

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Врио министра по национальной**  
**политике**  
**и делам религий Республики Дагестан**  
**Э. Муслимов**  
**от «31» декабря 2021 г.**

**ПЛАН**  
**работы Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан на 2022 год**

| <b>№ п/п</b>  | <b>Наименование мероприятий</b>   | <b>Сроки исполнения</b>  | <b>Исполнители</b>  | <b>Примечание</b> |
|---|---|--|---|-------------------|
| <b>1</b>  | <b>2</b>  | <b>3</b>   | <b>4</b>  | <b>5</b>          |
| <b>ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ПО МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ</b> |   |  |   |                   |
| 1.  | Подготовка информации, предложений и участие в заседаниях Совета по вопросам реализации государственной политики в сфере национальных и государственно-конфессиональных отношений | в сроки, определенные Администрацией Главы и Правительства Республики Дагестан | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>Управление по делам религий | По согласованию   |
| 2.  | Обсуждение вопросов антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций»  | август   | Управление по делам религий   |                   |

|   |  |   |  |                                  |
|---|--|---|--|----------------------------------|
| 3.  | Подведение итогов хаджа 2022 г.  | ноябрь                                      | Управление по делам религий  |                                  |
| <b>«ПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЙ ЧАС» НА СЕССИИ НАРОДНОГО СОБРАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН</b> |  |   |  |                                  |
| 4.  | Подготовка предложений для рассмотрения и участие в заседаниях комитетов Народного Собрания РД по вопросам реализации государственной политики в сфере национальных и государственно-конфессиональных отношений  | в сроки, определенные Народным Собранием РД | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>Управление по делам религий  |                                  |
| <b>ЗАСЕДАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН</b>                              |  |   |  |                                  |
| 5.  | Подготовка и проведение заседания Правительства Республики Дагестан «О ходе выполнения государственной программы Республики Дагестан «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка на 2020-2023 годы». |   | Управление по делам религий  | По плану работы Правительства РД |
| <b>ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ НАЦИОНАЛЬНОГО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО КОМИТЕТА ПО РД</b>    |  |   |  |                                  |
| 6.  | Подготовка материалов к заседаниям НАК по РД, АТК в РД, Совета безопасности РД о ходе реализации протоколов заседаний НАК, АТК в РД, в части, касающейся Миннаца РД.   | январь-декабрь                              | Управление по делам религий,<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами<br>Управление |                                  |

|                                     |   |         |   |  |
|-------------------------------------|---|---------|---|--|
|                                     |   |         | <p>национальной<br/>политики и<br/>информационного<br/>обеспечения</p>  |  |
| <b>ЗАСЕДАНИЯ КОЛЛЕГИИ МИННАЦ РД</b> |   |         |   |  |
| 7.                                  | «Об итогах деятельности министерства в 2021 году и задачах на 2022 год»   | февраль | <p>Управление национальной политики и информационного обеспечения<br/>Управление по делам религий,<br/>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами</p> |  |
| 8.                                  | «О подведении итогов деятельности Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан за 1 полугодие» | июль    | <p>Управление национальной политики и информационного обеспечения<br/>Управление по делам религий,<br/>Управление по взаимодействию с</p>   |  |

|   |   |                       |  |  |
|---|---|-----------------------|--|--|
|   |   |                       | институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами   |  |
| 9.  | «О реализации государственной программы Республики Дагестан «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка». | декабрь               | Управление по делам религий  |  |
| <b>ЗАСЕДАНИЕ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА МИННАЦ РД</b>   |   |                       |  |  |
| 10.   | Заседание Экспертного совета при Министерстве по национальной политике и делам религий Республики Дагестан  | по мере необходимости | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>Управление по делам религий                                |  |
| <b>ЗАСЕДАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА МИННАЦ РД</b> |   |                       |  |  |
| 11.   | Заседание Общественного совета при Министерстве по национальной политике и делам религий РД   | по мере необходимости | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами<br>Управление по |  |

|  |   |                                      |   |  |
|--|---|--------------------------------------|---|--|
|  |   |                                      | делам религий   |  |
| <b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МИНИСТЕРСТВА ПО ГАРМОНИЗАЦИИ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |   |                                      |   |  |
| <b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ</b>   |   |                                      |   |  |
| 12.  | Осуществление мониторинга состояния этноконтактной ситуации в муниципальных образованиях, определение степени конфликтности и выработка рекомендаций для органов исполнительной власти Республики Дагестан (социологическое исследование)   | сентябрь-октябрь                     | Управление национальной политики и информационного обеспечения  |  |
| 13.  | Проведение оперативного мониторинга общественно-политической ситуации в муниципальных образованиях Республики Дагестан  | постоянно                            | Управление национальной политики и информационного обеспечения  |  |
| 14.  | Осуществлять регулярные выезды работников Миннаца РД в МР и ГО РД по вопросам сохранения межнационального, межконфессионального (внутриконфессионального) мира и согласия, а также по вопросам социально-культурной адаптации иностранных граждан на территории Республики Дагестан | постоянно<br>(по отдельному графику) | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>Управление по делам религий,<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками |  |

