проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_**

**О внесении изменений в государственную программу Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»**

Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан», утвержденную постановлением Правительства Республики Дагестан от 27 ноября 2023 г. № 471 (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2023, 1 декабря,   
№ 05002012429).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Правительства**  **Республики Дагестан** | **А. Абдулмуслимов** |
|  | |  | | --- | | [SIGNERSTAMP1] | |

# **УТВЕРЖДЕНЫ** постановлением Правительства Республики Дагестан

**И З М Е Н Е Н И Я,   
которые вносятся в государственную программу Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»**

# 1. В разделе 3 государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) в абзаце одиннадцатом слова «реконструкцию и капитальный ремонт» заменить словом «модернизацию»;

б) в абзаце шестнадцатом слова «возникающим при реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда») по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств» заменить словами «направленным на проведение строительства и модернизации детских школ искусств»;

в) в абзаце девятнадцатом слова «реконструкцию и капитальный ремонт» заменить словом «модернизацию»;

г) абзац двадцатый признать утратившим силу;

д) дополнить абзацами следующего содержания:

«Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на модернизацию муниципальных библиотек приведен в приложении № 13 к Программе.

Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек приведен в приложении № 14 к Программе.»;

# 2. В приложении № 1 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) абзац второй пункта 2 исключить;

б) в пункте 3:

абзац первый подпункта «а» изложить в следующей редакции:

«а) возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», по приобретению для детских школ искусств и профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении муниципальных образований, в области культуры (далее - детские школы искусств и училища):»;

в абзаце четвертом слово «материалы» заменить словами «учебные материалы»;

в подпунктах «в» и «г» слова ««Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди»)» заменить словами ««Развитие искусства и творчества»»;

подпункт «д» исключить;

в) подпункт «б» пункта 7 исключить;

г) в пункте 9 слова «и «д»» исключить;

д) в пункте 14:

подпункт «а» изложить с следующей редакции:

«а) к заявке по мероприятию, указанному в подпункте "а" пункта 3 настоящего Порядка, прилагается:

информация о потребности детских школ искусств и училищ в музыкальных инструментах, оборудовании и материалах;

выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, при реализации которого возникает расходное обязательство муниципального образования;

выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования;»;

подпункт «г» исключить;

е) в подпункте «б» пункта 26 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

ж) пункт 35 исключить;

з) в пункте 39:

в абзаце первом слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда») и «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры» и «Развитие искусства и творчества»»;

подпункт «а» исключить;

подпункты «б», «в» и «г» изложить в следующей редакции:

«б) количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

в) лучшим работникам сельских учреждений культуры предоставлено денежное поощрение;

г) лучшим сельским учреждениям культуры предоставлено денежное поощрение.»

## 3. В приложении к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры:

а) в пункте 1:

в абзаце первом слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" ("Культурная среда")» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»», слово «материалов» заменить словами «учебных материалов»;

в абзаце третьем слово «материалами» заменить словами «учебными материалами»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Конкурсный отбор в части государственной поддержки лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (далее - лучшие сельские учреждения культуры), и лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (далее - лучшие работники сельских учреждений культуры), возникающих при реализации регионального проекта «Развитие искусства и творчества», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Развитие искусства и творчества», осуществляется Министерством на основании следующих критериев:

а) в отношении культурно-досуговой деятельности:

‑ удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов от общего числа населения):

до 10 проц. – 0 баллов,

от 10 до 30 проц. – 5 баллов,

от 31 до 50 проц. – 8 баллов,

от 51 проц. и более – 10 баллов;

‑ уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, а также создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат):

отсутствие – 0 балов,

наличие технического оборудования, музыкального инструментария и сценических костюмов – 4 балла,

наличие игровых и спортивных комнат – 2 балла;

‑ художественно-эстетический уровень оформления помещений и состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение и озеленение):

наличие пригодного для выступлений помещения со сценой – 2 балла,

наличие благоустроенной прилегающей территории и озеленения – 2 балла;

‑ количество клубных формирований (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень) (процентов населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством):

до 2 проц. – 0 баллов,

от 5 до 8 проц. – 5 баллов,

от 9 до 10 проц. – 8 баллов.

от 10 проц. и более – 10 баллов;

‑ поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения:

ведется работа по поиску и внедрению инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения – 5 баллов,

отсутствие работы в данном направлении – 0 баллов;

‑ количество проводимых культурно-массовых мероприятий:

менее 5 мероприятий – 1 балл,

от 5 до 10 мероприятий – 2 балла,

от 11 до 15 мероприятий – 3 балла,

от 16 до 20 мероприятий – 4 балла,

более 20 мероприятий – 5 баллов;

‑ количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (процентов от общего числа проводимых мероприятий):

отсутствие таких мероприятий – 0 баллов,

до 5 процентов – 3 балла,

от 15 и более процентов – 5 баллов;

‑ количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (процентов от общего числа проводимых мероприятий):

отсутствие таких мероприятий – 0 баллов,

до 30 процентов – 3 балла,

от 30 и более процентов – 5 баллов;

‑ средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях:

до 5 проц. – 0 баллов,

от 10 до 20 проц. – 1 балл,

от 21 до 50 проц. – 2 балла,

от 51 до 70 проц. – 4 балла,

71 и более проц. – 5 баллов;

‑ взаимодействие с муниципальными и республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения:

отсутствует взаимодействие с муниципальными и республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения – 0 баллов,

взаимодействие только с муниципальными или с республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения – 3 балла,

взаимодействие с муниципальными и республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения – 5 баллов;

‑ участие в республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других зрелищно-массовых мероприятиях:

менее 5 мероприятий – 0 баллов,

от 5 до 10 мероприятий – 5 баллов,

более 10 мероприятий – 10 баллов;

‑ работа со средствами массовой информации;

отсутствие публикаций о деятельности учреждения в СМИ – 0 баллов,

от 5 до 10 публикаций в СМИ – 2 балла,

более 10 публикаций в СМИ – 5 баллов;

‑ достижения в ходе работы по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов и народной традиционной культуры:

проведение подробного исследования и документирование различных аспектов фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов и традиционной культуры – 2 балла,

организация и проведение серии учебных семинаров, мастер-классов и практических занятий для передачи традиционных знаний, и навыков молодому поколению – 3 балла,

‑ работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров:

проведение подробного исследования и документирование различных аспектов фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов и традиционной культуры – 2 балла,

организация и проведение серии учебных семинаров, мастер-классов и практических занятий для передачи традиционных знаний, и навыков молодому поколению – 2 балла,

популяризация и продвижение изучаемых элементов национальной культуры через публикации, выставки, фестивали и другие культурные мероприятия – 2 балла,

