



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНКУЛЬТУРЫ РД)

ПРИКАЗ

" 8 февраля 2022 г.

№ 41-02

г. Махачкала

**О реализации мероприятий подпрограммы
«Профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в
Республике Дагестан» государственной программы Республики Дагестан
«Обеспечение общественного порядка и противодействие
преступности в Республике Дагестан» на 2022 год**

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в Республике Дагестан» государственной программы Республики Дагестан «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 22.12.2014 г. № 659 (далее – подпрограмма), **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий Министерства культуры Республики Дагестан на 2022 год.

2. Ответственным исполнителям указанных мероприятий – руководителям ГБУ «Лакский государственный музыкально-драматический театр им. Э.Капиева» /Б.Н.Магомедгаджиева/, ГБУ РД «Музей истории мировых культур и религий» /Д.Т.Гасанова/, ГБУ ДПО РД «Республиканский учебно-методический центр» /К.К.Эльдарова/ во взаимодействии с отделом по работе с библиотеками и образовательными учреждениями культуры Минкультуры РД /Е.Н.Гаджиева/:

представить в срок до 10 марта программу планируемых мероприятий на согласование в отдел по работе с библиотеками и образовательными учреждениями культуры Минкультуры РД;

обеспечить качественную реализацию мероприятий согласно сроков и лимитов финансирования,

обеспечить достижение целевых индикаторов (показателей) эффективности мероприятий, утвержденных подпрограммой;

принять необходимые меры по привлечению несовершеннолетних, находящихся на различных видах профилактического учета, к участию в

мероприятиях;

обеспечить широкое информационное освещение мероприятий;

представить информационный материал о проведенном мероприятии не позднее 1 дня после его завершения в отдел музейной деятельности, информационных технологий и связей с общественностью Минкультуры РД;

обеспечить предоставление финансовых и творческих отчетов по прилагаемой форме в отдел по работе с библиотеками и образовательными учреждениями культуры Минкультуры РД в 10-дневный срок после завершения мероприятия.

3. Отделу музейной деятельности, информационных технологий и связей с общественностью /Ш.А.Ибрагимов/ обеспечить информационное освещение проводимых мероприятий на официальных ресурсах Минкультуры РД в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в СМИ.

4. Отделу планово-экономической деятельности и государственных программ /Д.Б.Нурахмедова/ и отделу финансово-хозяйственной деятельности /Г.М.Камилов/ обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего приказа за счет средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Дагестан на 2022 год.

5. Координацию вопросов по реализации мероприятий подпрограммы возложить на консультанта отдела по работе с библиотеками и образовательными учреждениями культуры И.А.Хайбулаеву.

6. Приказ Минкультуры РД от 10 марта 2020 года № 114-од признать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.И. Джаватханову.

Приложение:

перечень мероприятий – на 1 стр. в 1 экз.

план-график реализации мероприятий - на 2 стр. в 1 экз.

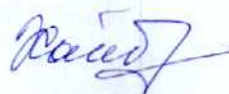
форма отчета – на 1 стр. в 1 экз.

Врио министра

З. Бутаева

- 1 экз. – в ОК
- 2 экз. – в ОБОУК
- 3 экз. – зам.министра Джаватхановой М.И.
- 4 экз. – планово-экономический отдел
- 5 экз. – ФХО
- 6 экз. – ОМДИТСО (Ибрагимов Ш.А., Омарова А.И.)
- 7 экз. – Лакский театр (Магомедгаджиевой Б.Н.)
- 8 экз. – Музей истории мировых культур и религий (Гасановой Д.Т.)

Исполнитель: консультант



И.Хайбулаева

Согласовано: начальник отдела



Е.Гаджиева

зам.министра



М. Джаватханова

Утверждено

приказом Минкультуры РД
от 08.02.2022 г. № 41-09

**Перечень мероприятий Минкультуры РД на 2022 год
в рамках реализации подпрограммы «Профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в Республике Дагестан»
госпрограммы РД «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Республике Дагестан»
(пост. Правительства РД от 22.12.2014 г. № 659)**

