

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17 февраля 2025 г. N 23

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ
РАБОТНИКАМ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ, ПРИБЫВШИМ (ПЕРЕЕХАВШИМ)
НА РАБОТУ В СЕЛЬСКИЕ ПОСЕЛЕНИЯ, ЛИБО ПОСЕЛКИ
ГОРОДСКОГО ТИПА, ЛИБО ГОРОДА С ЧИСЛОМ ЖИТЕЛЕЙ
ДО 50 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РД
от 02.04.2025 [N 96](#), от 10.04.2026 [N 73](#))

Правительство Республики Дагестан постановляет:

1. Установить, что работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек, предоставляются единовременные компенсационные выплаты в размере одного миллиона рублей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РД от 10.04.2026 [N 73](#))

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РД от 10.04.2026 [N 73](#))

3. Определить Министерство культуры Республики Дагестан органом исполнительной власти Республики Дагестан, уполномоченным на:

утверждение перечня вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год;

заключение договоров о предоставлении единовременных компенсационных выплат с работниками культуры, указанными в [пункте 1](#) настоящего постановления;

предоставление единовременных компенсационных выплат работникам, культуры, указанным в [пункте 1](#) настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Дагестан
А.АБДУЛМУСЛИМОВ

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ
РАБОТНИКАМ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ, ПРИБЫВШИМ (ПЕРЕЕХАВШИМ)
НА РАБОТУ В СЕЛЬСКИЕ ПОСЕЛЕНИЯ, ЛИБО ПОСЕЛКИ ГОРОДСКОГО
ТИПА, ЛИБО ГОРОДА С ЧИСЛОМ ЖИТЕЛЕЙ ДО 50 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РД
от 10.04.2026 N 73)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Правилами](#) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, предусмотренными приложением N 37 к государственной программе Российской Федерации "Развитие культуры", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 317 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры", и определяет условия и порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры (далее - работники культуры), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек, в целях реализации иного регионального проекта "Земский работник культуры" государственной [программы](#) Республики Дагестан "Развитие культуры в Республике Дагестан", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Развитие искусства и творчества" в рамках реализации государственной [программы](#) Российской Федерации "Развитие культуры" (далее соответственно - Порядок, единовременная компенсационная выплата, иной региональный проект).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

программа "Земский работник культуры" - мероприятия по осуществлению единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Республики Дагестан, в целях восполнения вакантных должностей работников культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты;

работник культуры - гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывший (переехавший) на работу в сельское поселение, либо поселок городского типа, либо город с числом жителей до 50 тысяч человек и по итогам отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты заключивший трудовой договор с организацией культуры на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры Республики Дагестан, а также заключивший с Министерством культуры Республики Дагестан договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее соответственно - договор, Министерство). Отбор претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты осуществляется Министерством в соответствии с настоящим Порядком (далее - отбор);

единовременная компенсационная выплата - денежная выплата в размере 1 млн рублей работнику культуры, прибывшему (переехавшему) на работу в сельское поселение, либо поселок городского типа, либо город с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенный на территории Республики Дагестан, которая выплачивается однократно;

перечень вакантных должностей работников культуры Республики Дагестан - перечень вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, подведомственных Министерству или органам местного самоуправления, в том числе в их структурных и обособленных подразделениях, сформированный на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (разделы "[Квалификационные характеристики](#) должностей работников культуры, искусства и кинематографии" и "[Квалификационные характеристики](#) должностей работников образования") с использованием утвержденных профессиональных квалификационных групп и критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным группам в государственных и муниципальных учреждениях, а также реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности). В перечень вакантных должностей работников культуры Республики Дагестан включаются вакантные должности работников культуры с одной полной штатной единицей по каждой такой должности. Перечень вакантных должностей работников культуры Республики Дагестан, сформированный исходя из потребности в восполнении вакантных должностей работников культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты, на текущий финансовый год ежегодно утверждается Министерством;

организации культуры - организации культуры, а также образовательные организации дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" и профессиональные образовательные организации в сфере культуры и искусств, в том числе являющиеся их структурными и обособленными подразделениями, учредителями которых являются Министерство или органы местного самоуправления.

3. Целью предоставления единовременных компенсационных выплат является поддержка работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Республики Дагестан.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных для предоставления единовременных компенсационных выплат, является Министерство.