содействие сохранению и передаче традиционных ремесел, промыслов и народных промыслов следующим поколениям – 4 балла;

‑ наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, а также по краеведческой работе:

проведение исследований, сбор и документирование информации об истории, традициях, культурном наследии малой родины – 2 балла,

организация выставок, экспозиций, посвященных истории и культуре местности – 3 балла,

‑ наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений:

отсутствие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений – 0 баллов,

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений от 1 до 3 – 3 балла,

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений более 3 – 5 баллов;

б) в отношении библиотечного дела:

‑ число посещений библиотеки за год:

до 10 проц. – 0 баллов,

от 10 до 30 проц. – 5 баллов,

от 31 до 50 проц. – 8 баллов,

от 51 проц. и более – 10 баллов;

‑ процент охвата населения библиотечным обслуживанием:

до 10 проц. – 0 баллов,

от 10 до 30 проц. – 5 баллов,

от 31 до 50 проц. – 8 баллов,

от 51 проц. и более – 10 баллов;

‑ количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год):

0 мероприятий – 0 баллов,

менее 5 мероприятий – 3 балла,

от 5 до 10 мероприятий – 5 баллов,

более 10 мероприятий – 10 баллов;

‑ применение информационных технологий в работе библиотеки:

наличие автоматизированной библиотечно-информационной системы – 2 балла,

создание и ведение электронного каталога библиотечного фонда – 2 балла,

предоставление доступа к электронным библиотечным ресурсам – 2 балла,

использование информационно-коммуникационных технологий для оказания онлайн-услуг (виртуальная справка, электронная доставка документов) – 2 балла,

наличие собственного веб-сайта библиотеки и его регулярное обновление – 2 балла;

‑ наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки:

наличие краеведческого фонда в библиотеке (книги, периодика, документы, фотоматериалы) – 2 балла,

создание краеведческих электронных ресурсов (базы данных, электронные коллекции, виртуальные выставки) – 2 балла,

проведение краеведческих исследований, экспедиций, сбор местного материала – 2 балла,

организация тематических выставок, презентаций, встреч, посвященных истории и культуре региона – 2 балла,

реализация проектов по сохранению и популяризации местного историко-культурного наследия – 2 балла;

‑ наличие проектов по развитию библиотечного дела:

реализация проектов по улучшению материально-технической базы библиотеки (ремонт, оснащение оборудованием, обновление фонда) – 2 балла;

внедрение новых форм и методов библиотечного обслуживания (создание модельных библиотек, выездные мероприятия, нестационарное обслуживание) – 2 балла;

организация повышения квалификации и профессионального развития сотрудников библиотеки – 2 балла;

реализация проектов по продвижению чтения и формированию читательской культуры (читательские клубы, марафоны, акции и пр.) – 2 балла;

участие библиотеки в национальных, региональных, муниципальных программах развития библиотечного дела – 2 балла;

‑ участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела:

отсутствует участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела – 0 баллов,

участие в муниципальных проектах по развитию библиотечного дела – 2 балла,

участие в региональных проектах по развитию библиотечного дела – 3 балла,

участие в общероссийских проектах по развитию библиотечного дела – 5 баллов;

‑ взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики и социального обеспечения:

наличие соглашений, договоров о сотрудничестве с органами власти (муниципальными, региональными) – 2 балла,

совместная реализация культурно-просветительских, образовательных, социальных проектов с учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения – 3 балла,

участие в работе координационных и совещательных органов при органах власти (советы, комиссии, рабочие группы) – 2 балла,

привлечение специалистов из других учреждений в качестве экспертов, консультантов, лекторов для библиотечных мероприятий – 2 балла,

организация совместных мероприятий, акций, кампаний с социально ориентированными НКО и волонтерскими организациями – 1 балл;

‑ работа со средствами массовой информации:

отсутствие публикаций о деятельности учреждения СМИ – 0 баллов,

от 5 до 10 публикаций в СМИ – 5 баллов,

более 10 публикаций в СМИ – 10 баллов;

‑ наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений:

отсутствие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений – 0 баллов,

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений от 1 до 3 – 3 балла,

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений более 3 – 5 баллов;

в) в отношении музейного дела:

‑ художественно-эстетический уровень экспозиций музея:

оригинальность и креативность подачи экспозиционных материалов – 2 балла;

соответствие экспозиций тематическим и стилистическим концепциям музея – 2 балла;

использование современных мультимедийных и интерактивных технологий – 2 балла;

эстетическое оформление и дизайн экспозиционных пространств – 2 балла;

создание условий для комфортного восприятия и познавательной активности посетителей – 2 балла;

‑ количество посетителей музея (в год);

до 5 000 посетителей – 3 баллов;

от 5 001 до 10 000 посетителей – 5 баллов;

от 10 001 до 15 000 посетителей – 8 баллов;

свыше 15 000 посетителей – 10 баллов;

‑ количество выставок, в том числе передвижных (в год):

0 баллов: 0 выставок в год;

1 балл: 1–2 выставки в год;

2 балла: 3–4 выставки в год;

3 балла: 5–6 выставок в год;

4 балла: 7–8 выставок в год;

5 баллов: 9–10 выставок в год;

6 баллов: 11–12 выставок в год;

7 баллов: 13–14 выставок в год;

8 баллов: 15–16 выставок в год;

9 баллов: 17–18 выставок в год;

10 баллов: 19 и более выставок в год;

‑ количество культурно-просветительских мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год):

0 баллов: 0 мероприятий в год;

1 балл: 1–5 мероприятий в год;

2 балла: 6–10 мероприятий в год;

3 балла: 11–15 мероприятий в год;

4 балла: 16–20 мероприятий в год;

5 баллов: 21–25 мероприятий в год;

6 баллов: 26–30 мероприятий в год;

7 баллов: 31–35 мероприятий в год;

8 баллов: 36–40 мероприятий в год;

9 баллов: 41–45 мероприятий в год;

10 баллов: 46 и более мероприятий в год;

‑ поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением:

0 баллов: Отсутствие каких-либо инновационных форм и методов работы;

1 балл: Планирование внедрения 1–2 инновационных форм и методов работы;

2 балла: Внедрение 1–2 инновационных форм и методов работы;

3 балла: Планирование внедрения 3–4 инновационных форм и методов работы;

4 балла: Внедрение 3–4 инновационных форм и методов работы;

5 баллов: Планирование внедрения 5–6 инновационных форм и методов работы;

6 баллов: Внедрение 5–6 инновационных форм и методов работы;

7 баллов: Планирование внедрения 7–8 инновационных форм и методов работы;

8 баллов: Внедрение 7–8 инновационных форм и методов работы;

9 баллов: Планирование внедрения 9–10 инновационных форм и методов работы;

10 баллов: Внедрение 9 и более инновационных форм и методов работы;