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки реализации	Объем финансирования (тыс.руб.)
пункт 21	Проведение цикла культурно-просветительских (театрально-концертных, вокально-хореографических) профилактических акций с проведением творческих мастер-классов, бесед и встреч для учащейся молодежи и детей группы риска	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. ГБУ «Лакский государственный музыкально-драматический театр им. Э.Капиева» /Магомедгаджиева Б.Н./	январь-май, октябрь-декабрь	390,0
пункт 23	Реализация передвигного медиа-проекта с проведением художественно-выставочных мероприятий, творческих мастер-классов, бесед с экспертами по профилактике экстремизма, показом художественного фильма в образовательных учреждениях муниципальных образований Республики Дагестан	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. ГБУ РД «Музей истории мировых культур и религий» /Гасанова Д.Т./	1, 2, 4 кварталы	512,0
пункт 24	Создание и работа творческого клуба для подростков и молодежи, находящихся на различных видах профилактического учета, в том числе условно осужденных или вернувшихся из мест лишения свободы	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. ГБУ РД «Музей истории мировых культур и религий» /Гасанова Д.Т./	ежеквартально	400,0
пункт 25	Повышение квалификации (курсы подготовки) работников культуры РД республиканских и муниципальных учреждений культуры по программе изучения основ духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. ГБУ ДПО РД «Республиканский учебно-методический центр» /Эльдарова К.К./	2-4 кварталы	218,0
ИТОГО				1520,0

Детальный план-график реализации подпрограммы «Профилактика и противодействие проявлениям экстремизма в Республике Дагестан» на 2022 г.

№ пун-кта	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, организация)	Ожидаемый результат	Механизм реализации	Срок реализации (начало/окончание)	Целевые индикаторы (показатели) эффективности мероприятия
пункт 44	Проведение цикла культурно-просветительских (театрально-концертных, вокально-хореографических) профпреобразовательных акций с проведением творческих мастер-классов, бесед и встреч учащейся молодежи и детей группы риска	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. Магомедгалжиева Б.Н. (директор ГБУ «Лакский государственный музыкально-драматический театр им. Э.Капиева»)	воспитание молодежи на основе традиционных для российской культуры духовных, нравственных и патриотических ценностей, пропаганда гражданского мира и согласия как объединяющей идеи, являющейся фундаментом для развития и процветания	1. Утверждение нормативно-правового акта Минкультуры РД. 2. Утверждение плана-графика проведения цикла акций (утверждение нормативно-правового акта ГБУ «Лакский государственный музыкально-драматический театр им. Э.Капиева»).3. Взаимодействие с представителями муниципальных образований Республики Дагестан, комиссий по делам несовершеннолетних, образовательных организаций и экспертами по профилактике экстремизма. 4. Организация и реализация акций (подготовка программы, списка участников, сценария, раздаточного материала и др.). 5. Координация вопросов. 6. Контроль за ходом реализации. 7. Подготовка и направление отчетов в Миннац РД (в срок до 23 числа последнего месяца квартала).	3-4 кварталы (до 1 декабря)	количество молодежи (в том числе группы риска), принявшей участие в акциях (чел.) 400 (40) количество муниципальных образований, охваченных акциями (ед.) 3
пункт 46	Реализация передвижного медиа-проекта с проведением художественно-выставочных мероприятий, творческих мастер-классов, бесед с экспертами по профилактике экстремизма, показом художественного фильма в образовательных	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. Гасанова Д.Т. (директор ГБУ РД «Музей истории мировых культур и религий»)	формирование у молодежи патриотических ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов России, пропаганда идеи исторического единства народов России, воспитание неприятия проявлений экстремизма	1. Утверждение нормативно-правового акта Минкультуры РД. 2. Утверждение плана-графика проведения мероприятий (утверждение нормативно-правового акта ГБУ РД «Музей истории мировых культур и религий»).3. Взаимодействие с представителями муниципальных образований Республики Дагестан, комиссий по делам несовершеннолетних, образовательных организаций и экспертами по профилактике экстремизма. 4. Организация и реализация мероприятий (подготовка программы, списка участников, сценария, раздаточного материала и др.). 5. Координация вопросов. 6. Контроль за ходом реализации. 7. Подготовка и направление отчетов в Миннац РД (в срок до 23 числа последнего месяца квартала).	3-4 кварталы (до 1 декабря)	количество образовательных организаций, принявших участие в проекте (ед.) 7 количество учащейся молодежи (в том числе детей группы риска), охваченной работой проекта (чел.)

