Приложение

к Порядку рассмотрения и отбора заявок, поступивших от муниципальных образований Республики Дагестан,   
об имеющихся вакансиях в организациях культуры для включения в программу «Земский работник культуры»

ЗАЯВКА

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на участие в отборе заявок, поступивших от муниципальных образований Республики Дагестан, об имеющихся вакансиях в организациях культуры для включения в программу «Земский работник культуры», в целях утверждения перечня вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек на \_\_\_\_\_ год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  |  |
| 1 | Наименование муниципального образования Республики Дагестан | указать наименование муниципального образования Республики Дагестан |
| 2 | Наименование организации культуры | указать наименование организации культуры в соответствии с Уставом организации (если это филиал или структурная единица головной организации, указать полное наименование филиала или структурной единицы и наименование головной организации) |
| 3 | Юридически/фактический адрес организации культуры | указать юридически/фактический адрес организации культуры (если это филиал или структурная единица головной организации, указать адрес филиала или структурной единицы) |
| 4 | Наименование вакантной должности | указать полное наименование вакантной должности в соответствии со штатным расписанием |
| 5 | Является ли данная вакантная должность должностью в области культуры? | (да/нет) |
| 6 | Период в течении которого данная должность является вакантной | указать период, в течении которого указанная должность вакантна (приложить подтверждающую справку/письмо от руководителя организации культуры) |
| 7 | Наличие предоставляемых муниципальным образованием дополнительных мер поддержки для работнику культуры после трудоустройства на указанную вакантную должность | (да/нет)  указать какие дополнительных мер поддержки предоставляемых муниципальным образованием (приложить гарантийное письмо о обеспечении дополнительных мер поддержки муниципального образования) |
| 8 | Информация о деятельности организации культуры | приложить информационную справку о деятельности организации культуры, подписанную руководителем организации культуры |

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.