‑ популяризация культурного наследия малой родины, а также краеведческая работа:

проведение исследований, сбор и документирование информации об истории, традициях, культурном наследии малой родины – 3 балла,

организация выставок, экспозиций, музейных экспозиций, посвященных истории и культуре местности – 3 балла,

создание и распространение печатных, аудиовизуальных и мультимедийных материалов о краеведении – 4 балла;

‑ работа со средствами массовой информации:

отсутствие публикаций о деятельности учреждения в СМИ – 0 баллов;

от 5 до 10 публикаций в СМИ – 2 балла;

более 10 публикаций в СМИ – 5 баллов;

‑ количество новых поступлений предметов музейного фонда (в год):

0 баллов: 0 новых поступлений;

2 балл: 1–5 новых поступлений;

5 баллов: 6 и более новых поступлений;

‑ применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея:

электронный учет и каталогизация музейных предметов – 2 балла;

использование специализированного программного обеспечения для каталогизации и хранения информации о музейных предметах – 2 балла;

внедрение технологий трехмерного сканирования для оцифровки музейных экспонатов – 2 балла;

разработка интерактивных мультимедийных экспозиций – 2 балла;

обучение сотрудников музея работе с информационными технологиями – 2 балла;

‑ количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций:

публикаций не имеется – 0 баллов;

менее 2 публикаций – 2 балла;

2 и более публикаций – 5 баллов;

‑ проведение повышения квалификации музейных кадров:

наличие утвержденной программы повышения квалификации музейных кадров – 3 балла;

регулярное (не реже 1 раза в 3 года) повышение квалификации всех сотрудников музея – 3 балла;

организация стажировок и обменных программ для музейных сотрудников – 2 балла;

обеспечение доступа сотрудников музея к профессиональным изданиям, онлайн-курсам и вебинарам – 2 балла;

‑ наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений:

отсутствие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений – 0 баллов;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений от 1 до 5 – 2 балла;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений более 5 – 5 баллов;

г) в отношении лучших работников сельских учреждений культуры:

‑ создание инновационных форм работы с населением:

использование современных цифровых технологий, повышающих эффективность коммуникации – 4 балла;

активное участие жителей в разработке и внедрении новых форм работы – 4 балла;

положительное влияние на качество жизни и удовлетворенность населения – 2 балла;

‑ разработка и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности:

использование нестандартных, инновационных подходов к организации культурного досуга – 4 балла;

обеспечение широкого охвата и равных возможностей для разных групп жителей – 4 балла;

положительное влияние на качество жизни, удовлетворенность и развитие населения – 2 балла;

‑ достижения в области информационной и просветительской деятельности:

создание и распространение общедоступных информационных материалов по важным темам – 4 балла;

организация и проведение публичных просветительских мероприятий – 4 балла;

внедрение передовых методик и технологий в информационно-просветительскую работу – 2 балла;

‑ активная творческая деятельность – 10 баллов

‑ непрерывность профессионального развития работника:

систематическое повышение квалификации, переподготовка и освоение новых компетенций – 2 балла;

активное участие в профессиональных конференциях, семинарах, мастер-классах – 4 балла;

разработка и внедрение собственных инновационных практик и подходов – 4 балла;

‑ личные достижения работника:

отсутствие достижений работника – 0 баллов,

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений от 1 до 5 – 5 балла,

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы) и других учреждений более 5 – 10 баллов;

‑ портфель отзывов:

отзывы, демонстрирующие личный вклад работника в развитие организации – 5 баллов;

наличие отзывов от представителей органов власти и общественных организаций – 5 баллов.

Денежные средства перечисляются:

лучшим сельским учреждениям культуры - на лицевой счет учреждения;

лучшим сельским учреждениям культуры, имеющим обособленные подразделения, - на лицевой счет учреждения с указанием наименования и местонахождения обособленного подразделения;

лучшим работникам сельских учреждений культуры - на счет, открытый в кредитной организации.

Денежные средства перечисляются на счет получателей в 3-месячный срок со дня вступления в силу приказа Министерства о присуждении денежных поощрений, определенных комиссией указанного исполнительного органа, но не позднее текущего финансового года.»;

в) пункт 4 исключить;

# 4. Приложение № 2 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к государственной программе

Республики Дагестан «Развитие

культуры в Республике Дагестан»

**ПОРЯДОК   
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА РАЗВИТИЕ СЕТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 139](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=2132) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069) Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. N 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам» и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам городских округов и муниципальных районов Республики Дагестан (далее - муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по модернизации учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. человек в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривает проведение капитального ремонта учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. человек.

3. Субсидия не предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий по благоустройству территорий, по подключению к инженерным сетям, а также по корректировке проектной документации.

4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

6. Получателями субсидии являются муниципальные образования (далее также - получатель).

7. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие правового акта получателя, утверждающего перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан;

б) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

в) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет субсидии (за исключением закупок у единственного поставщика, осуществляемых в соответствии со [статьей 93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483131&dst=101256) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), через Комитет по государственным закупкам Республики Дагестан.

8. Отбор получателя для предоставления субсидии осуществляется на основании следующих критериев:

а) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной высшим должностным лицом муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с приложением необходимых документов, учитывающей приоритизацию объектов, расположенных в опорных населенных пунктах;

б) наличие гарантии муниципального образования о последующем профильном использовании учреждения культурно-досугового типа.

9. Распределение субсидии между получателями по мероприятиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется по результатам отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, проводимого комиссией по вопросам предоставления субсидии, созданной приказом Министерства (далее соответственно - отбор, комиссия), за исключением случаев, когда Министерством культуры Российской Федерации принято решение об адресном распределении.

Адресное (пообъектное) распределение субсидий по объектам определяется соглашением о предоставлении субсидий, заключаемым между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Республики Дагестан, на основании решений Министерства культуры Российской Федерации, формируемых в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра культуры Российской Федерации (уполномоченного им лица) и Председателя Правительства Республики Дагестан (уполномоченного им лица), или информационным письмом Министерства культуры Российской Федерации.

10. Состав комиссии, положение о комиссии, порядок проведения отбора утверждаются приказом Министерства.

11. Для участия в отборе муниципальные образования в установленные сроки вместе с сопроводительным письмом направляют в Министерство заявки на участие в отборе, подписанные высшим должностным лицом муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с приложением необходимых документов (далее - заявочная документация).

12. Заявка для участия в отборе на получение субсидии (далее - заявка) составляется по форме, утвержденной приказом Министерства.