	учреждениях муниципальных образований Республики Дагестан						400 (30) количество муниципальных образований РД, в которых реализован проект (ед.) 4
пункт 47	Создание и функционирование творческого клуба для подростков и молодежи, находящихся на различных видах профилактического учета, в том числе условно осужденных или вернувшихся из мест лишения свободы	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. Гасанова Д.Т. (директор ГБУ РД «Музей истории мировых культур и религий»)	создание условий для повышения шансов социализации, полноценной самореализации и жизнедеятельности подростков и молодежи, находящихся в сложной жизненной ситуации, вовлечение их в творческий процесс с целью минимизации экстремистских проявлений, развития личности, духовно-нравственных ценностей, гражданственности и патриотизма	1. Утверждение нормативно-правового акта Минкультуры РД. 2. Утверждение плана-графика проведения мероприятий (утверждение нормативно-правового акта ГБУ РД «Музей истории мировых культур и религий»); 2. Взаимодействие с представителями муниципальных образований Республики Дагестан, комиссий по делам несовершеннолетних, образовательных организаций и экспертами по профилактике экстремизма. 3. Организация и реализация мероприятий (подготовка программы, списка участников, сценария, раздаточного материала и др.). 5. Координация вопросов. 6. Контроль за ходом реализации. 7. Подготовка и направление отчетов в Миннац РД (в срок до 23 числа последнего месяца квартала).	3-4 кварталы (до 1 декабря)		количество детей группы риска, принимающих участие в работе клуба (чел.) 45
пункт 48	Повышение квалификации (курсы подготовки) работников культуры республиканских и муниципальных учреждений культуры по программе изучения основ духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации	Джаватханова М.И. Гаджиева Е.Н. Хайбулаева И.А. Эльдарова К.К. (директор ГБУ ДПО РД «Республиканский учебно-методический центр»)	повышение уровня образования работников культуры в целях воспитания граждан в духе патриотизма, единства российского народа, формирования в обществе неприятия идеологии экстремизма и использования насилия для достижения социальных и политических целей	1. Утверждение нормативно-правового акта Минкультуры РД. 2. Утверждение нормативно-правового акта ГБУ ДПО РД «Республиканский учебно-методический центр»; 3. Взаимодействие с образовательной организацией и заинтересованными учреждениями культуры Республики Дагестан по вопросу повышения квалификации работников культуры. 4. Организация и реализация мероприятий (подготовка списка участников и др.). 5. Координация вопросов. 6. Контроль за ходом реализации. 7. Подготовка и направление отчетов в Миннац РД (в срок до 23 числа последнего месяца квартала).	2-4 кварталы (до 1 декабря)		количество работников культуры, прошедших курсы (чел.) 52

Рекомендуемая форма и структура отчета о проведенном мероприятии подпрограммы

Папка № 1

Вид – папка с файлами (30 л).

Содержание *(порядок прилагаемых документов может быть изменен)*:

1. Положение, программа, сценарий, смета, списки и пр.
2. Письма и обращения, подтверждающие осуществление межведомственного взаимодействия.
3. Копии нормативных актов о проведении мероприятия.
4. Творческий отчет (не менее 3 стр.) – информация о проведенном мероприятии, включающий следующие основные сведения:
 - наименование мероприятия
 - дата проведения
 - место проведения
 - приглашенные лица/ведомства
 - сведения о привлеченных детях и молодежи «группы риска»
 - сведения о зрителях (контингент, кол-во)
 - сведения об участниках (контингент, кол-во)
 - информация о достижении целевых индикаторов (показателей) эффективности мероприятия
 - описание мероприятия (пошаговый ход реализации, программа, формат и др. (не менее 1,5 стр.)
5. Фото-материалы.
6. Перечень ссылок на размещенные в интернете материалы.
7. Скрин-шоты размещенных информационных материалов (не менее 3-х).
8. Образцы изданных видео, печатных или раздаточных материалов (сборники, фильмы, афиши, программки, пригласительные и др.).
9. Копии финансовых документов о расходовании финансовых средств.

Отчет предоставляется в отдел по работе с библиотеками и образовательными учреждениями культуры Минкультуры РД (тел.для справок: 67-28-21).

Папка №2 Формируется дополнительно с копиями только финансовых документов для предоставления в бухгалтерию Минкультуры РД

Сроки предоставления отчета:

не позднее 10-ти дней после завершения мероприятия