



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНКУЛЬТУРЫ РД)

ПРИКАЗ

«8» февраля 2022 г.

№ 38-02

г. Махачкала

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН НА РАЗВИТИЕ СЕТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРНО-
ДОСУГОВОГО ТИПА**

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.dag.ru), 2021, 30 декабря, № 05002008295), в целях предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на проведение мероприятий, направленных на развитие сети учреждений культурно-досугового типа в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по отбору муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок отбора муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие

учреждений культурно-досугового типа согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить формы заявок по каждому мероприятию, связанному с финансовым обеспечением реализации мероприятий направленных на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, согласно приложениям №№ 3, 4 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Республики Дагестан от 30.03.2018 г. № 113-од «О проведении отбора муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Комплексные мероприятия, направленные на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая обеспечение инфраструктуры (в том числе строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий), приобретение оборудования для оснащения учреждений и привлечение специалистов культурно-досуговой деятельности в целях обеспечения доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей сельской местности» (зарегистрировано в Минюсте РД от 03.04.2018 г., регистрационный номер № 4639, официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (pravo.e-dag.ru), 2018, 3 апреля, № 05015002929).

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minkult.e-dag.ru).

5. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов Российской Федерации в установленном законодательством порядке, официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан.

6. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио министра



З. Бутаева

1 экз. – в Отдел государственной службы, кадровой работы и делопроизводства

2 экз. – в Отдел проектного управления и взаимодействия с муниципальными учреждениями культуры Республики Дагестан

Исполнитель:

Главный специалист-эксперт



Магомедов Р.С.

Согласовано:

Начальник отдела
проектного управления и
взаимодействия с
муниципальными
учреждениями культуры



Алиев М.-А.А.

Заместитель министра



Джаватханова М.И.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА РАЗВИТИЕ СЕТИ УЧРЕЖДЕНИЙ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок работы комиссии по отбору муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»))» (далее соответственно - комиссия, муниципальные образования, субсидии, отбор).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан», иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

II. Основные функции

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает и оценивает представленные заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним материалы (далее - заявочная документация) в соответствии с утвержденными критериями; принимает решение о допуске заявок к отбору;
принимает решение о допуске заявок к отбору;
принимает решение об определении муниципальных образований-получателей субсидии;

определяет объем субсидии, предоставляемой муниципальным образованиям, в соответствии с методикой, утвержденной Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан».

III. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии (не менее 8 человек) утверждается приказом Министерства культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

3.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии входят сотрудники Министерства, руководители подведомственных Министерству учреждений и представители Дагестанского республиканского союза организаций профсоюзов в сфере культуры.

3.3. Председатель комиссии:

- участвует в голосовании;
- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- ведет заседание комиссии;
- утверждает повестку дня заседания комиссии;
- подписывает протокол заседания комиссии.

В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

- участвует в голосовании (с правом голоса);
- организует проведение заседаний комиссии;
- осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии;
- подготавливает материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии;
- информирует членов комиссии об очередном заседании комиссии;
- формирует повестку дня очередного заседания комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя комиссии возлагается на одного из членов комиссии.

3.5. Члены комиссии:

рассматривают заявки и прилагаемые к ним материалы, предоставленные муниципальными образованиями;

участвуют в заседании комиссии лично без права замены, высказывают свои мнения по одобрению заявок, а также замечания и предложения;

участвуют в голосовании для отбора муниципальных образований-получателей субсидии;

подписывают протоколы заседания комиссии.

IV. Организация деятельности комиссии

4.1. Заседание комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок от муниципальных образований на участие в отборе.

4.2. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 (две трети) ее членов.

4.3. Члены комиссии участвуют на ее заседании без права замены.

4.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом заседания. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

При несогласии с принятым решением член комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии.

4.5. Итоги отбора комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании и всеми членами комиссии.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН НА РАЗВИТИЕ СЕТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРНО-
ДОСУГОВОГО ТИПА**

1. Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры и условий проведения отбора муниципальных образований Республики Дагестан для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»))» (далее соответственно - Порядок, субсидии, муниципальные образования, отбор, создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности).

2. Отбор проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (далее - Порядок предоставления и расходования субсидии).

3. Целью проведения отбора является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, возникающих при реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), обеспечивающего достижение показателей результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»))» по следующим мероприятиям:

а) создание модернизация учреждений культурно-досугового типа сельской местности, включая строительство, реконструкцию капитальный ремонт зданий (далее – создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа сельской местности);

б) создание центров культурного развития городах числом жителей до 300 тыс. человек (далее - создание центров культурного развития)

4. Субсидия не предоставляется в целях софинансирования расходных

обязательств муниципальных образований по корректировке проектно-сметной документации части привязки муниципальными образованиями проектов местности, благоустройства территории, прилегающей к объекту капитального строительства, подключению инженерным сетям, закупке установке оборудования мебели, компьютерной оргтехники.