13. Перечень прилагаемых к заявке документов:

выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, при реализации которого возникает расходное обязательство муниципального образования;

выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования;

заверенные органом муниципального образования копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности на объект модернизации и земельный участок, на котором он расположен;

положительное заключение государственной экспертизы достоверности определения сметной стоимости на объект капитального строительства;

гарантийное письмо администрации муниципального образования об обеспечении завершения модернизации учреждения культурно-досугового типа в установленные сроки;

реестр объектов в сельской местности, предлагаемых к модернизации на соответствующий финансовый год;

фотоматериалы, отражающие общее и техническое состояние объекта, на котором планируется проведение мероприятий по модернизации.

14. Министерство:

а) уведомляет письмом муниципальные образования о начале приема заявочной документации на получение субсидии;

б) регистрирует документы в день их подачи в порядке поступления;

в) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на предмет комплектности и правильности оформления, соответствия требованиям, установленным пунктами 8 и 11 - 13 настоящего Порядка;

г) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

15. В случае несоответствия документов указанным требованиям Министерство направляет в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки письменное уведомление получателю о несоответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка.

Получатель после устранения несоответствия в течение установленного Министерством срока приема заявочной документации имеет право повторно представить заявку.

16. Решение Министерства оформляется приказом Министерства об адресном распределении субсидии в соответствии с объемом бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период.

17. Приказ Министерства об адресном распределении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты его издания муниципальным образованиям с целью уведомления о результатах отбора.

18. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа направляет муниципальным образованиям уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированного обоснования отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

б) несоответствие участника требованиям, предъявляемым к заявочной документации для предоставления субсидии.

19. Повторный (дополнительный) отбор проводится в том же порядке, что и основной, в случае:

а) изменения в законе о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

б) необходимости перераспределения субсидии как в рамках одного мероприятия, так и между мероприятиями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка.

Результат повторного (дополнительного) отбора оформляется приказом Министерства об адресном перераспределении субсидии.

20. В случае отказа получателя после заключения соглашения в текущем финансовом году от реализации мероприятия, на реализацию которого предоставлена субсидия, Министерство принимает решение в отношении соответствующего получателя о лишении его права участия в отборе в следующем финансовом году.

21. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Дагестан за счет средств субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период по мероприятию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, составляет до 99 процентов сметной стоимости модернизации (капитального ремонта) учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. человек исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на эти цели.

В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований финансирование осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в части сметной стоимости модернизации (капитального ремонта) учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. человек.

22. Субсидия предоставляется получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке Министерству на эти цели.

23. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, которое должно соответствовать положениям пункта 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. N 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам», подготавливается (формируется) и заключается:

а) в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения;

б) в двух экземплярах на бумажном носителе, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны соглашения.

Соглашение формируется и заключается в срок не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения, заключенного между Правительством Республики Дагестан и Министерством культуры Российской Федерации, о предоставлении субсидии республиканскому бюджету Республики Дагестан из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, установленной Министерством финансов Республики Дагестан.

Соглашение заключается на срок, на который утверждено распределение субсидий бюджетам муниципальных образований.

24. В случае внесения в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

25. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результативности (результатов) использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением расходных обязательств муниципального образования, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

а) выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменение значений целевых показателей и индикаторов государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» или результатов регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры»;

в) существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии.

26. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых будет осуществляться за счет субсидии, может быть увеличен муниципальным образованием в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

27. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования на мероприятия, предусмотренные пункта 2 настоящего Порядка (V1), определяется по формуле:

,

где:

Pmaxi - максимальный объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан на софинансирование потребности i-го муниципального образования;

 - общая сумма максимальных объемов бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан на софинансирование потребности муниципальных образований;

Vi - общая сумма бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году.

Максимальный объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан на софинансирование потребности i-го муниципального образования (Pmaxi) вычисляется по формуле:

Pmaxi = Pi x Yi,

где:

Pi - общая заявленная потребность в бюджетных ассигнованиях i-го муниципального образования на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на модернизацию учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. человек;

Yi - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Дагестан.

28. Муниципальные образования вносят изменения в утвержденную муниципальную программу в отрасли культуры в части включения мероприятий по модернизации учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. человек, на финансирование которых предоставляется субсидия, и показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением.

29. Министерство перечисляет в установленном порядке субсидию на единый счет бюджета муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, в срок, предусмотренный соглашением.

30. Значения целевых показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

31. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством на основе результата использования субсидии - «Проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. человек».

32. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений результата использования субсидии со значениями результата использования субсидии, указанными в соглашении.

33. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений возлагается на уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий взаимодействие с Министерством, на который со стороны муниципального образования возлагаются функции по исполнению соглашения (координации исполнения) и представлению отчетности о субсидии.

34. Муниципальные образования представляют в Министерство в электронном виде и на бумажном носителе следующую отчетность по формам, прилагаемым к соглашению:

а) отчет о расходах муниципального образования - ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (итоговый отчет - до 10 января года, следующего за отчетным годом, в котором перечислялась субсидия);

б) отчет о достижении показателей результативности использования субсидии муниципальным образованием на развитие сети учреждений культурно-досугового типа - ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (итоговый отчет - до 10 января года, следующего за отчетным годом, в котором перечислялась субсидия).

К итоговому отчету прилагается пояснительная записка о ходе выполнения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

35. Муниципальные образования представляют по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий соглашения, оценки эффективности использования субсидии.

36. Остаток субсидии, не использованный муниципальными образованиями по состоянию на 1 января очередного финансового года, подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Дагестан в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок и условия возврата средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Дагестан в случае нарушения получателем обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, а также основания для освобождения получателя от применения мер финансовой ответственности предусмотрены [пунктами 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069&dst=100063) - [33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069&dst=100106) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. N 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам».

37. В случае нарушения получателем требований настоящего Порядка (в том числе в случае нецелевого использования средств республиканского бюджета Республики Дагестан) перечисленная субсидия подлежит возврату в полном объеме в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан (далее - требование) направляется Министерством получателю в 20-дневный срок с даты установления нарушения.

Возврат субсидии производится получателем в течение 20 рабочих дней с даты получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае непоступления в республиканский бюджет Республики Дагестан средств субсидии в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в судебном порядке.

38. Контроль за соблюдением получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

39. Уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

40. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

41. При невыполнении условий соглашения в отношении получателя применяются меры финансовой ответственности в соответствии с действующим законодательством и соглашением.

# 5. Приложение № 3 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к государственной программе

Республики Дагестан «Развитие

культуры в Республике Дагестан»

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА МОДЕРНИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 139](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=2132) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069) Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. № 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам» и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам городских округов и муниципальных районов Республики Дагестан (далее - муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по модернизации музеев, находящихся в муниципальной собственности путем проведения капитального ремонта в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», и предусматривает проведение капитального ремонта музеев, находящихся в муниципальной собственности.

3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

5. Получателями субсидии являются муниципальные образования (далее также - получатель).