5. Получателями единовременных компенсационных выплат являются работники культуры, прибывшие (переехавшие) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - получатели).

6. Единовременные компенсационные выплаты предоставляются Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на цель, указанную в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

7. Для участия в программе "Земский работник культуры" претенденту необходимо соответствовать следующим требованиям:

а) наличие гражданства Российской Федерации;

б) наличие высшего образования или среднего профессионального образования,

отвечающего требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (разделы "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии" и "Квалификационные характеристики должностей работников образования") с использованием утвержденных профессиональных квалификационных групп и критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным группам в государственных и муниципальных учреждениях, а также реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности).

8. Критериями оценки претендентов являются:

а) наличие документа об образовании с отличием - 5 баллов;

б) наличие наград и поощрений:

наличие государственных наград и наград Министерства культуры Российской Федерации - 10 баллов;

наличие наград регионального уровня - 7 баллов;

наличие наград муниципального уровня - 5 баллов;

наличие иных наград и поощрений - 1 балл;

отсутствие наград и поощрений - 0 баллов;

в) период вакантности выбранной вакансии:

от 6 до 12 месяцев - 3 балла;

от 12 до 24 месяцев - 6 баллов;

более 24 месяцев - 10 баллов;

г) удаленность населенного пункта, в котором располагается выбранная вакансия, от административного центра муниципального образования:

от 0 до 10 км - 1 балл;

от 11 до 25 км - 2 балла;

от 26 до 40 км - 3 балла;

от 41 до 60 км - 4 балла;

более 61 км - 5 баллов.

9. К участию в программе "Земский работник культуры" не допускаются граждане, претендующие на замещение вакантной должности в организации культуры, которая находится в том же населенном пункте, что и место основной работы и (или) место жительства претендента, а в случае, если претендент не трудоустроен, - место предыдущей работы за последний год или место жительства за последний год.

Министерство вправе принимать решение о предоставлении работнику культуры единовременной компенсационной выплаты при его трудоустройстве на работу в организацию культуры, расположенную в месте его проживания (в сельском поселении, либо поселке городского типа, либо городе с числом жителей до 50 тысяч человек), в год завершения обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной

организации.

10. Перечень вакантных должностей составляется ежегодно с учетом информации о потребности в восполнении вакантных должностей работников отрасли культуры в испытывающих дефицит кадровой обеспеченности организациях культуры, предоставляемой по запросу Министерства муниципальными образованиями и организациями культуры, и утверждается приказом Министерства.

11. Министерство в целях проведения отбора размещает на официальном сайте Министерства объявление о начале приема заявочной документации на участие в отборе.

Объявление должно содержать следующую информацию:

- а) даты начала и окончания приема заявок на отбор;
- б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- в) требования, которым должны соответствовать претенденты в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка;
- г) перечень документов, представляемых претендентом для участия в отборе, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка;
- д) предельное количество победителей отбора.

12. Для участия в отборе претенденты представляют в Министерство в установленные Министерством сроки следующие документы:

- а) заявление на участие в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства (далее - заявление);
- б) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Министерством, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- в) копия документа, удостоверяющего личность (со страницами регистрации);
- г) копия документа об образовании, подтверждающего наличие среднего профессионального и (или) высшего образования;
- д) копии документов, подтверждающих наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий в сфере культуры и искусства (при наличии);
- е) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- ж) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Копии документов, указанные в [подпунктах "в" - "е"](#) (за исключением сведений о трудовой деятельности) настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо должны быть заверены в установленном порядке.

13. Претендент несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах.

14. Претендент может подать документы, указанные в [пункте 12](#) настоящего Порядка, только на одну вакантную должность, включенную в перечень вакантных должностей.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов рассматривает их на предмет комплектности и правильности оформления в соответствии с [пунктом 12](#) настоящего Порядка, а также на соответствие требованиям, предусмотренным [пунктом 7](#) настоящего Порядка, и принимает решение о допуске претендента к участию в отборе или об отказе претенденту в допуске к участию в отборе.

16. Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в отборе являются:

а) несоответствие претендента требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего Порядка;

б) поступление документов в Министерство с нарушением установленных сроков представления документов;

в) несоответствие представленных претендентом документов перечню, установленному [пунктом 12](#) настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты по основанию, указанному в подпункте "в" настоящего пункта, претендент имеет право на повторное обращение после устранения оснований для отказа в течение срока приема документов.

17. В случае принятия решения об отказе претенденту в допуске к участию в отборе Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет претендента о принятом решении с указанием основания (оснований) для отказа в допуске к участию в отборе путем направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении.

18. Отбор осуществляется комиссией, создаваемой Министерством. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются приказом Министерства.

19. Министерство после окончания срока приема документов на участие в отборе в течение 6 рабочих дней вносит их на рассмотрение комиссии. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня внесения документов Министерством:

а) рассматривает представленные документы претендентов;

б) формирует рейтинг претендентов (на основании подсчета общего количества баллов критериев оценки, установленных в [пункте 8](#) настоящего Порядка);

в) утверждает список претендентов, прошедших отбор.

Общее количество претендентов, включаемых в список претендентов, прошедших отбор, определяется в соответствии с соглашением, заключаемым между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Республики Дагестан.

В список претендентов, прошедших отбор, включаются претенденты, набравшие наибольшее количество баллов.

При равном количестве набранных баллов у двух и более претендентов прошедшим отбор становится претендент, подавший документы первым.

В случае если на одну и ту же вакантную должность, включенную в перечень вакантных должностей, заявляются два претендента и более, в список претендентов, прошедших отбор, включается претендент, набравший наибольшее количество баллов.

20. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который

подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии издает приказ об утверждении списка получателей единовременной компенсационной выплаты в соответствующем году (далее - список получателей), и размещает его на официальном сайте Министерства.

22. В течение 5 рабочих дней после утверждения списка получателей Министерство извещает победителей отбора о результатах отбора путем направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении.

23. Претендент, включенный в список получателей, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязан заключить трудовой договор с организацией культуры.

24. В случае если претендент, включенный в список получателей, по истечении указанного срока не заключил трудовой договор, он признается отказавшимся от участия в программе "Земский работник культуры", а право на получение единовременной компенсационной выплаты предоставляется следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов. Информация о возможности заключения трудового договора на замещение вакантной должности доводится до его сведения в течение 5 рабочих дней со дня признания предшествующего претендента отказавшимся от участия в программе "Земский работник культуры".

На основании протокола заседания комиссии и волеизъявления нового претендента Министерство вносит соответствующие изменения в приказ об утверждении списка получателей.

25. При наличии остатка средств либо в случае дополнительного финансирования в текущем финансовом году на осуществление единовременных компенсационных выплат проводится дополнительный отбор, в том же порядке, что и основной. Сроки проведения дополнительного отбора устанавливаются Министерством.

26. Единовременная компенсационная выплата работнику культуры предоставляется Министерством однократно в размере 1 млн рублей.

27. Единовременная компенсационная выплата работнику культуры предоставляется на основании договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, заключенного между Министерством, организацией культуры и работником культуры по [форме](#) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - трехсторонний договор).

28. Работник культуры, заключивший трехсторонний договор, принимает следующие обязательства:

а) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного [статьей 107](#) Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 255 - 257](#) Трудового кодекса Российской Федерации);

б) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта, возвратить в бюджет Республики Дагестан в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](#) и [пунктами 5 - 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации);

в) в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта, возвратить в бюджет Республики Дагестан часть единовременной

компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](#) и [пунктами 5 - 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей работников культуры Республики Дагестан, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

г) возвратить в доход бюджета Республики Дагестан часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с [пунктом 1 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации), или продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору работника).

29. Для заключения трехстороннего договора работник культуры в течение 5 рабочих дней после заключения трудового договора с организацией культуры представляет в Министерство заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты по [форме](#) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) копии трудового договора и приказа о приеме на работу на штатную должность в организации культуры, при замещении которой предоставляется единовременная компенсационная выплата, на очередной финансовый год;

б) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

в) реквизиты банковского счета для перечисления единовременной компенсационной выплаты;

г) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Министерством, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Копии документов, указанные в [подпунктах "а" и "б"](#) (за исключением сведений о трудовой деятельности) настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо должны быть заверены в установленном порядке.