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
|     |  |   | и и мигрантами   |  |
| 15. | Выезды сотрудников в муниципальные образования с наиболее сложной общественно-политической ситуацией с подготовкой аналитических материалов по каждому МР и ГО РД  | постоянно<br>(по<br>отдельному<br>плану)                    | Управление<br>национальной<br>политики и<br>информационного<br>обеспечения   |  |
| 16. | Проведение в МР и ГО РД (4 зоны) республиканских семинаров-совещаний по актуальным вопросам реализации государственной национальной, конфессиональной, миграционной политики и развития гражданского общества, профилактики экстремизма и терроризма | в течение года<br><br>по итогам<br>составляется<br>протокол | Управление<br>национальной<br>политики и<br>информационного<br>обеспечения<br>Управление по<br>делам религий,<br>Управление по<br>взаимодействию с<br>институтами<br>гражданского<br>общества, работе с<br>соотечественникам<br>и и мигрантами |  |
| 17. | Реализация проектов, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального мира и согласия в муниципальных образованиях Республики Дагестан   | в течение года  | Управление<br>национальной<br>политики и<br>информационного<br>обеспечения   |  |
| 18. | Организация встреч с общественностью со сложной общественно-политической ситуацией и в муниципальных образованиях, граничащих с субъектами СКФО и ЮФО РФ   | в течение года<br>(по<br>отдельному<br>плану)               | Управление<br>национальной<br>политики и<br>информационного<br>обеспечения   |  |

|  |   |            |  |  |
|--|---|------------|--|--|
| 19.  | Оказывать консультативную и методическую помощь администрациям муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан при разработке и реализации программ, направленных на гармонизацию межнациональных отношений | постоянно  | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 20.  | Организация участия муниципальных образований РД во Всероссийском конкурсе «Лучший муниципалитет в области реализации Стратегии государственной национальной политики в Российской Федерации»                             | IV квартал | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| <b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ГАРМОНИЗАЦИИ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ</b> |   |            |  |  |
| 21.  | Проведение круглого стола, посвященного Международному дню родного языка (на площадке РГВК «Дагестан»)  | февраль    | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 22.  | Проведение круглого стола по обсуждению современной ситуации в сфере реализации государственной политики по вопросам сохранения и развития языков народов Республики Дагестан   | февраль    | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 23.  | Проведение в Республике Дагестан всероссийской акции «Парад дружбы народов России»  | 12 июня    | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |

|     |   |                |  |  |
|-----|---|----------------|--|--|
|     |   |                | обеспечения  |  |
| 24. | Проведение конференции посвящённой 80-летию со дня начала «Битвы за Кавказ» | 25 июля        | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 25. | Проведение Дня единства народов Дагестана                                   | сентябрь       | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 26. | Поддержка деятельности Центра изучения родных языков                        | в течении года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 27. | Проведение конференции «Русский язык – язык межнационального общения»       | в течении года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 28. | Подготовка и издание книг на языках народов Дагестана                       | в течении года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |



|     |   |                |  |                       |
|-----|---|----------------|--|-----------------------|
| 29. | Проведение конкурса на лучшую публикацию в СМИ по вопросам сохранения межнационального мира и согласия и этнокультурного развития народов Дагестана | январь-октябрь | Управление национальной политики и информационного обеспечения |                       |
| 30. | Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня дагестанской культуры и языков   | октябрь        | Управление национальной политики и информационного обеспечения |                       |
| 31. | Проведение Тотального диктанта на языках народов Дагестана  | октябрь        | Управление национальной политики и информационного обеспечения |                       |
| 32. | Проведение в Республике Дагестан Всероссийской акции «Большой этнографический диктант»  | ноябрь         | Управление национальной политики и информационного обеспечения |                       |
| 33. | Реализация проекта «Народов много – страна одна»  | ноябрь         | Управление национальной политики и информационного обеспечения | В рамках госпрограммы |
| 34. | Реализация проекта «Вахта Героев»   | апрель - май   | Управление национальной политики и информационного обеспечения | В рамках госпрограммы |