5. Организатором отбора является Министерство культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

6. Министерство уведомляет письмом муниципальные образования о дате начала приема документов для участия в отборе.

7. Отбор получателей для предоставления субсидий осуществляется на основании следующих критериев:

7.1. для строительства и реконструкции учреждений культурно-досугового типа в сельской местности:

а) наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (в случае, если проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

б) обеспеченность сельскими учреждениями культурно-досугового типа в муниципальном образовании в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 02.08.2017 г. № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры»;

в) наличие в муниципальной программе мероприятий по строительству и реконструкции учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

г) обязательство муниципального образования обеспечить привлечение специалистов культурно-досуговой деятельности и функционирование учреждений по своему назначению (при осуществлении строительства);

д) подтверждение наличия подготовленного земельного участка для строительства учреждений культурно-досугового типа в сельской местности (без обременений), оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) обязательство муниципального образования обеспечить за счет средств местного бюджета благоустройство прилегающей территории созданного учреждения культурно-досугового типа в сельской местности, подключение его к инженерным сетям, а также закупку и установку необходимого немонтируемого оборудования, не предусмотренного проектно-сметной документацией.

ж) наличие гарантии муниципального образования о последующем профильном использовании учреждения культурно-досугового типа.

7.2. для капитального ремонта учреждений культурно-досугового типа в сельской местности:

а) наличие утвержденной в установленном порядке сметы расходов на капитальный ремонт объектов, имеющей положительное заключение

государственной экспертизы по проверке достоверности определения сметной стоимости;

б) наличие в муниципальной программе мероприятий по капитальному ремонту учреждений культурно-досугового типа в сельской местности.

в) наличие гарантии муниципального образования о последующем профильном использовании учреждения культурно-досугового типа.

Дополнительными приоритетными критериями при отборе муниципальных образований являются:

количество обслуживаемых жителей учреждением культурно-досугового типа (приоритет устанавливается тем учреждениям культурно-досугового типа, которые обслуживают наибольшее количество жителей);

год постройки здания учреждения культурно-досугового типа (приоритет устанавливается тем учреждениям культурно-досугового типа, которые находятся в зданиях с наиболее ранним годом постройки).

7.3. для создания центров культурного развития.

а) наличие в муниципальной программе мероприятий по созданию центров культурного развития;

б) обязательство муниципального образования о последующем профильном использовании центра культурного развития;

в) подтверждение наличия подготовленного земельного участка для строительства центра культурного развития (без обременений), оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) обязательство муниципального образования обеспечить за счет средств местного бюджета благоустройство прилегающей территории созданного центра культурного развития, подключение его к инженерным сетям, а также закупку и установку необходимого немонтируемого оборудования, не предусмотренного проектно-сметной документацией.

8. Для участия в отборе муниципальные образования по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка в течение 10 дней с даты начала приема документов представляют в Министерство следующие документы (в бумажном и электронном виде) (далее - заявочная документация):

1) обращение (сопроводительное письмо) органа муниципального образования о необходимости предоставления субсидии с соответствующими обоснованиями, подписанное главой администрации муниципального образования (в случае отсутствия главы администрации - за подписью заместителя главы администрации муниципального образования);

2) заявку на участие в отборе для предоставления субсидии в соответствующем году из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджету муниципального образования на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по мероприятию «Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа сельской местности, включая строительство, реконструкцию капитальный ремонт зданий» по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Приказу, подписанную главой администрации муниципального образования (в случае отсутствия главы администрации - за подписью заместителя главы администрации муниципального образования);

3) заверенные органом муниципального образования копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности на объект реконструкции или капитального ремонта и земельный участок, на котором он расположен, а в случае строительства объекта – копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором планируется осуществлять строительство;

4) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости на объект капитального строительства (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

5) документы об утверждении проектной документации на объект в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной);

6) действующее разрешение на строительство в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7) гарантийное письмо администрации муниципального образования об осуществлении дополнительных расходов на благоустройство прилегающей территории созданного учреждения культурно-досугового типа в сельской местности, подключение его к инженерным сетям, а также на закупку и установку необходимого немонтируемого оборудования, не предусмотренного проектно-сметной документацией, за счет средств местного бюджета;

8) гарантийное письмо администрации муниципального образования о последующем профильном использовании учреждений культурно-досугового типа;

9) сведения об обеспеченности сельскими учреждениями культурно-досугового типа в муниципальном образовании в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 02.08.2017 г. № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры»;

10) заверенная в установленном порядке копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей проведение мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности в соответствующем году;

11) реестр объектов в сельской местности, предлагаемых к созданию и модернизации на соответствующий финансовый год;

12) фотоматериалы, отражающие общее и техническое состояние объекта, на котором планируется проведение реконструкции или капитального ремонта.