Представление работником культуры неполного пакета документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для отказа в заключении с работником культуры трехстороннего договора. Работник культуры имеет право на повторное обращение после устранения оснований для отказа.

30. Министерство заключает с работником культуры и организацией культуры трехсторонний договор в течение 10 рабочих дней после получения заявления о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

31. Единовременная компенсационная выплата предоставляется работнику культуры в безналичной форме путем перечисления средств на счет работника культуры, открытый им в кредитной организации, в течение 30 рабочих дней с даты заключения трехстороннего договора.

32. Работник культуры самостоятельно определяет направление расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

33. Организация культуры в случае прекращения до истечения 5-летнего срока трудового договора с работником культуры направляет в Министерство письменное уведомление о

расторжении трудового договора и об основаниях его расторжения в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа об увольнении работника культуры.

34. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о расторжении трудового договора до истечения 5-летнего срока направляет работнику культуры уведомление о необходимости возврата единовременной компенсационной выплаты с указанием реквизитов лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан.

35. Возврат единовременной компенсационной выплаты осуществляется работником культуры в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства, указанного в пункте 34 настоящего Порядка, на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан.

36. В случае если в срок, указанный в пункте 35 настоящего Порядка, средства не будут добровольно возвращены работником культуры Министерство обращается в суд с иском о взыскании единовременной компенсационной выплаты.

37. В случае возврата работником культуры единовременной компенсационной выплаты в связи с прекращением (расторжением) трудового договора с соответствующей организацией культуры до истечения 5-летнего срока повторно право на получение единовременной компенсационной выплаты не возникает.

Приложение N 1
к Порядку предоставления единовременных
компенсационных выплат работникам
отрасли культуры, прибывшим (переехавшим)
на работу в сельские поселения,
либо поселки городского типа, либо города
с числом жителей до 50 тысяч человек

Форма

ДОГОВОР

о предоставлении единовременной компенсационной выплаты

"__" _____ г.

г. Махачкала

Министерство культуры Республики Дагестан, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице министра культуры Республики Дагестан _____, действующего на основании [Положения](#) о Министерстве культуры Республики Дагестан, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 ноября 2008 г. N 388 "Вопросы Министерства культуры Республики Дагестан", гражданин _____, паспорт серии N _____, выданный _____, проживающий по адресу: _____, именуемый в дальнейшем "работник культуры", и _____ в лице руководителя _____ (наименование организации культуры) _____, действующего на основании _____, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление

единовременной компенсационной выплаты в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей работнику культуры , занимающему

должность _____

(наименование должности)

_____ (наименование организации культуры)

прибывшему (переехавшему) в _____

(наименование сельского поселения, либо поселка городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек на территории Республики Дагестан)

2. Обязательства Сторон

2.1. Работник культуры обязуется:

2.1.1. исполнять трудовые обязанности в течение пяти лет со дня заключения настоящего Договора на условиях полного рабочего дня (не менее одной ставки) на штатной должности _____

с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии с трудовым законодательством и с трудовым договором, заключенным с организацией культуры _____ (далее – трудовой договор).

При исчислении периода работы, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, не учитываются периоды неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного [статьей 107](#) Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 255, 256, 257](#) Трудового кодекса Российской Федерации);

2.1.2. письменно извещать Министерство не менее чем за две недели до дня прекращения трудового договора о намерении до истечения пяти лет с даты заключения настоящего Договора расторгнуть трудовой договор;

2.1.3. письменно извещать Министерство в течение двух рабочих дней с даты изменения реквизитов банковского счета и (или) указанного в настоящем Договоре почтового адреса о наличии указанных изменений;

2.1.4. в случае прекращения трудового договора с организацией культуры до истечения пяти лет с даты заключения настоящего Договора (за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 8 части первой статьи 77](#) и [пунктами 5 – 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации) возвратить единовременную компенсационную выплату в республиканский бюджет Республики Дагестан;

2.1.5. в случае прекращения трудового договора с организацией культуры до истечения пяти лет с даты заключения настоящего Договора в связи с призывом на военную службу (в соответствии с [пунктом 1 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации) возвратить часть единовременной компенсационной выплаты в республиканский бюджет Республики Дагестан или продлить срок действия настоящего Договора на период неисполнения трудовых обязанностей по выбору работника культуры;

2.1.6. в случае внесения изменений в трудовой договор, обусловленных установлением продолжительности рабочего времени (в сторону уменьшения), отличной от продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с трудовым законодательством для данной категории работников, и переводом на другую должность, возвратить единовременную компенсационную выплату в республиканский бюджет Республики Дагестан;

2.1.7. ежеквартально представлять сведения, подтвержденные организацией культуры, о наличии между ними трудовых правоотношений;

2.1.8. соблюдать требования [Порядка](#) предоставления единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом

жителей до 50 тысяч человек, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 февраля 2025 г. N 23 "О предоставлении единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек".