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие правового акта получателя, утверждающего перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан;

б) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

в) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет субсидии (за исключением закупок у единственного поставщика, осуществляемых в соответствии со [статьей 93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483131&dst=101256) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), через Комитет по государственным закупкам Республики Дагестан.

7. Отбор получателя для предоставления субсидии осуществляется на основании следующих критериев:

а) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной руководителем муниципального образования или лицом, его замещающим, учитывающей приоритизацию объектов, расположенных в опорных населенных пунктах;

б) наличие гарантии муниципального образования, обеспечивающей последующее профильное использование муниципального музея.

8. Распределение субсидии между получателями по мероприятию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется по результатам отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, проводимого комиссией по вопросам предоставления субсидии, созданной приказом Министерства (далее соответственно - отбор, комиссия), за исключением случаев, когда Министерством культуры Российской Федерации принято решение об адресном распределении.

Адресное (пообъектное) распределение субсидий по объектам определяется соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Республики Дагестан, на основании решений Министерства культуры Российской Федерации, формируемых в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра культуры Российской Федерации (уполномоченного им лица) и Председателя Правительства Республики Дагестан (уполномоченного им лица), или информационным письмом Министерства культуры Российской Федерации.

9. Состав комиссии, положение о комиссии, порядок проведения отбора утверждаются приказом Министерства.

10. Для участия в отборе муниципальные образования в установленные сроки вместе с сопроводительным письмом направляют в Министерство заявки на участие в отборе, подписанные высшим должностным лицом муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с приложением необходимых документов.

11. Заявка для участия в отборе на получение субсидии (далее - заявка) составляется по форме, утвержденной приказом Министерства.

12. Перечень прилагаемых к заявке документов:

а) выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, при реализации которого возникает расходное обязательство муниципального образования;

б) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования;

в) заверенные органом муниципального образования копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности на объект модернизации и земельный участок, на котором он расположен;

б) положительное заключение государственной экспертизы достоверности определения сметной стоимости на объект капитального строительства;

д) гарантийное письмо администрации муниципального образования, обеспечивающее последующее профильное использование музея, находящегося в муниципальной собственности;

ж) фотоматериалы, отражающие общее и техническое состояние объекта, на котором планируется проведение реконструкции или капитального ремонта.

13. Министерство:

а) уведомляет письмом муниципальные образования о начале приема заявочной документации на получение субсидии;

б) регистрирует документы в день их подачи в порядке поступления;

в) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на предмет комплектности и правильности оформления, соответствия требованиям, установленным пунктами 7 и 11 - 12 настоящего Порядка;

г) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

14. В случае несоответствия документов указанным требованиям Министерство направляет в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки письменное уведомление получателю о несоответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка.

Получатель после устранения несоответствия в течение установленного Министерством срока приема заявочной документации имеет право повторно представить заявку.

15. Решение Министерства оформляется приказом Министерства об адресном распределении субсидии в соответствии с объемом бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период.

16. Приказ Министерства об адресном распределении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты его издания муниципальным образованиям с целью уведомления о результатах отбора.

17. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа направляет муниципальным образованиям уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированного обоснования отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

б) несоответствие участника требованиям, предъявляемым к заявочной документации для предоставления субсидии.

18. Повторный (дополнительный) отбор проводится в том же порядке, что и основной, в случае:

а) изменения в законе о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

б) необходимости перераспределения субсидии как в рамках одного мероприятия, так и между мероприятиями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка.

Результат повторного (дополнительного) отбора оформляется приказом Министерства об адресном перераспределении субсидии.

19. В случае отказа получателя после заключения соглашения в текущем финансовом году от реализации мероприятия, на реализацию которого предоставлена субсидия, Министерство принимает решение в отношении соответствующего получателя о лишении его права участия в отборе в следующем финансовом году.

20. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Дагестан за счет средств субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период по мероприятию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, составляет до 99 процентов стоимости реконструкции согласно проектно-сметной документации, сметной стоимости капитального ремонта муниципального музея, исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на эти цели.

В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований финансирование осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в части стоимости реконструкции согласно проектно-сметной документации, сметной стоимости капитального ремонта муниципального музея.

21. Субсидия предоставляется получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке Министерству на эти цели.

22. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, которое должно соответствовать положениям [пункта 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069&dst=100033) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. № 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам», подготавливается (формируется) и заключается:

а) в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения;

б) в двух экземплярах на бумажном носителе, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны соглашения.

Соглашение формируется и заключается в срок не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения, заключенного между Правительством Республики Дагестан и Министерством культуры Российской Федерации, о предоставлении субсидии республиканскому бюджету Республики Дагестан из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, установленной Министерством финансов Республики Дагестан.

Соглашение заключается на срок, на который утверждено распределение субсидий бюджетам муниципальных образований.

23. В случае внесения в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

24. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результативности (результатов) использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением расходных обязательств муниципального образования, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

а) выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменение значений целевых показателей и индикаторов государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» или результатов регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры»;

в) существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии.

25. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых будет осуществляться за счет субсидии, может быть увеличен муниципальным образованием в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

26. Расчет размера субсидии (V) получателю осуществляется по формуле:

V = Vобщ. x (Pi x S) / (P x S),

где:

Vобщ. - общий размер субсидии, предусмотренный в республиканском бюджете Республики Дагестан на мероприятие, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

Pi - заявленная финансовая потребность муниципального образования на получение субсидии на мероприятия, предусмотренные [пунктом 2](#P648) настоящего Порядка;

P - общая заявленная финансовая потребность всех муниципальных образований на мероприятия, предусмотренные [пунктом 2](#P648) настоящего Порядка;

S - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Дагестан.

27. Министерство перечисляет в установленном порядке субсидию на единый счет бюджета муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, в срок, предусмотренный соглашением.

28. Муниципальные образования вносят изменения в утвержденную муниципальную программу развития культуры в части включения мероприятия, на реализацию которого предоставляется субсидия, и показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением.

29. Значения целевых показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

30. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством на основе результата использования субсидии – «Проведена модернизация музеев, находящихся в региональной и муниципальной собственности».

31. Оценка эффективности использования субсидии, производится Министерством путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

32. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений возлагается на уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий взаимодействие с Министерством, на который со стороны муниципального образования возлагаются функции по исполнению соглашения (координации исполнения) и представлению отчетности о субсидии.

33. Муниципальные образования представляют в Министерство в электронном виде и на бумажном носителе следующую отчетность по формам, прилагаемым к соглашению:

а) отчет о расходах муниципального образования - ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (итоговый отчет - до 10 января года, следующего за отчетным годом, в котором перечислялась субсидия);

б) отчет о достижении показателей результативности использования субсидии муниципальным образованием на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев - ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (итоговый отчет - до 10 января года, следующего за отчетным годом, в котором перечислялась субсидия).

К итоговому отчету прилагается пояснительная записка о ходе выполнения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

34. Муниципальные образования представляют по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий соглашения, оценки эффективности использования субсидии.

35. Остаток субсидии, не использованный муниципальными образованиями по состоянию на 1 января очередного финансового года, подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Дагестан в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок и условия возврата средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Дагестан в случае нарушения получателем обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, а также основания для освобождения получателя от применения мер финансовой ответственности предусмотрены [пунктами 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069&dst=100063) - [33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069&dst=100106) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. N 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам».

37. В случае нарушения получателем требований настоящего Порядка (в том числе в случае нецелевого использования средств республиканского бюджета Республики Дагестан) перечисленная субсидия подлежит возврату в полном объеме в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан (далее - требование) направляется Министерством получателю в двадцатидневный срок с даты установления нарушения.

Возврат субсидии производится получателем в течение 20 рабочих дней с даты получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае непоступления в республиканский бюджет Республики Дагестан средств субсидии в течение установленного срока Министерство в 3-месячный срок с даты истечения срока для возврата средств субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в судебном порядке.

38. Контроль за соблюдением получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

39. Уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

40. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

41. При невыполнении условий соглашения в отношении получателя применяются меры финансовой ответственности в соответствии с действующим законодательством и соглашением.

# 6. В приложении № 4 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) подпункт «б» пункта 7 исключить;

б) в пункте 13:

абзац третий подпункта «а» заменить абзацами следующего содержания:

«выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, при реализации которого возникает расходное обязательство муниципального образования;

выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования;»;

абзац шестой подпункта «б» заменить абзацами следующего содержания:

«выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, при реализации которого возникает расходное обязательство муниципального образования;

выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования;»;

в) в подпункте «б» пункта 25 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

г) в пункте 33 после слов «50 тыс. человек,» дополнить словами «в том числе их филиалов,»;

# 7. В приложении № 5 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) подпункт «б» пункта 7 исключить;

б) пункт 14 дополнить подпунктом следующего содержания:

«г) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования.»;

в) в подпункте «б» пункта 26 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

# 8. В приложении № 6 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) подпункт «б» пункта 7 исключить;

б) пункт 13 дополнить подпунктом следующего содержания:

«д) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования.»;

в) в подпункте «б» пункта 25 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

# 9. В приложении № 7 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) в пункте 1 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»» и слово «Культуры» заменить словом «Семья»;

б) в пункте 4 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»» и слово «Культуры» заменить словом «Семья»;

в) подпункт «б» пункта 9 исключить;

г) в подпункте «б» пункта 17 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

д) в подпункте «а» пункта 20:

в абзаце втором после слов «необходимых для реализации проекта» дополнить словами «оснащение мебелью»;

после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«по приобретению оборудования и технических средств, необходимых для осуществления работы библиотеки (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);»

е) пункты 24 и 25 изложить в следующей редакции:

«24. Оценка эффективности использования субсидий производится путем сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии за соответствующий год со значением результата использования субсидии, предусмотренным соглашением.

25. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством культуры Российской Федерации на основе результата использования субсидии - «Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту».»;

# 10. В приложении № 8 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) наименование изложить в следующей редакции:

**«ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ, НАПРАВЛЕННЫМ НА ПРОВЕДЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И МОДЕРНИЗАЦИИ ДЕТСКИХ ШКОЛ ИСКУССТВ»;**

б) в пункте 1 слова «, а также сельским поселениям муниципальных образований Республики Дагестан» исключить;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий, направленных на поддержку отрасли культуры, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта "Семейные ценности и инфраструктура культуры" по проведению строительства и модернизации муниципальных детских школ искусств (далее - детские школы искусств) путем их строительства, реконструкции и капитального ремонта (далее – строительство и модернизация детских школ искусств).»;

г) подпункт «б» пункта 6 исключить;

д) в подпункте «б» пункта 7 слова «по видам искусств» исключить, после слов «путем их» дополнить словом «стрительства,»;

е) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Перечень прилагаемых к заявке документов:

а) выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, при реализации которого возникает расходное обязательство муниципального образования;

б) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования;

в) обязательство муниципального образования при необходимости обеспечить за счет средств бюджета муниципального образования оснащение построенных и модернизируемых детских школ искусств;

г) для капитального ремонта:

сводно-сметный расчет;

положительное заключение государственной экспертизы об определении достоверности сметной стоимости;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на здание детской школы искусств и на земельный участок, на котором она располагается;

д) для реконструкции:

проектно-сметная документация;

экспертиза (положительное заключение государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости и положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию).

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на здание детской школы искусств и на земельный участок, на котором она располагается

е) для строительства:

проектно-сметная документация;

экспертиза (положительное заключение государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости и положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию).

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором планируется строительство детской школы искусств.»;

ж) в подпункте «в» пункта 12 слова «пунктами 9, 14 – 16» заменить словами «пунктами 7, 9-11»;

з) в подпункте «б» пункта 24 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

и) в абзаце четвертом пункта 26 после слова «стоимость» дополнить словами «строительства и (или)»;

к) в пункте 27 после слов «мероприятий по» дополнить словами «строительству и»;

л) в пункте 29 изложить в следующей редакции:

«29. Муниципальные образования вносят изменения в утвержденную муниципальную программу в отрасли культуры в части включения мероприятий, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств путем их строительства, реконструкции и капитального ремонта, и показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением.»;

м) в пункте 30 слова «количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных муниципальных объектов» заменить словами «проведено строительство и модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств»;

н) абзац первый подпункта «б» пункта 31 изложить в следующей редакции:

«б) отчет о достижении показателей результативности использования субсидии муниципальным образованием на поддержку отрасли культуры по мероприятиям, возникающим при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» по строительству и модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств путем их строительства, реконструкции и капитального ремонта, - ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (итоговый отчет - до 10 января года, следующего за отчетным годом, в котором перечислялась субсидия).»;

# 11. В приложении № 9 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) в пункте 3 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

б) подпункт «б» пункта 7 исключить;

в) пункт 12 дополнить подпунктом следующего содержания:

«д) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования.»;

г) в подпункте «б» пункта 24 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

д) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством культуры Российской Федерации на основе результата использования субсидии «Технически оснащены региональные и муниципальные музеи».»;

е) в пункте 32 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

# 12. В приложении № 10 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) в пункте 1 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»» и слово «Культура» заменить словом «Семья»;

б) подпункт «б» пункта 7 исключить;

пункт 12 дополнить подпунктом следующего содержания:

«г) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования.»;

в) в подпункте «б» пункта 24 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