9. Для участия в отборе муниципальные образования по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка в течение 10 дней с даты начала приема документов представляют в Министерство следующие документы (в бумажном и электронном виде) (далее - заявочная документация):

1) обращение (сопроводительное письмо) органа муниципального образования о необходимости предоставления субсидии с соответствующими обоснованиями, подписанное главой администрации муниципального образования (в случае

отсутствия главы администрации - за подписью заместителя главы администрации муниципального образования);

2) заявку на участие в отборе для предоставления субсидии в соответствующем году из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджету муниципального образования на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по мероприятию «Создание центров культурного развития городах числом жителей до 300 тыс. человек» по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Приказу, подписанную главой администрации муниципального образования (в случае отсутствия главы администрации - за подписью заместителя главы администрации муниципального образования);

3) заверенные органом муниципального образования копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором планируется осуществлять строительство;

4) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации достоверности определения сметной стоимости на объект капитального строительства (если проведение такой экспертизы соответствии законодательством Российской Федерации является обязательным);

5) документы об утверждении проектной документации на объект соответствии законодательством Российской Федерации (если соответствии законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной);

6) действующее разрешение на строительство в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7) гарантийное письмо администрации муниципального образования об осуществлении дополнительных расходов на благоустройство прилегающей территории созданного центра культурного развития, подключение его инженерным сетям, также на закупку установку необходимого немонтируемого оборудования, не предусмотренного проектно-сметной документацией, за счет средств местного бюджета;

8) гарантийное письмо администрации муниципального образования последующем профильном использовании центра развития культуры;

9) заверенная в установленном порядке копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей проведение мероприятий по созданию центра культурного развития соответствующем году;

10) фотоматериалы, отражающие общее техническое состояние земельного участка, на котором планируется строительство

10. Заявка по каждому учреждению культурно-досугового типа с прилагаемыми материалами должны быть прошиты в один том (папку), пронумерованы сквозной нумерацией и заверены подписью уполномоченного должностного лица и печатью органа, уполномоченного на подачу заявки на отбор.

Сопроводительное письмо прилагается к вышеуказанной папке.

На первой странице папки размещаются следующие сведения:

информация об отборе, на участие в котором подается заявка («На участие в отборе на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по мероприятию «Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа сельской

местности, включая строительство, реконструкцию капитальный ремонт зданий»/«На участие в отборе на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по мероприятию «Создание центров культурного развития городах числом жителей до 300 тыс. человек») с указанием соответствующего года;

наименование муниципального образования;

полное наименование учреждения культурно-досугового типа.

11. Главы администраций муниципальных образований (заместители глав администраций), подписывающие заявки на участие в отборе, несут персональную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

12. Все заявки, представленные в Министерство, участникам не возвращаются.

13. Министерство регистрирует документы в день их подачи в порядке поступления.

13.1. В целях проверки соответствия представленных документов требованиям, указанным пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, Министерством создается рабочая группа.

13.2. Рабочая группа в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов Министерством рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет комплектности и правильности оформления, соответствия требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения:

в случае соответствия документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, направляет в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения указанные документы в комиссию и письменные уведомления получателям о передаче документов на рассмотрение комиссию;

в случае несоответствия документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, направляет в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения письменное уведомление получателю об отказе рассмотрении документов.

Получатель после устранения несоответствия в течение установленного Министерством срока приема документов для участия отборе имеет право повторно представить заявку на участие отборе.

14. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема документов рассматривает и осуществляет проверку документов.

15. Заседание комиссии по вопросу определения возможности предоставления субсидии проходит не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема документов, после чего комиссия принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

16. Комиссия рассматривает заявочную документацию на соответствие требованиям настоящего Порядка и осуществляет отбор на основании критериев и условий отбора, указанных в настоящем Порядке и в Порядке предоставления и расходования субсидии.

17. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии об адресном распределении субсидии в соответствии с объемом бюджетных ассигнований на поддержку отрасли культуры по мероприятиям, направленным на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, утвержденных в законе Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на

очередной финансовый год и плановый период (далее – протокол заседания комиссии).

18. Повторное заседание комиссии проводится в случаях:

а) изменения в законе Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

б) необходимости перераспределения субсидии как в рамках одного мероприятия, так и между мероприятиями, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

Повторное заседание комиссии оформляется протоколом заседания комиссии об адресном перераспределении субсидии.