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. обеспечить предоставление единовременной компенсационной выплаты работнику культуры в размере 1000000 (одного миллиона) рублей путем перечисления указанной суммы на банковский счет _____, работника культуры в течение тридцати рабочих дней со дня заключения настоящего Договора;

2.2.2. в случае невыполнения работником культуры подпунктов 2.1.4 – 2.1.6 настоящего Договора взыскивать компенсационные средства в судебном порядке;

2.2.3. принимать все необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных работника культуры при их обработке.

2.3. Руководитель организации культуры:

2.3.1. в случае прекращения до истечения пятилетнего срока трудового договора с работником культуры направить в Министерство письменное уведомление о расторжении трудового договора и об основаниях его расторжения в трехдневный срок с даты издания приказа об увольнении работника культуры;

2.3.2. обеспечить профессиональную адаптацию работника культуры, прибывшего (переехавшего) в сельское поселение, либо поселок городского типа, либо город с числом жителей 50 тысяч человек на территории Республики Дагестан для работы в организации культуры.

3. Прочие условия

3.1. Возврат единовременной компенсационной выплаты в случаях, предусмотренных подпунктами 2.1.4 – 2.1.6 настоящего Договора, осуществляется в течение тридцати календарных дней с даты возникновения данной обязанности через отделения кредитных организаций, зарегистрированных на территории Российской Федерации, в Управление Федерального казначейства по Республике Дагестан на счет Министерства (реквизиты для перечисления предоставляются Министерством).

3.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.3. Местом исполнения Договора является местонахождение (юридический адрес) Министерства.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Споры, связанные с исполнением настоящего Договора, рассматриваются в суде в установленном законодательством порядке.

4.3. Отношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор действует с даты подписания обеими Сторонами и до истечения пяти лет с даты заключения настоящего Договора, исчисленных с учетом положений подпункта 2.1.1 настоящего Договора.

5.2. Течение указанного в пункте 5.1 настоящего Договора пятилетнего срока приостанавливается на период нахождения работника культуры в отпуске по уходу за ребенком.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Министерство	Организация культуры	Работник культуры
_____	_____	_____
_____	_____	_____

7. Подписи Сторон

Министерство	Организация культуры	Работник культуры
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Приложение N 2
к Порядку предоставления единовременных
компенсационных выплат работникам
отрасли культуры, прибывшим (переехавшим)
на работу в сельские поселения,
либо поселки городского типа, либо города
с числом жителей до 50 тысяч человек

Форма

Министерство культуры Республики Дагестан
гражданина (ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего (ей) по адресу: _____
Тел.: _____
Эл.почта: _____
ИНН: _____
СНИЛС: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) _____ (кем и когда выдан)
единовременную компенсационную выплату в размере 1000000 (одного миллиона)
рублей в соответствии с [Порядком](#) предоставления единовременных
компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим)
в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом
жителей до 50 тысяч человек, утвержденным постановлением Правительства
Республики Дагестан от 17 февраля 2025 г. N 23 "О предоставлении
единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры,
прибывшим (переехавшим) на работу в сельские поселения, либо поселки
городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек".

Подтверждаю достоверность сведений, представленных в прилагаемых к настоящему заявлению документах.

С положениями [Порядка](#) предоставления единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские поселения, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тысяч человек на территории Республики Дагестан, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

_____	_____	_____
(Ф.И.О. заявителя)	(подпись заявителя)	(дата)
К заявлению прилагаются следующие документы:		
1)	_____	;
	(наименование документа и его реквизиты)	
2)	_____	;
	(наименование документа и его реквизиты)	
3)	_____	;
	(наименование документа и его реквизиты)	
4)	_____	.
	(наименование документа и его реквизиты)	