г) в пункте 31 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»» и слово «Культура» заменить словом «Семья»;

# 13. В приложении № 11 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»:

а) в наименовании слова «РЕКОНСТРУКЦИЮ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ» заменить словом «МОДЕРНИЗАЦИЮ»;

б) в пункте 1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. № 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам» и устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан (далее ‑ муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривающих мероприятия модернизации муниципальных театров и (или) иных учреждений, подлежащих модернизации в целях создания на их базе и размещения в них муниципальных театров, и (или) предоставления соответствующих субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на модернизацию муниципальных театров (далее соответственно ‑ субсидии, объекты капитального строительства).»;

абзац третий исключить;

в) в пункте 2:

слова «реконструкции и (или) капитального ремонта» заменить словом «модернизации;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Под модернизацией в настоящем Порядке понимается капитальный ремонт и (или) проведение ремонтно-реставрационных работ объектов капитального строительства с их приспособлением для современного использования под театры.»;

г) подпункт «б» пункта 6 исключить;

д) в пункте 11:

в подпункте «в» слова «его ввода в эксплуатацию» заменить словами «завершения работ по капитальному ремонту»;

дополнить пунктом следующего содержания:

«е) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования.»;

е) в подпункте «б» пункта 23 слова ««Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда»)» заменить словами ««Семейные ценности и инфраструктура культуры»»;

ж) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидии бюджету i-го муниципального образования Республики Дагестан (Vi) в целях распределения субсидий между муниципальными образованиями Республики Дагестан определяется по формуле:

,

где:

V – общая сумма бюджетных ассигнований республиканского бюджета на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году;

Pi – заявленная финансовая потребность в средствах республиканского бюджета i-го муниципального образования Республики Дагестан в соответствии с заявкой i-го муниципального образования Республики Дагестан из числа муниципальных театров, прошедших отбор в финансовом году, в рамках которого планируется предоставление субсидии;

 – общая заявленная финансовая потребность в средствах республиканского бюджета всех муниципальных образований Республики Дагестан в соответствии с заявками муниципальных образований Республики Дагестан из числа муниципальных театров, прошедших отбор в финансовом году, в рамках которого планируется предоставление субсидии.

Потребность в средствах республиканского бюджета i-го муниципального образования Республики Дагестан на соответствующий финансовый год (Pi) определяется по формуле:

Pi = Pобщ. x Y,

где:

Pобщ. - общая заявленная финансовая потребность в средствах республиканского бюджета i-го муниципального образования Республики Дагестан в соответствии с заявкой i-го муниципального образования Республики Дагестан из числа муниципальных театров, прошедших отбор в финансовом году, в рамках которого планируется предоставление субсидии;

Y - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Республики Дагестан из республиканского бюджета Республики Дагестан.»;

з) абзац первый пункта 29 изложить в следующей редакции:

«Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством на основе результата использования субсидии - «Проведена модернизация театров, находящихся в региональной и муниципальной собственности».»;

# 14. Приложение № 12 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» признать утратившим силу.

# 15. Дополнить приложением 13 следующего содержания:

## «Приложение № 13 к государственной программе Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан»

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН НА МОДЕРНИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. № 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам» и определяет цели, условия и механизм предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам городских округов и муниципальных районов Республики Дагестан (далее - муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по модернизации муниципальных библиотек в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» (далее - субсидия).

2. Для целей настоящего Порядка под муниципальными библиотеками понимаются информационные, культурные, просветительские организации или структурные подразделения организации, располагающие организованным фондом документов и предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам и находящиеся в муниципальной собственности муниципальных образований Республики Дагестан.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривает проведение капитального ремонта муниципальных библиотек в целях создания на их базе и размещения в них муниципальных библиотек.

4. Субсидия не предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении работ по проектированию.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

6. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство культуры Республики Дагестан (далее - Министерство).

7. Получателями субсидии являются муниципальные образования (далее также - получатель).

8. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие правового акта получателя, утверждающего перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан;

б) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

в) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет субсидии (за исключением закупок у единственного поставщика, осуществляемых в соответствии со [статьей 93](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483131&dst=101256) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), через Комитет по государственным закупкам Республики Дагестан.

9. Отбор получателя для предоставления субсидии осуществляется на основании следующих критериев:

а) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной высшим должностным лицом муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с приложением необходимых документов, учитывающей приоритизацию объектов, расположенных в опорных населенных пунктах;

б) обязательство муниципального образования обеспечить последующее профильное использование объекта и его эксплуатацию за счет балансодержателя и (или) на основании договора (контракта) с управляющей компанией, привлекаемой к управлению объектом после завершения работ по капитальному ремонту на условиях долгосрочной аренды без права перепрофилирования.

10. Распределение субсидии между получателями по мероприятиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется по результатам отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, проводимого комиссией по вопросам предоставления субсидии, созданной приказом Министерства (далее соответственно ‑ отбор, комиссия), за исключением случаев, когда Министерством культуры Российской Федерации принято решение об адресном распределении.

Адресное (пообъектное) распределение субсидий по объектам определяется соглашением о предоставлении субсидий, заключаемым между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Республики Дагестан, на основании решений Министерства культуры Российской Федерации, формируемых в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра культуры Российской Федерации (уполномоченного им лица) и Председателя Правительства Республики Дагестан (уполномоченного им лица), или информационным письмом Министерства культуры Российской Федерации.

11. Состав комиссии, положение о комиссии, порядок проведения отбора утверждаются приказом Министерства.

12. Для участия в отборе муниципальные образования в установленные сроки вместе с сопроводительным письмом направляют в Министерство заявки на участие в отборе, подписанные высшим должностным лицом муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с приложением необходимых документов (далее - заявочная документация).

13. Заявка для участия в отборе на получение субсидии (далее - заявка) составляется по форме, утвержденной приказом Министерства.

14. Перечень прилагаемых к заявке документов:

а) выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие, при реализации которого возникает расходное обязательство муниципального образования;

б) выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Дагестан, в объеме, необходимом для его исполнения, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и печатью органа местного самоуправления муниципального образования;

в) обязательство муниципального образования при необходимости обеспечить за счет средств бюджета муниципального образования оснащение построенных и модернизируемых детских школ искусств;

г) сводно-сметный расчет и положительное заключение государственной экспертизы об определении достоверности сметной стоимости капитального ремонта объекта;

д) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на здание детской школы искусств и на земельный участок, на котором она располагается;

е) гарантийное письмо администрации муниципального образования об обеспечении последующего профильного использования объекта и его эксплуатации за счет балансодержателя и (или) на основании договора (контракта) с управляющей компанией, привлекаемой к управлению объектом после завершения работ по капитальному ремонту на условиях долгосрочной аренды без права перепрофилирования

15. Министерство:

а) уведомляет письмом муниципальные образования о начале приема заявочной документации на получение субсидии;

б) регистрирует документы в день их подачи в порядке поступления;

в) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на предмет комплектности и правильности оформления, соответствия требованиям, установленным пунктами 9 и 12 - 14 настоящего Порядка;

г) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

16. В случае несоответствия документов указанным требованиям Министерство направляет в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки письменное уведомление получателю о несоответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка.

Получатель после устранения несоответствия в течение установленного Министерством срока приема заявочной документации имеет право повторно представить заявку.

17. Решение Министерства оформляется приказом Министерства об адресном распределении субсидии в соответствии с объемом бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период.

18. Приказ Министерства об адресном распределении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты его издания муниципальным образованиям с целью уведомления о результатах отбора.

19. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа направляет муниципальным образованиям уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированного обоснования отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) выявление в документах неполных или недостоверных сведений;

б) несоответствие участника требованиям, предъявляемым к заявочной документации для предоставления субсидии.

20. Повторный (дополнительный) отбор проводится в том же порядке, что и основной, в случае:

а) изменения в законе о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

б) необходимости перераспределения субсидии как в рамках одного мероприятия, так и между мероприятиями, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

Результат повторного (дополнительного) отбора оформляется приказом Министерства об адресном перераспределении субсидии.

21. В случае отказа получателя после заключения соглашения в текущем финансовом году от реализации мероприятия, на реализацию которого предоставлена субсидия, Министерство принимает решение в отношении соответствующего получателя о лишении его права участия в отборе в следующем финансовом году.

22. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Дагестан за счет средств субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период по мероприятию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, составляет до 99 процентов сметной стоимости модернизации (капитального ремонта) муниципальной библиотеки.

В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований финансирование осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в части сметной стоимости модернизации (капитального ремонта) муниципальной библиотеки.

23. Субсидия предоставляется получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке Министерству на эти цели.

24. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, которое должно соответствовать положениям пункта 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. № 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам», подготавливается (формируется) и заключается:

а) в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения;

б) в двух экземплярах на бумажном носителе, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны соглашения.

Соглашение формируется и заключается в срок не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения, заключенного между Правительством Республики Дагестан и Министерством культуры Российской Федерации, о предоставлении субсидии республиканскому бюджету Республики Дагестан из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, установленной Министерством финансов Республики Дагестан.

Соглашение заключается на срок, на который утверждено распределение субсидий бюджетам муниципальных образований.

25. В случае внесения в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

26. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результативности (результатов) использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением расходных обязательств муниципального образования, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

а) выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменение значений целевых показателей и индикаторов государственной программы Республики Дагестан «Развитие культуры в Республике Дагестан» или результатов регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры»;

в) существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии.

27. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых будет осуществляться за счет субсидии, может быть увеличен муниципальным образованием в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

28. Объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидии бюджету i-го муниципального образования Республики Дагестан (Vi) в целях распределения субсидий между муниципальными образованиями Республики Дагестан определяется по формуле:

,

где:

V – общая сумма бюджетных ассигнований республиканского бюджета на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году;

Pi – заявленная финансовая потребность в средствах республиканского бюджета i-го муниципального образования Республики Дагестан в соответствии с заявкой i-го муниципального образования Республики Дагестан из числа муниципальных библиотек, прошедших отбор в финансовом году, в рамках которого планируется предоставление субсидии;

 – общая заявленная финансовая потребность в средствах республиканского бюджета всех муниципальных образований Республики Дагестан в соответствии с заявками муниципальных образований Республики Дагестан из числа муниципальных библиотек, прошедших отбор в финансовом году, в рамках которого планируется предоставление субсидии.

Потребность в средствах республиканского бюджета i-го муниципального образования Республики Дагестан на соответствующий финансовый год (Pi) определяется по формуле:

Pi = Pобщ. x Y,

где:

Pобщ. - общая заявленная финансовая потребность в средствах республиканского бюджета i-го муниципального образования Республики Дагестан в соответствии с заявкой i-го муниципального образования Республики Дагестан из числа муниципальных библиотек, прошедших отбор в финансовом году, в рамках которого планируется предоставление субсидии;

Y - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Республики Дагестан из республиканского бюджета Республики Дагестан.»;

29. Муниципальные образования вносят изменения в утвержденную муниципальную программу в включения мероприятий по модернизации муниципальных библиотек, на финансирование которых предоставляется субсидия, и показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением.

30. Министерство перечисляет в установленном порядке субсидию на единый счет бюджета муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, в срок, предусмотренный соглашением.

31. Значения целевых показателей результативности использования субсидии устанавливается соглашением.

32. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством на основе результата использования субсидии – «Проведена модернизация региональных и муниципальных библиотек».

33. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений результата использования субсидии со значениями результата использования субсидии, указанными в соглашении.

34. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений возлагается на уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий взаимодействие с Министерством, на который со стороны муниципального образования возлагаются функции по исполнению соглашения (координации исполнения) и представлению отчетности о субсидии.

35. Муниципальные образования представляют в Министерство в электронном виде и на бумажном носителе следующую отчетность по формам, прилагаемым к соглашению:

а) отчет о расходах муниципального образования - ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (итоговый отчет - до 10 января года, следующего за отчетным годом, в котором перечислялась субсидия);

б) отчет о достижении показателей результативности использования субсидии муниципальным образованием на развитие сети учреждений культурно-досугового типа - ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (итоговый отчет - до 10 января года, следующего за отчетным годом, в котором перечислялась субсидия).

К итоговому отчету прилагается пояснительная записка о ходе выполнения мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

36. Муниципальные образования представляют по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий соглашения, оценки эффективности использования субсидии.

37. Остаток субсидии, не использованный муниципальными образованиями по состоянию на 1 января очередного финансового года, подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Дагестан в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок и условия возврата средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Дагестан в случае нарушения получателем обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, а также основания для освобождения получателя от применения мер финансовой ответственности предусмотрены [пунктами 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069&dst=100063) - [33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=49069&dst=100106) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. № 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам».

38. В случае нарушения получателем требований настоящего Порядка (в том числе в случае нецелевого использования средств республиканского бюджета Республики Дагестан) перечисленная субсидия подлежит возврату в полном объеме в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан (далее - требование) направляется Министерством получателю в 20-дневный срок с даты установления нарушения.

Возврат субсидии производится получателем в течение 20 рабочих дней с даты получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае непоступления в республиканский бюджет Республики Дагестан средств субсидии в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в судебном порядке.

39. Контроль за соблюдением получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

40. Уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

41. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

42. При невыполнении условий соглашения в отношении получателя применяются меры финансовой ответственности в соответствии с действующим законодательством и соглашением.