



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П Р И К А З

№ 359-ог

« 16 » 10 2018 г.

О внесении в реестр государственного имущества

В соответствии с п. 17,19 и 21 Положения об учете государственного имущества Республики Дагестан (далее - Положение), утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 12.07.2018 г № 88 «О совершенствовании учета государственного имущества Республики Дагестан»

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям подведомственных учреждений министерства, в соответствии с требованиями, указанными в п. 17,19 и 21 Положения об учете государственного имущества Республики Дагестан (далее - Положение), утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 12.07.2018 г № 88 «О совершенствовании учета государственного имущества Республики Дагестан»(Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18.07.2018, N 05002018071800001), приказа Министерства земельных и имущественных отношений Республики Дагестан «Об утверждении перечней документов, необходимых для ведения реестра государственного имущества Республики Дагестан» от 16.08.2018 № 67, необходимо для обеспечения учета сведений об объекте имущества в реестре государственного имущества Республики Дагестан представить информацию в Министерство земельных и имущественных отношений.

2. В соответствии с вышеуказанными нормативными актами, правообладатель государственного имущества Республики Дагестан для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его оперативное управление в порядке, установленном законодательством, обязан в 14-дневный срок со дня приобретения имущества представлять в Министерство земельных и имущественных отношений:

а) заявление за подписью руководителя правообладателя государственного имущества Республики Дагестан о внесении сведений о государственном имуществе Республики Дагестан в реестр;

б) карты сведений об объекте учета по Формам реестра государственного имущества Республики Дагестан (приложение №1 к Положению, указанному в п.1 настоящего приказа);

в) документы, подтверждающие приобретение объекта учета правообладателем государственного имущества Республики Дагестан и возникновение соответствующего вещного права на объект учета, а также документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в картах сведений об объекте учета.

г) перечень документов, подлежащих представлению в Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, для обеспечения учета сведений об объекте имущества в реестре государственного имущества Республики Дагестан (приложение №2 к Положению, указанному в п.1 настоящего приказа);

д) перечень документов, подлежащих представлению в Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, для обеспечения внесения изменений в ранее учтенные сведения об объекте имущества в реестре государственного имущества Республики Дагестан (приложение №3 к Положению, указанному в п.1 настоящего приказа);

ж) перечень документов, подлежащих представлению в Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, для обеспечения внесения в реестр государственного имущества Республики Дагестан записи о прекращении права собственности Республики Дагестан на объект имущества, сведения о котором учтены в реестре государственного имущества Республики Дагестан (приложение № 4 к Положению, указанному в п.1 настоящего приказа).

3. В целях первичного учета документы одного правообладателя представляется на объекты учета в составе одной карты учета.

Предоставляются оригиналы документов или их заверенные копии (организацией их выдавшей или нотариально). Документы представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

4. Ответственным за исполнение настоящего приказа определить финансово-хозяйственный отдел министерства (Камилов Г.)

5. Отделу музейного, библиотечного дела, образования в сфере культуры (Ибрагимову Ш.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Дагестан.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя министра культуры Телякамова М.П.

Врио министра



З. Бутаева

1 экз. в отдел государственной службы и делопроизводства
Копию приказа в ФХО
Копию приказа подведомственным бюджетным учреждениям

Исполнитель: зам. нач. фхо.

подпись

М. Джаватханова

Согласовано:

Первый заместитель министра

подпись

М. Телякавов