**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**
(МИНКУЛЬТУРЫ РД)

**ПРИКАЗ**

«8» февраля 2022 г. № 39-од

г. Махачкала

# О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ РАБОТНИКОВ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 г. № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 32, ст. 4482; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru), 30.07.2012), Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2021, 30 декабря, № 05002008295), в целях государственной поддержки лучших сельских учреждений культуры Республики Дагестан, и лучших работников сельских учреждений культуры Республики Дагестан, приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по конкурсному отбору муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить формы заявок по каждому мероприятию, связанному с финансовым обеспечением реализации мероприятий направленных на поддержку отрасли культуры, согласно приложениям №№ 3, 4, 5, 6,7 к настоящему приказу.

4. Утвердить листы экспертной оценки учреждений, участвующих в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», согласно приложениям №№ 8, 9, 10, 11 к настоящему приказу.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Республики Дагестан от 16.12.2021 г. № 423-од «О проведении конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта

«Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)». (зарегистрированный в Минюсте РД от 24.12.2021 г., регистрационный номер № 5871; официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru), 2021, 27 декабря, № 0501202112270004).

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minkult.e-dag.ru).

7. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов Российской Федерации в установленном законодательством порядке, официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан.

8. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Врио министра** **З. Бутаева**

**1 экз.** – в Отдел государственной службы, кадровой работы и делопроизводства

**2 экз.** – в Отдел проектного управления и взаимодействия с муниципальными учреждениями культуры Республики Дагестан

Исполнитель:

Главный специалист-эксперт _____ Магомедов Р.С.

Согласовано:

Начальник отдела проектного управления и взаимодействия с муниципальными учреждениями культуры _____ Алиев М.-А.А.

Заместитель министра _____ Джаватханова М.И.

Приложение № 1
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02 2022 г. №39-од

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О КОМИССИИ ПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ РАБОТНИКОВ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)»

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок работы комиссии по конкурсному отбору муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» (далее соответственно – комиссия, конкурсный отбор).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении

государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан», иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

## II. Основные функции

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает и оценивает представленные заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к ним материалы (далее – заявочная документация) в соответствии с утвержденными критериями;

принимает решение о допуске заявок к участию в конкурсном отборе;

принимает решение об определении победителей конкурсного отбора;

определяет объем субсидии, предоставляемой получателям, в соответствии с методикой, утвержденной Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан».

## III. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии (не менее 8 человек) утверждается приказом Министерства культуры Республики Дагестан (далее – Министерство).

3.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии входят сотрудники Министерства, руководители подведомственных Министерству учреждений и представители Дагестанского республиканского союза организаций профсоюзов в сфере культуры.

3.3. Председатель комиссии:

участвует в голосовании;

осуществляет общее руководство работой комиссии;

ведет заседание комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

подписывает протоколы заседания комиссии.

В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

участвует в голосовании (с правом голоса);

организует проведение заседаний комиссии;

осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии;

подготавливает материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии;

информирует членов комиссии об очередном заседании комиссии;

формирует повестку дня очередного заседания комиссии;

ведет протокол заседания комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя комиссии возлагается на одного из членов комиссии.

3.5. Члены комиссии:

рассматривают заявки и прилагаемые к ним материалы;

участвуют в заседании комиссии лично без права замены, высказывают свои мнения при рассмотрении заявок, а также замечания и предложения;

участвуют в голосовании для отбора победителей;

подписывают протоколы заседания комиссии.

## IV. Организация деятельности комиссии

4.1. Заседание комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок от муниципальных образований на участие в конкурсном отборе.

4.2. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 (две трети) ее членов.

4.3. Члены комиссии участвуют на ее заседании без права замены.

4.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, обладающих правом голоса, и оформляются протоколом заседания. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

При несогласии с принятым решением член комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии.

4.5. Итоги конкурсного отбора комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании.

Приложение № 2
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02 2022 г. № 39-од

# ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ РАБОТНИКОВ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)»

## I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры и условий проведения конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», а также значений критериев конкурсного отбора лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, в рамках государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (далее соответственно – Порядок, конкурсный отбор).

1.2. Конкурсный отбор проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в

Республике Дагестан».

## II. Цели и задачи конкурсного отбора, условия участия

2.1. Целью проведения конкурсного отбора является государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», которая представляет собой субсидию в виде денежного поощрения лучших работников сельских учреждений культуры Республики Дагестан и лучших сельских учреждений культуры Республики Дагестан (далее соответственно – денежное поощрение лучших работников сельских учреждений культуры, денежное поощрение лучших сельских учреждений культуры).

2.2. Основными задачами конкурсного отбора являются:

повышение роли сельских учреждений культуры в обеспечении прав граждан на свободу творчества и участие в культурной жизни общества своей территории;

привлечение широких масс общественности к активному участию в культурной жизни своего населенного пункта;

приобщение подрастающего поколения к лучшим образцам отечественного и зарубежного искусства, истокам народной культуры, любительскому творчеству, нравственно-эстетическим ценностям;

стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельности сельских учреждений культуры;

повышение значимости, престижности в обществе профессии работника культуры, ее популяризация;

формирование положительного имиджа учреждений культуры, являющихся основными проводниками государственной культурной политики на селе;

выявление и распространение передового опыта работы сельских учреждений культуры;

развитие материально-технической базы сельских учреждений культуры сельских территорий, создание условий для организации досуга населения в соответствии с современными требованиями.

2.3. Право на участие в конкурсном отборе имеют:

сельские учреждения культуры (и их структурные подразделения и филиалы), находящиеся на территории сельских поселений Республики Дагестан: учреждения культурно-досугового типа, библиотеки, музеи;

работники сельских учреждений культуры, имеющие стаж работы в таких учреждениях не менее трех лет.

2.4. Получившие денежное поощрение сельские учреждение работники сельских учреждений культуры имеют право повторно участвовать в конкурсном

отборе не ранее чем через 5 лет (считая от года получения денежного поощрения).

2.5. Конкурсный отбор проводится ежегодно.

## III. Порядок проведения конкурсного отбора

3.1. Организатором конкурсного отбора является Министерство культуры Республики Дагестан (далее – Министерство).

3.2. Министерство уведомляет письмом муниципальные образования о дате начала приема документов для участия в конкурсном отборе.

3.3. Для участия в конкурсном отборе муниципальные образования в течение 10 рабочих дней с даты начала приема документов представляют в Министерство следующие документы (далее – заявочная документация):

1) обращение органа муниципального образования (сопроводительное письмо) о необходимости предоставления субсидии с соответствующими обоснованиями в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу;

2) заявку на участие в конкурсном отборе в соответствии с приложениями №№ 4, 5, 6, 7 к настоящему приказу по следующим номинациям:

«Лучшее учреждение культурно-досугового типа, находящееся на территории сельского поселения Республики Дагестан»;

«Лучшая библиотека, находящаяся на территории сельского поселения Республики Дагестан»;

«Лучший музей, находящийся на территории сельского поселения Республики Дагестан»;

«Лучший работник сельского культурно-досугового учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения Республики Дагестан»;

«Лучший работник сельского учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения Республики Дагестан, в сфере библиотечного дела»;

«Лучший работник сельского учреждения культуры, находящегося на территории сельского поселения Республики Дагестан, в сфере музейного дела».

3) копию устава сельского учреждения культуры, принимающего участие в конкурсном отборе;

4) информацию о наградах, копии дипломов, благодарственных писем, почетных грамот, а также фотоматериалы.

3.4. Заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) от муниципального образования Республики Дагестан могут подаваться по одному или нескольким направлениям, при этом на каждое направление подается самостоятельная заявка. Количество подаваемых заявок не ограничено.

3.5. Материалы на участие в конкурсном отборе, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, предоставляются в одном экземпляре на бумажном носителе непосредственно в Министерство.

3.6. Каждая заявка с прилагаемыми материалами по каждому сельскому учреждению культуры Республики Дагестан и каждому работнику сельского учреждения культуры Республики Дагестан должна быть прошита в один том (папку), пронумерована сквозной нумерацией и заверена подписью

уполномоченного должностного лица и печатью органа, уполномоченного на подачу заявки на конкурсный отбор.

Сопроводительное письмо прилагается к вышеуказанной папке.

3.7. На первой странице папки размещаются следующие сведения:

информация о конкурсном отборе, на участие в котором подается заявка («На участие в конкурсном отборе на поддержку отрасли культуры по мероприятию государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры Республики Дагестан» или «На участие в конкурсном отборе по мероприятию государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры Республики Дагестан») с указанием соответствующего года;

наименование номинации в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.3 настоящего Порядка;

наименование муниципального образования Республики Дагестан;

полное наименование учреждения или Ф.И.О. работника.

3.8. Главы администраций муниципальных образований Республики Дагестан (заместители глав администраций), подписывающие заявки на участие в конкурсном отборе, несут персональную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

3.9. Материалы на участие в конкурсном отборе, указанные в пункте 3.3. настоящего Порядка, предоставляют в одном экземпляре на бумажном носителе в Министерство.

3.10. Заявки, представленные в Министерство, участникам не возвращаются.

3.11. Министерство регистрирует документы в день их подачи в порядке поступления.

3.11.1. В целях проверки соответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 3.3 настоящего Порядка, Министерством создается рабочая группа.

13.11.2. Рабочая группа в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов Министерством рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет комплектности и правильности оформления, соответствия требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения:

в случае соответствия документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка, направляет в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения указанные документы в комиссию и письменные уведомления получателям о передаче документов в комиссию на рассмотрение;

в случае несоответствия документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка, направляет в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения письменное уведомление получателю об отказе в рассмотрении документов.

Получатель после устранения несоответствия и в течение установленного Министерством срока приема документов для участия в конкурсном отборе имеет право повторно предоставить заявку на участие в конкурсном отборе.

## IV. Критерии конкурсного отбора

4.1. Конкурсный отбор в части государственной поддержки лучших работников сельских учреждений культуры и лучших сельских учреждений культуры в рамках регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» осуществляется Министерством на основании следующих критериев:

а) в отношении культурно-досуговой деятельности:

удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов общего числа населения);

уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, а также создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат);

художественно-эстетический уровень оформления помещений и состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение и озеленение);

количество клубных формирований (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень) (процентов населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством);

поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;

количество проводимых культурно-массовых мероприятий;

количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (процентов общего числа проводимых мероприятий);

количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (процентов общего числа проводимых мероприятий);

средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;

взаимодействие с муниципальными и республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения;

участие в республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;

работа со средствами массовой информации;

достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов и народной традиционной культуры;

работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров;

наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой родины, а также по краеведческой работе;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений.

б) в отношении библиотечного дела:

число посещений библиотеки за год;

процент охвата населения библиотечным обслуживанием;

количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год);

применение информационных технологий в работе библиотеки;

наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки;

наличие проектов по развитию библиотечного дела;

участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела;

взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения;

работа со средствами массовой информации;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений.

в) в отношении музейного дела:

художественно-эстетический уровень экспозиций музея;

количество посетителей музея (в год);

количество выставок, в том числе передвижных (в год);

количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год);

поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением;

популяризация культурного наследия малой Родины, а также краеведческая работа;

работа со средствами массовой информации;

количество новых поступлений предметов музейного фонда (в год);

применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея;

количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций;

проведение повышения квалификации музейных кадров;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы) и других учреждений.

г) в отношении лучших работников сельских учреждений культуры:

создание инновационных форм работы с населением;

разработка и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности;

достижения в области информационной и просветительской деятельности;

активная творческая деятельность;

непрерывность профессионального развития работника;
личные достижения работника;
портфель отзывов.

4.2. Денежные средства перечисляются лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, на лицевой счет учреждения, лучшим работникам – на счет, открытый в кредитной организации. Денежные средства перечисляются на счета получателей в трехмесячный срок со дня вступления в силу приказа Министерства о присуждении денежных поощрений, определенных комиссией указанного органа исполнительной власти, но не позднее текущего года.

## V. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе

5.1. В целях организации и проведения конкурсного отбора создается комиссия по проведению конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом Министерства.

5.2. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема документов рассматривает и осуществляет их проверку.

5.3. Заседание комиссии по вопросу определения возможности предоставления субсидии проходит не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема документов, по итогам которого выносится положительное решение или решение об отказе в предоставлении субсидии.

Положительное решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии об адресном распределении субсидии в соответствии с объемом бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, утвержденных в законе Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период (далее – протокол заседания комиссии).

5.4. Комиссия проводит конкурсный отбор на основе критериев, утвержденных Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан».

5.5. По итогам конкурсного отбора комиссия формирует рейтинг лучших сельских учреждений культуры (на основании подсчета баллов) и рейтинг лучших работников (на основании подсчета баллов).

Рейтинг формируется отдельно по каждой номинации конкурсного отбора.

В том случае, когда число отобранных заявок по лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры превышает установленное количество денежных поощрений, в отношении заявок по лучшим сельским учреждениям культуры, получивших одинаковое количество баллов, и в отношении заявок по лучшим работникам сельских учреждений культуры, претендующих на победу по итогам совокупного анализа документов, проводится открытое голосование. Лучшие сельские учреждения культуры и лучшие работники сельских учреждений культуры, получившие большинство голосов членов комиссии, включаются в перечень победителей конкурсного отбора.

5.6. Размер одного денежного поощрения сельских учреждений культуры не может быть менее 100000 рублей – размера денежного поощрения, определенного Указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников». Максимальный размер устанавливается комиссией на основании конкурсного отбора и в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств Министерству.

Размер одного денежного поощрения работников сельских учреждений культуры не может быть менее 50000 рублей – размера денежного поощрения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 №1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников». Максимальный размер устанавливается комиссией на основании конкурсного отбора в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств Министерству.

5.7. Повторное заседание комиссии проводится в случаях:

а) изменения в законе Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) необходимости перераспределения субсидии как в рамках одного мероприятия, так и между мероприятиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка.

В случае увеличения/уменьшения объемов бюджетных ассигнований решение о включении дополнительных заявок (исключении отобранных заявок) по лучшим сельским учреждениям культуры принимается комиссией на основании данных рейтинга. Лучшие сельские учреждения культуры, набравшие наибольшее/наименьшее количество баллов, включаются/исключаются в/из

перечня победителей соответственно.

В случае увеличения/уменьшения объемов бюджетных ассигнований решение о включении дополнительных заявок (исключении отобранных заявок) по лучшим работникам сельских учреждениям культуры принимается комиссией на основании на основании данных рейтинга.

Лучшие работники сельских учреждений культуры, получившие большинство голосов членов комиссии, включаются/исключаются в/из перечня победителей конкурсного отбора соответственно.

Повторное заседание комиссии оформляется протоколом заседания комиссии об адресном перераспределении субсидии.

5.8. Министерство с учетом решения комиссии, указанного в протоколе заседания комиссии о присуждении денежных поощрений победителям, в течение 30 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, издает приказ о присуждении денежных поощрений победителям с указанием их объема по каждому получателю.

5.9. Приказ Министерства, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и направляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты принятия данного решения муниципальным образованиям – участникам с целью уведомления о результатах конкурсного отбора.

5.10. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 20 рабочих дней с даты издания приказа направляет муниципальным образованиям уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированного основания отказа.

Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

несоответствие участника критериям отбора;

если участник по результатам отбора не вошел в число победителей.

5.11. В случае отказа получателя после заключения соглашения в текущем финансовом году от реализации мероприятия, на реализацию которого предоставлена субсидия, Министерство может принять решение в отношении соответствующего получателя о лишении его права участия в конкурсном отборе в следующем финансовом году.

Приложение № 3
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02. 2022 г. № 39-од

на фирменном бланке

Министерство культуры
Республики Дагестан

Муниципальное образование направляет документы для участия в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятиям государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» по следующим номинациям:

1. Номинация

_____

Наименование учреждения 1 (папка № ___)

_____

2. Номинация

_____

Наименование учреждения 2 (папка № ___)

_____

3. Номинация

_____

Ф.И.О. работника (папка № ___)

_____

Приложение: на __ л. в 1 экз. в количестве _____ папок.

Глава муниципального образования
Республики Дагестан И.О. Фамилия

_____
подпись

Приложение № 4
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02. 2022 г. № 39-од

Заявка
культурно-досугового учреждения на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры, возникающего при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)»

1. Полное наименование сельского культурно-досугового учреждения.
2. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.
3. Полное наименование учредителя муниципального культурно-досугового учреждения.
4. Ф.И.О. руководителя сельского культурно-досугового учреждения.
5. Информация о деятельности сельского культурно-досугового учреждения за отчетный период.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов общего числа населения) | вычисляется по формуле:<br>$У_{вес} = (У_{мер}/Ч) * 100\%$<br><br>$У_{мер}$ – количество населения, участвующего в в культурно-досуговых мероприятиях;<br>Ч – численность населения в населенном пункте за отчетный период |
| 2. | Уровень материально-технической базы, художественно-эстетический уровень оформления помещений и состояние прилегающей территории | краткое описание оснащенности техническим оборудованием, пополнения музыкального инструментария и обновления сценических костюмов, создания условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат) и пр. Краткое описание планировки, благоустройства, внутреннего и внешнего освещения, озеленения территории и пр. |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Количество клубных формирований | количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень. Количество коллективов, имеющих звание «Народный (Образцовый) детский коллектив». Процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством по формуле:<br><br>УХТ = ($У_{кф}$ / Ч) * 100, где:<br><br>$У_{кф}$ – количество участников клубных формирований за отчетный период;<br>Ч – численность населения в населенном пункте за отчетный период |
| 4. | Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 5. | Количество проводимых культурно-массовых мероприятий | абсолютная величина по статистической форме 7-НК |
| | Количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (процентов общего числа проводимых мероприятий) | абсолютная величина.<br>Краткое описание наиболее значимых мероприятий.<br>Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле:<br><br>СОЦ = ($М_{соц}$ / $М_{общ}$) * 100, где:<br><br>$М_{соц}$ – количество культурно-досуговых мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья;<br>$М_{общ}$ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период |
| | Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детей и юношество (процентов общего числа проводимых мероприятий) | абсолютная величина.<br>Краткое описание наиболее значимых мероприятий.<br>Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле: |

| | | |
|---|---|---|
| | | ДЮ = ($М_{дю}$ / $М_{общ}$) *100, где:<br><br>$М_{дю}$ – количество культурно-досуговых мероприятий для детей и юношества;<br>$М_{общ}$ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период |
| 6. | Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях | |
| 7. | Взаимодействие с муниципальными и республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 8. | Участие в республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях | краткое описание деятельности в данном направлении и копии дипломов за отчетный период |
| 9. | Работа со средствами массовой информации | краткое описание деятельности в данном направлении и копии статей и публикаций |
| 10. | Достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры | краткое описание деятельности в данном направлении.<br>Примеры методических разработок за отчетный период |
| 11. | Работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров | краткое описание деятельности в данном направлении |

| | | |
|---|---|---|
| 12. | Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 13. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений | копии документов за отчетный период |

К заявке на участие в конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Руководитель учреждения: _____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ ____ г.

М.П.

Приложение № 5
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02 2022 г. № 39-од

Заявка
библиотеки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры, возникающего при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)»

1. Полное наименование сельской общедоступной (публичной) библиотеки.
2. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.
3. Полное наименование учредителя муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
4. Ф.И.О. руководителя сельской общедоступной (публичной) библиотеки.
5. Информация о деятельности сельской общедоступной (публичной) библиотеки за отчетный период.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Число посещений библиотеки за год | абсолютная величина по статистической форме 6-НК |
| 2. | Процент охвата населения библиотечным обслуживанием | указать значение согласно формуле:<br><br>БО = (ЗП / Ч) * 100, где:<br><br>ЗП – количество зарегистрированных пользователей за отчетный период;<br>Ч – численность населения в населенном пункте за отчетный период |
| 3. | Количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год) | абсолютная величина.<br>Краткое описание наиболее значимых мероприятий |
| 4. | Применение информационных | краткое описание деятельности в данном |

| | | |
|---|---|---|
| | технологий в работе библиотеки | направлении |
| 5. | Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 6. | Наличие проектов по развитию библиотечного дела | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 7. | Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 8. | Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 9. | Работа со средствами массовой информации | краткое описание деятельности в данном направлении и копии статей и публикаций |
| 10. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений | копии документов за отчетный период |

К заявке на участие в конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Руководитель учреждения: _____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ ___ г.

М.П.

Приложение № 6
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02. 2022 г. № 39-од

Заявка
музея на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры, возникающего при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)»

1. Полное наименование сельского музея.
2. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.
3. Полное наименование учредителя сельского музея.
4. Ф.И.О. руководителя сельского музея.
5. Информация о деятельности сельского музея за отчетный период.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Художественно-эстетический уровень экспозиций музея | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 2 | Количество посетителей музея (в год) | абсолютная величина по статистической форме 8-НК |
| 3 | Количество выставок, в том числе передвижных (в год) | абсолютная величина по статистической форме 8-НК.<br>Краткое описание наиболее значимых выставок |
| 4 | Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями и пенсионеров (в год) | 1. Абсолютная величина по статистической форме 8-НК.<br>2. Краткое описание наиболее значимых мероприятий.<br>3. Процент мероприятий, ориентированных на социально незащищенные группы населения, в том числе с ограниченными возможностями, от общего числа проводимых мероприятий по формуле: |

| | | |
|---|---|---|
| | | СОЦ = ($М_{соц}$ / $М_{общ}$) * 100, где:<br><br>$М_{соц}$ – количество культурно-досуговых мероприятий для социально менее защищенных групп;<br>$М_{общ}$ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период. Процент мероприятий, ориентированных на детей и молодежь, от общего числа проводимых мероприятий по формуле:<br><br>ДЮ = ($М_{дю}$ / $М_{общ}$) * 100, где:<br><br>$М_{дю}$ – количество культурно-досуговых мероприятий для детей и юношества;<br>$М_{общ}$ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период |
| 5 | Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 6 | Популяризация культурного наследия малой Родины, а также краеведческая работа | краткое описание деятельности в данном направлении с указанием проектов и их финансирования |
| 7 | Работа со средствами массовой информации | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 8 | Количество новых поступлений предметов музейного фонда (в год) | абсолютная величина по статистической форме 8-НК |
| 9 | Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 10 | Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций | краткое описание деятельности в данном направлении с примерами |
| 11 | Проведение повышения квалификации музейных кадров | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 12 | Наличие дипломов, | копии документов за отчетный период |

| | | |
|---|---|---|
| | благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений | |

К заявке на участие в конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

Руководитель учреждения: _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

«__» _____ ____ г.

М.П.

Приложение № 7
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02. 2022 г. № 33-од

Заявка
на участие работника сельского учреждения культуры в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры, возникающего при реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)»

1. Ф.И.О. работника, выдвигающегося на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры.

2. Год рождения.

3. Занимаемая должность.

4. Стаж работы по занимаемой должности.

5. Образование с указанием наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому.

6. Полное наименование сельского учреждения культуры, в котором трудится выдвигаемый работник.

7. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.

8. Полное наименование учредителя сельского учреждения культуры.

9. Ф.И.О. руководителя сельского учреждения культуры.

10.Информация о деятельности работника сельского учреждения культуры за последние 3 года.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Создание инновационных форм работы с населением | краткое описание основных направлений и видов деятельности работника. |
| 2 | Разработка и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности | краткое описание новых форм культурно-досуговой деятельности. |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Достижения в области информационной и просветительской деятельности | краткое описание работы в области информационной и просветительской деятельности. |
| 4 | Активность творческой деятельности | краткое описание деятельности работника, отражающее:<br>исследовательские работы;<br>программно-проектную деятельность;<br>индивидуальную работу с посетителями (обучающимися);<br>массовую работу (сценарии мероприятий, выставки, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий и т.п.);<br>справочно-информационную деятельность;<br>использование в работе компьютерных технологий;<br>рекламную деятельность (копии публикаций и выступлений в СМИ);<br>для руководителей коллективов, клубов, объединений: высокие результаты творческих достижений возглавляемого коллектива (участие и лауреатство в конкурсах различных уровней); |
| 5 | Непрерывность профессионального развития работника | информация о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работника с указанием наименования учебного заведения, программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки, объема часов и года выдачи удостоверяющего документа.<br>участие в образовательных мероприятиях (семинарах, конференциях, круглых столах и т.д.);<br>участие в профессиональных и творческих конкурсах;<br>работа по обобщению и распространению опыта (создание информационных листков, методических пособий и пр.) |
| 6 | Личные достижения работника | представляются сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения с целью отразить успехи работника в поощрениях и наградах. Здесь могут быть представлены:<br>копии документов, подтверждающих наличие почетных званий и ведомственных наград; |

| | | |
|---|---|---|
| | | гранты, сертификаты, свидетельства;<br>грамоты;<br>благодарственные письма;<br>дипломы различных конкурсов;<br>другие награды по усмотрению работника |
| 7 | Портфель отзывов | отзывы о работе (коллег, посетителей (обучающихся и их родителей), руководителей разных уровней);<br>оценки результатов труда;<br>рецензии на авторские материалы, тексты заключений;<br>рекомендательные письма;<br>статьи о работнике в СМИ |

Согласие работника на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____ (_____)

подпись работника расшифровка подписи

«__» _____ ____ г.

Глава администрации местного самоуправления сельского поселения Республики Дагестан или руководитель учреждения, выдвинувшего работника:

_____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ ____ г.

М.П.

«Приложение № 8
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8 02 2022 г. № 39-од

ЛИСТЫ
ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, УЧАСТВУЮЩЕГО В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЮ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ВОЗНИКАЮЩЕГО ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)»

| | |
|---|---|
| Полное наименование сельского культурно-досугового учреждения | |
| Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан | |
| Полное наименование учредителя сельского культурно-досугового учреждения | |
| Ф.И.О. руководителя сельского культурно-досугового учреждения | |

Экспертная оценка. Максимальная балльная оценка – 100 баллов.

| № п/п | Критерий оценки | Максимальный балл | Оценка |
|---|---|---|---|
| 1. | Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов общего числа населения) | 10 баллов | |
| 2. | Уровень материально-технической базы, художественно-эстетический уровень оформления помещений и состояние прилегающей территории | 10 баллов | |
| 3. | Количество клубных формирований | 10 баллов | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения | 5 баллов | |
| 5. | Количество проводимых культурно-массовых мероприятий | 5 баллов | |
| 6. | Количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (процентов общего числа проводимых мероприятий) | 5 баллов | |
| 7. | Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детей и юношество (процентов общего числа проводимых мероприятий) | 5 баллов | |
| 8. | Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях | 5 баллов | |
| 9. | Взаимодействие с муниципальными и республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения | 5 баллов | |
| 10. | Участие в республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях | 10 баллов | |
| 11. | Работа со средствами массовой информации | 5 баллов | |
| 12. | Достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры | 5 баллов | |
| 13. | Работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров | 10 баллов | |
| 14. | Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе | 5 баллов | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений | 5 баллов | |

Члены комиссии:

_____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ ___ г.

«Приложение № 9
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8 02 2022 г. № 35-од

# ЛИСТЫ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ОБЩЕДОСТУПНОЙ (ПУБЛИЧНОЙ) БИБЛИОТЕКИ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЮ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ВОЗНИКАЮЩЕГО ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)»

| | |
|---|---|
| Полное наименование сельской общедоступной (публичной) библиотеки | |
| Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан | |
| Полное наименование учредителя сельской общедоступной (публичной) библиотеки | |
| Ф.И.О. руководителя сельской общедоступной (публичной) библиотеки | |

Экспертная оценка. Максимальная балльная оценка – 100 баллов.

| № п/п | Критерий оценки | Максимальный балл | Оценка |
|---|---|---|---|
| 1. | Число посещений библиотеки за год | 10 баллов | |
| 2. | Процент охвата населения библиотечным обслуживанием | 10 баллов | |
| 3. | Количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год) | 10 баллов | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Применение информационных технологий в работе библиотеки | 10 баллов | |
| 5. | Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки | 10 баллов | |
| 6. | Наличие проектов по развитию библиотечного дела | 10 баллов | |
| 7. | Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела | 10 баллов | |
| 8. | Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения | 10 баллов | |
| 9. | Работа со средствами массовой информации | 10 баллов | |
| 10. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений | 10 баллов | |

Члены комиссии:

_____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ ____ г.

«Приложение № 10
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02 2022 г. № 39-од

ЛИСТЫ
ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ МУЗЕЯ, УЧАСТВУЮЩЕГО В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЮ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ВОЗНИКАЮЩЕГО ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)»

| | |
|---|---|
| Полное наименование сельского музея | |
| Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан | |
| Полное наименование учредителя сельского музея | |
| Ф.И.О. руководителя сельского музея | |

Экспертная оценка. Максимальная балльная оценка – 100 баллов.

| № п/п | Критерий оценки | Максимальный балл | Оценка |
|---|---|---|---|
| 1. | Художественно-эстетический уровень экспозиций музея | 10 баллов | |
| 2. | Количество посетителей музея (в год) | 10 баллов | |
| 3. | Количество выставок, в том числе передвижных (в год) | 10 баллов | |
| 4. | Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными | 10 баллов | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | возможностями и пенсионеров (в год) | | |
| 5. | Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением | 10 баллов | |
| 6. | Популяризация культурного наследия малой Родины, а также краеведческая работа | 10 баллов | |
| 7. | Работа со средствами массовой информации | 5 баллов | |
| 8. | Количество новых поступлений предметов музейного фонда (в год) | 5 баллов | |
| 9. | Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея | 10 баллов | |
| 10. | Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций | 5 баллов | |
| 11. | Проведение повышения квалификации музейных кадров | 10 баллов | |
| 12. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений | 5 баллов | |

Члены комиссии:

_____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ ____ г.

«Приложение № 11
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8 02 2022 г. № 39-од

ЛИСТЫ
ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКА СЕЛЬСКОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, УЧАСТВУЮЩЕГО В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЮ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ЛУЧШИХ РАБОТНИКОВ СЕЛЬСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ВОЗНИКАЮЩЕГО ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НАЦИИ («ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ»)»

| | |
|---|---|
| Ф.И.О. работника, выдвигающегося на участие в конкурсном отборе | |
| Год рождения | |
| Занимаемая должность | |
| Стаж работы по занимаемой должности | |
| Полное наименование сельского учреждения культуры, в котором трудится выдвигаемый работник | |
| Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан | |

Экспертная оценка. Максимальная балльная оценка – 70 баллов.

| № п/п | Критерий оценки | Максимальный балл | Оценка |
|---|---|---|---|
| 1. | Создание инновационных форм работы с населением | 10 баллов | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Разработка и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности | 10 баллов | |
| 3 | Достижения в области информационной и просветительской деятельности | 10 баллов | |
| 4 | Активная творческая деятельность | 10 баллов | |
| 5. | Непрерывность профессионального развития работника | 10 баллов | |
| 6 | Личные достижения работника | 10 баллов | |
| 7 | Портфель отзывов | 10 баллов | |

Члены комиссии:

_____ (_____)

подпись расшифровка подписи

«__» _____ ___ г.