

если участник по результатам отбора не вошел в число победителей.

21. В случае отказа получателя после заключения соглашения в текущем финансовом году от реализации мероприятия, на реализацию которого предоставлена субсидия, Министерство может принять решение в отношении соответствующего получателя о лишении его права участия в отборе в следующем финансовом году.

Приложение № 3

к приказу Министерства культуры

Республики Дагестан

от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_

Министерство культуры

Республики Дагестан

Заявка

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на участие в отборе для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения

Администрация (указать наименование муниципального образования) в лице главы администрации (указать Ф.И.О. главы) направляет заявку на участие в отборе для предоставления в \_\_\_ году субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения и просит предоставить субсидию из республиканского бюджета бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) в объеме \_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Информация о соответствии муниципального образования критериям оценки заявок на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения прилагается.

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз. в количестве \_\_\_\_\_\_\_ скоросшивателей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

Приложение № 1

к Порядку проведения отбора муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения

Информация

о соответствии участника отбора критериям оценки заявок на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Обеспечение качественного нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Соответствие критерию |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наличие муниципальной программы, предусматривающей проведение мероприятий по созданию многофункциональных мобильных культурных центров в соответствующем финансовом году | указать наименование программы и реквизиты нормативно-правового акта, утвердившего муниципальную программу |
| Приложить копию программы |
| 2 | Наличие выписки из муниципального правового акта муниципального образования об утверждении местного бюджета, подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по созданию многофункциональных мобильных культурных центров (в размере не менее 5% от объема субсидии) образования | приложить выписку |
| 3 | Количество учреждений культурно-досугового типа в муниципальном образовании | единиц |
| 4 | Наличие в муниципальном образовании многофункционального мобильного культурного центра | 1. Отсутствует.  2. Присутствует |
| 5 | Наличие соответствующего персонала для эксплуатации мобильного культурного центра | наличие обученного персонала:  IT-специалиста;  водителя;  отсутствие обученного персонала |
| 6 | Наличие гаража, обеспечивающего условия хранения мобильных библиотечных комплексов | 1. Собственный.  2. Арендованный |
| 7 | Текущая ситуация в муниципальном образовании Республики Дагестан | размер муниципального образования Республики Дагестан (количество поселений) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |