



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНКУЛЬТУРЫ РД)

ПРИКАЗ

«16» мая 2022 г.

№ 181-ор

г. Махачкала

**О Порядке конкурсного отбора некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных учреждений),
осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан,
для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях
реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития
международной культурной коммуникации Северо-Кавказского
федерального округа**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 июня 2013 г. № 478 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 24, ст. 3001; 2016, № 24, ст. 3525; 2021, № 12, ст. 2020), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной

коммуникации Северо-Кавказского федерального округа (Приложение № 2).

3. Утвердить Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа (Приложение № 3).

4. Утвердить форму заявки на перечисление субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа (Приложение № 4).

5. Признать утратившими силу приказы Министерства культуры Республики Дагестан:

от 09 июля 2013 г. № 674 «О порядке конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях представления организаций на получение субсидий из федерального бюджета для реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа» (зарегистрированный в Министерстве юстиции Республики Дагестан от 11 июля 2013 г., регистрационный номер № 2458);

от 13.05.2014 г. № 354 «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Дагестан от 09.07.2013 № 674 «О порядке конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях предоставления организаций на получение субсидий из федерального бюджета для реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа» (зарегистрированный в Министерстве юстиции Республики Дагестан от 26 мая 2014 г. № 2901);

от 05.02.2018 № 34-од «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Дагестан от 09.07.2013 № 674 «О порядке конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях предоставления организаций на получение субсидий из федерального бюджета для реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа» (зарегистрированный в Министерстве юстиции Республики Дагестан от 06 февраля 2018 № 4578, официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2018, 6 февраля, № 05015002836).

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства

культуры Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minkult.e-dag.ru).

7. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов Российской Федерации в установленном законодательством порядке, официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан.

8. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Курбанова М.А.

Министр



З. Бутаева

Приложение № 1
Утверждено приказом
Министерства культуры
Республики Дагестан
от «16» 05 2022 г. № 181-оф

**Порядок
конкурсного отбора некоммерческих организаций
(за исключением государственных и муниципальных учреждений),
осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан,
для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях
реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития
международной культурной коммуникации Северо-Кавказского
федерального округа**

1. Настоящий Порядок конкурсному отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа, определяет процедуру конкурсному отбора Министерством культуры Республики Дагестан некоммерческой организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющей деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа (далее соответственно – Порядок, организация, субсидия, Министерство, конкурсный отбор).

2. Субсидия предоставляется организациям на осуществление творческих проектов, направленных на коммуникацию культур народов Северного Кавказа с международным культурным пространством, путем проведения международных фестивалей, конкурсов, гастролей театральных и музыкальных коллективов, творческих встреч, симпозиумов, конференций, пленэров, выставок произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства, посвященных сохранению нематериального культурного наследия и развитию современной культуры Северного Кавказа, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом (далее – творческие проекты).

3. Субсидия предоставляется организациям в целях финансового обеспечения и (или) возмещения следующих видов расходов и направляется на следующие виды расходов:

1) обеспечение условий по направлению и приёму участников творческого проекта (мероприятия):

- выездных документов;
- проезда, трансфертов;
- найма жилого помещения (проживания);
- питания.

2) обеспечение доставки имущества творческих коллективов, артистов, произведений (экспонатов):

- оформление таможенных документов;
- транспортировка декораций, произведений (экспонатов), музыкальных инструментов, костюмов.

3) обеспечение сценических площадок для реализации творческого проекта (мероприятия):

- аренда сценических площадок и помещений;
- аренда звукового, светового, выставочного, видеопроекторного оборудования, оборудования для «бегущей строки»;
- художественное, рекламное оформление арендованных сценических площадок, оформление произведений (экспонатов) в рамы и паспарту, приобретение расходных материалов для экспозиции;
- монтаж/демонтаж декорации, элементов оформления сценической площадки, выставки, упаковка/распаковка произведений (экспонатов).

4) сопровождение творческого проекта (мероприятия) на иностранных языках (мастер классов, лабораторий, симпозиумов, конференций, фестивалей, гастролей, выставок):

- перевод синхронный, последовательный;
- перевод методических, сопроводительных материалов.

5) оплата услуг (гонорары):

- творческих коллективов, артистов-исполнителей, привлеченных специалистов, автора сценария, балетмейстера, дизайнера, дирижера, драматурга, дрессировщика, инженера цирковых номеров, композитора, концертмейстера, либреттиста, писателя, поэта, режиссёра (-постановщика), репетитора, скульптора, хореографа, хормейстера, художника, художника-постановщика, художника по костюмам, художника-декоратора, художника-бутафора, художника-гримёра;

- редакторско-издательских групп по подготовке информационных, методических, текстовых, нотных, фотоматериалов, концепций и тематико-экспозиционных планов выставок.

6) рекламно-информационное обеспечение:

- разработка (дизайн, логотип, оригинал-макет), предпечатная подготовка, изготовление полиграфической продукции: баннеры, плакаты, афиши, DVD –диски с трейлерами, наклейки, стикеры, каталоги, буклеты, листовки, календари, пригласительные билеты, этикетаж, оцифровка, печать цифровых изображений;

- создание интернет сайта творческого проекта (мероприятия);
- проведение рекламной кампании: изготовление рекламных роликов

(заставок), организация пресс-конференций (брифингов), размещение информации в Интернете, электронных и печатных СМИ;

- изготовление и распространение рекламно-сувенирной продукции с логотипом творческих проектов (мероприятий).

7) оплата налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации, расходы на оказание юридических услуг, необходимых для реализации творческого проекта (мероприятия).

4. Министерство публикует на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в случае проведения конкурсного отбора в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minkult.e-dag.ru) (далее соответственно - Единый портал, иной сайт, сеть «Интернет», ГИИС «Электронный бюджет») объявление о проведении конкурсного отбора с указанием сроков проведения конкурсного отбора.

Сроки проведения конкурсного отбора не могут быть менее 30 календарных дней, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

5. Для участия в конкурсном отборе организациями подаются в Министерство заявки на перечисление субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа на бумажном носителе согласно приложению № 4 к настоящему приказу (далее - заявка).

Организация в течение срока подачи заявок вправе направить в Министерство письменный запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора в свободной форме с указанием почтового адреса (далее – запрос), по которому должен быть направлен ответ.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса Министерство направляет ответ по адресу, указанному в запросе.

6. Срок подачи заявок от организаций составляет не менее 10 календарных дней со дня публикации объявления о проведении конкурсного отбора.

7. Организация, участвующая в конкурсном отборе, должна соответствовать следующим критериям:

а) художественная ценность, творческое своеобразие, актуальность и социальная значимость творческого проекта;

б) соответствие основных направлений деятельности организации целям, которые определены учредительными документами и на достижение которых предоставляется субсидия;

в) организация является юридическим лицом, зарегистрированным не позднее чем за один год до окончания приема заявок, и осуществляет

деятельность на территории Российской Федерации;

г) у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Российской Федерацией;

е) организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные настоящим Порядком;

з) в реестре дисквалифицированных лиц на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, главном бухгалтере организации;

и) организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

8. К заявке прилагаются следующие документы и материалы:

а) план реализации творческого проекта, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и их количественные характеристики;

б) обоснование необходимости государственной финансовой поддержки для осуществления финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией творческого проекта (смета расходов);

в) сведения об организации:

основные цели деятельности организации в соответствии с ее учредительными документами;

материально-технические и кадровые ресурсы, наличие опыта, необходимого для достижения целей и результата предоставления субсидии;

г) копии учредительных документов;

д) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации на осуществление действий от имени организации. В случае если от имени организации действует не руководитель, а иное лицо, к заявке также прилагается доверенность на осуществление действий от организации, заверенная в установленном порядке;

е) подписанная уполномоченным лицом организации справка о соответствии организации критериям, предусмотренным подпунктами «г» - «и» пункта 7 настоящего Порядка;

ж) подписанное уполномоченным лицом организации согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации.

9. Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов несет руководитель организации.

10. Министерство осуществляет прием и регистрацию представленных организациями заявок и прилагаемых к ним документов и материалов по адресу: Россия, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр. Р.Гамзатова, 93 «а», 367031.

Организация, подавшая заявку, вправе отозвать или изменить заявку в любое время до истечения срока подачи заявок посредством направления в Министерство уведомления об отзыве или об изменении заявки, подписанное руководителем организации или иным уполномоченным лицом и заверенное печатью (далее – уведомление).

Министерство в течение 2 рабочих дней после получения уведомления от организации возвращает заявку и документы к ней.

11. Заявки и документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка вносятся на рассмотрение конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа (далее – конкурсная комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются Министерством.

12. Заявки и документы рассматриваются конкурсной комиссией на предмет соответствия цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, критериям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка и наличия оснований

для отклонения заявки организации на участие в конкурсе, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты их передачи в конкурсную комиссию и по результатам их рассмотрения:

1) в случае соответствия заявок и документов требованиям настоящего Порядка, конкурсная комиссия допускает организацию к участию в конкурсе;

2) в случае несоответствия заявок и документов требованиям настоящего Порядка, конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения направляет уведомление об отклонении заявки с указанием оснований.

13. Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие представленных организацией документов документам, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

б) несоответствие организации критериям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной организацией информации;

г) несоответствие представленного творческого проекта целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

14. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение, анализ и оценку заявок и документов в соответствии с критериями, указанными в пункте 7 настоящего Порядка.

15. По результатам рассмотрения заявок и документов конкурсная комиссия выставляет баллы по каждому критерию и в зависимости от количества набранных баллов формирует рейтинг организаций (далее – рейтинг).

Максимальный балл по каждому критерию – 10.

16. На основании рейтинга конкурсная комиссия определяет организацию – победителя конкурсного отбора.

Решение конкурсной комиссии Министерства оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

17. Заверенные в установленном порядке копии решения конкурсной комиссии, приказа Министерства и заявка направляются в Министерство культуры Российской Федерации.

18. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о результатах рассмотрения заявок размещает информацию на Едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minkult.e-dag.ru), включающей следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об учреждениях, заявки которых были отклонены, с

указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование победителя конкурса.

19. Распределение, предоставление, а также порядок отчетности о результатах предоставления субсидии осуществляется в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 06 июня 2013 г. № 478 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа».

Приложение № 2
Утверждено приказом
Министерства культуры
Республики Дагестан
от «16» 05 2022 г. № 8/05

Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет механизм работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа (далее соответственно – конкурсная комиссия, организация).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

2. Основные функции

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, анализирует и оценивает представленные заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к ним материалы (далее - заявочная документация) в соответствии с утвержденными критериями, указанными в пункте 7 Порядка конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа, утвержденного настоящим приказом;

по результатам рассмотрения заявок и документов конкурсная комиссия выставляет баллы по каждому критерию и в зависимости от количества набранных баллов формирует рейтинг организаций (Максимальный балл по каждому критерию – 10).

3. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии (не менее 5 человек) утверждается приказом Министерства культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

3.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии входят сотрудники Министерства и руководители подведомственных Министерству учреждений.

3.3. Председатель комиссии:

участвует в голосовании;

осуществляет общее руководство работой комиссии;

ведет заседание комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

подписывает протокол заседания комиссии.

В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

участвует в голосовании (с правом голоса);

организует проведение заседаний комиссии;

осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии;

подготавливает материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии;

информирует членов комиссии об очередном заседании комиссии;

формирует повестку дня очередного заседания комиссии;

ведет протоколы заседаний комиссии.

Секретарь комиссии назначается председателем комиссии из числа членов комиссии.

3.5. Члены комиссии:

рассматривают заявки и прилагаемые к ним материалы, предоставленные организациями;

участвуют в заседании комиссии лично без права замены, высказывают свои мнения по одобрению заявок, а также замечания и предложения;

участвуют в голосовании;

подписывают протоколы заседания комиссии.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Заседание комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок от организаций на участие в отборе.

4.2. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 (две трети) ее членов.

4.3. Члены комиссии участвуют на ее заседании без права замены.

4.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом заседания. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

При несогласии с принятым решением член комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии.

4.5. Итоги отбора комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании и всеми членами комиссии.

Приложение № 3
Утверждено приказом
Министерства культуры
Республики Дагестан
от «16» 05 2022 г. № 171-04

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, для предоставления субсидий из федерального бюджета в целях реализации мероприятий и творческих проектов в рамках развития международной культурной коммуникации Северо-Кавказского федерального округа

Гаджиев
Мурад Хабибович

Статс-секретарь-заместитель министра
(Председатель конкурсной комиссии)

Мугадова
Мариян Велихановна

- Заместитель министра - директор ГБУК
«Республиканский дом народного
творчества» (Заместитель председателя
конкурсной комиссии)

Члены конкурсной комиссии

Курбанов
Мухтар Аммаевич

- Первый заместитель министра

Гаджиева
Карина Рамазановна

- Начальник отдела профессионального
искусства и творческих проектов

Шахбазов
Новруз Магомедтагирович

- Директор ГБУ «Государственный
оркестр народных инструментов
Республики Дагестан»

Приложение № 4
Утверждено приказом
Министерства культуры
Республики Дагестан
от «16» 05 2022 г. № 187/ж

ЗАЯВКА
на перечисление субсидии некоммерческой организации
на реализацию мероприятий и творческих проектов
в рамках развития международной культурной коммуникации
Северо-Кавказского федерального округа

1.	Название творческого проекта (должно соответствовать основным направлениям деятельности и целям организации-заявителя, определенным учредительными документами)	
2.	Место реализации творческого проекта	
3.	Сроки реализации творческого проекта	
4.	Общий бюджет творческого проекта	
5.	Размер средств, запрашиваемый у министерства для реализации творческого проекта	
6.	Руководитель некоммерческой организации- заявителя (Ф.И.О., гражданство, должность, страховой номер (СНИЛС), ИНН руководителя, дата и номер приказа о приеме на работу, контактный телефон, адрес электронной почты)	
7.	Сведения об организационно-правовой форме (ОПФ) и наименование некоммерческой организации-заявителя (наименование ОПФ, полное и краткое наименования организации-заявителя)	
8.	Основные цели деятельности некоммерческой организации-заявителя в соответствии с её учредительными документами	
9.	Дата постановки некоммерческой организации-заявителя на учет в налоговом органе	
10.	Место нахождения (полный адрес) организации заявителя	

	(согласно учредительным документам (с индексом), контактный телефон, адрес электронной почты)	
11.	Реквизиты организации-заявителя:	
	ИНН/КПП	
	ОГРН	
	ОКФС	
	ОКТМО	
	ОКОГУ	
	ОКПО	
	ОКОПФ и его наименование (в последней редакции)	
	ТОФК	
	БИК	
	Номер банковского счёта	
	Наименование и местонахождение обслуживающего банка	