При недостаточности объема бюджетных ассигнований бюджета Республики Дагестан на финансовое обеспечение расходного обязательства республиканского бюджета Республики Дагестан, софинансируемого за счет средств субсидии, Министерством может быть предложено муниципальному образованию включить средства местного бюджета на финансирование мероприятий на развитие сети учреждений культурно-досугового типа.

19. Министерство с учетом решения комиссии, указанного в протоколе заседания комиссии об адресном распределении (перераспределении) субсидии, в течение 30 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на мероприятия, направленные на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, издает приказ о предоставлении субсидии с указанием ее объема по каждому получателю.

20. Приказом Министерства, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и направляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты принятия данного решения муниципальным образованиям – участникам с целью уведомления о результатах отбора

21. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 20 рабочих дней с даты издания приказа направляет муниципальным образованиям уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

несоответствие участника критериям отбора;

если участник по результатам отбора не вошел в число победителей.

22. В случае отказа получателя после заключения соглашения в текущем финансовом году от реализации мероприятия на реализацию которого предоставлена субсидия, Министерство может принять решение в отношении соответствующего получателя о лишении его права участия в отборе в следующем финансовом году.

23. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований на

развитие сети учреждений культурно-досугового типа осуществляется Министерством в соответствии с методикой, утвержденной Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа и их расходования, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30.12.2021 г. № 373 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан».

Приложение № 3
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8.02 2022 г. № 38-03

Министерство культуры
Республики Дагестан

Заявка

(наименование муниципального образования) на участие в отборе для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджету муниципального образования на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по мероприятию «Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа сельской местности, включая строительство, реконструкцию капитальный ремонт зданий», возникающего при реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)) в _____ году

№ п/п	Наименование показателя	Информация
	Полное наименование учреждения культурно-досугового типа № 1 в соответствии с Уставом	
1.	Стоимость согласно положительному заключению государственной экспертизы, всего, тыс. руб.	
1.1.	Строительство	
1.2.	Реконструкция	
1.3.	Капитальный ремонт	
2.	Запрашиваемый объем субсидии, тыс. руб.	
3.	Объем средств в местном бюджете на соответствующий год по заявляемому учреждению культурно-досугового типа (согласно выписке из бюджета), тыс. руб.	
4.	Значимость и актуальность проведения	

	мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа (кратко)	
5.	Ожидаемый эффект от реализации проекта	
6.	Вместимость зрительного зала, количество мест	
7.	Сведения о проведенном капитальном ремонте за последние 5 лет и сведения по году постройки здания учреждения культурно-досугового типа	
8.	Наличие муниципальной программы, содержащей мероприятия по строительству, реконструкции и капитальному ремонту заявляемого учреждения культурно-досугового типа в соответствующем году	
9.	Количество участников клубных формирований, чел.	
	в т.ч. детей до 14 лет	
10.	Количество жителей, обслуживаемых учреждением культурно-досугового типа, чел.	
	в т.ч. детей	

Глава администрации
муниципального образования _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение № 4
к приказу Министерства культуры
Республики Дагестан
от 8 02 2022 г. № 38-02

Министерство культуры
Республики Дагестан

Заявка

(наименование муниципального образования) на участие в отборе для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджету муниципального образования на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по мероприятию «Создание центров культурного развития городах числом жителей до 300 тыс. человек», возникающего при реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)) в _____ году

Администрация (указать наименование муниципального образования) в лице Главы администрации (указать Ф.И.О. Главы) направляет заявляет о намерении участвовать в отборе для предоставления в _____ году субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по мероприятию «Создание центров культурного развития городах числом жителей до 300 тыс. человек», возникающего при реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)), обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)) в _____ году:

№ п/п	Наименование показателя	Информация
1.	Стоимость строительства согласно положительному заключению государственной экспертизы, всего, тыс. руб.	
2.	Запрашиваемый объем субсидии, тыс. руб.	
3.	Объем средств в местном бюджете на соответствующий год (согласно выписке из	

	бюджета), тыс. руб.	
4.	Значимость и актуальность проведения мероприятий по созданию центров культурного развития городах числом жителей до 300 тыс. человек (кратко)	
5.	Ожидаемый эффект от реализации проекта	
6.	Вместимость зрительного зала, количество мест	
7.	Наличие муниципальной программы, содержащей мероприятия по созданию центров культурного развития городах числом жителей до 300 тыс. человек в соответствующем году	

Приложение: на ____ л. в 1 экз. в количестве ____ скоросшивателей.

Глава администрации

муниципального образования _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П.