|   |  |                |  |  |
|---|--|----------------|--|--|
|   |  |                | обеспечения  |  |
| 35.   | Организация и проведение встреч с призывной и допризывной молодежью РД с участием общественных и религиозных деятелей по вопросам укрепления этноконфессионального мира и согласия, формирования общероссийской гражданской идентичности | в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 36.   | Участие в мероприятиях, приуроченных к памятным датам в истории народов России (Дагестана)   | в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 37.   | Оказание содействия общественным организациям в организации и проведении мероприятий, направленных на укрепление межнационального мира и согласия, формирование общероссийской гражданской идентичности                                  | в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| <b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ И СОХРАНЕНИЮ САМОБЫТНОЙ КУЛЬТУРЫ КАЗАКОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН</b> |  |                |  |  |
| 38.   | Мероприятие по оказанию услуг по проведению конкурса среди общественных организаций, реализующих проекты, направленные на сохранение и популяризацию самобытной казачьей культуры  | Октябрь        | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
| 39.  | Проведение конкурса среди казачьих обществ по традиционным видам казачьих состязаний  | III – IV квартал                        | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
|  | Проведение конкурса среди общественных организаций, реализующих проекты, направленные на сохранение и популяризацию самобытной казачьей культуры  | III – IV квартал                        | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 40.  | Организация и проведение окружных детских казачьих состязаний   | III – IV квартал                        | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 41.  | Исполнение плана мероприятий на 2021-2023 годы по реализации Стратегии государственной политики РФ в отношении российского казачества на 2021-2030 годы (Указ Президента РФ от 9 августа 2020 года № 505) | в течение года<br>(по отдельному плану) | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| <b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И С РЕЛИГИОЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ВСЕХ КОНФЕССИЙ В ВОПРОСАХ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОГО ВОСПИТАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, РЕЛИГИОЗНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРОФИЛАКТИКИ ИДЕОЛОГИИ ЭКСТРЕМИЗМА И ТЕРРОРИЗМА</b> |   |   |  |  |
| 42.  | Оказание консультативной и методической помощи по вопросам взаимодействия государственно-конфессионального  | постоянно                               | Управление по делам религий                                    |  |

|     |  |                       |                             |  |
|-----|--|-----------------------|-----------------------------|--|
| 43. | Содействие в организации встреч религиозных лидеров с руководством республики, руководителями органов исполнительной власти республики, а также главами МО и ГО республики | по мере необходимости | Управление по делам религий |  |
| 44. | Содействие в организации праздничных мероприятий, посвященных Рождеству Христову   | январь                | Управление по делам религий |  |
| 45. | Содействие в проведении республиканских мероприятий в рамках Всемирной недели гармоничных межконфессиональных отношений  | февраль               | Управление по делам религий |  |
| 46. | Содействие в организации праздничных мероприятий, посвященных Песаху   | апрель                | Управление по делам религий |  |
| 47. | Содействие в организации праздничных мероприятий, посвященных Православному празднику Пасха  | апрель                | Управление по делам религий |  |
| 48. | Содействие в организации мероприятий, посвященных мусульманскому празднику Ураза- байрам   | май                   | Управление по делам религий |  |
| 49. | Содействие в организации мероприятий, посвященных мусульманскому празднику Курбан- байрам  | июль                  | Управление по делам религий |  |

|     |   |                       |                             |  |
|-----|---|-----------------------|-----------------------------|--|
| 50. | Содействие в проведении Мавлида Ан-Наби, посвященного рождению пророка Мухаммада, мир ему и благословение Аллаха  | октябрь               | Управление по делам религий |  |
| 51. | Содействие в организации мероприятий, посвященных празднику Ханука  | декабрь               | Управление по делам религий |  |
| 52. | Проведение встреч с руководителями духовных образовательных организаций республики по вопросам приведения их деятельности в соответствие с действующим законодательством, совершенствованию учебного процесса, повышению качества обучения, методах воспитательной работы с молодежью и т.д.  | в течение года        | Управление по делам религий |  |
| 53. | Участие в организованных соответствующими органами проверках духовных образовательных организаций республики на предмет соответствия их деятельности законодательству РФ и РД, оказание консультативного и практического содействия духовным образовательным учреждениям в решении имеющихся проблем  | по мере необходимости | Управление по делам религий |  |
| 54. | Организация и проведение совместно с Управлением Министерства юстиции РФ по РД, Минобразования РД, Муфтиятом РД обучающих семинаров-совещаний с участием руководителей духовных образовательных организаций республики по вопросу регистрации, лицензирования и приведения деятельности РО в соответствие с требованиями законодательства РФ и РД | сентябрь-октябрь      | Управление по делам религий |  |
| 55. | Организация работы по привлечению студентов духовных образовательных организаций к участию в мероприятиях по противодействию идеологии экстремизма и терроризма,  | в течение года        | Управление по делам религий |  |

|     |   |                |                             |  |
|-----|---|----------------|-----------------------------|--|
|     | гражданской направленности (гражданско-патриотические, экологические, краеведческие, волонтерские и др. акции), проводимых государственными и муниципальными органами власти  |                |                             |  |
| 56. | Содействие в организации и проведении в духовных образовательных организациях ежегодного республиканского конкурса на лучшее знание законодательства в области государственно-конфессиональных отношений и мировых религий  | в течение года | Управление по делам религий | В рамках гос. программы «Взаимодействие с религиозными организациями и...»           |
| 57. | Организация и проведение республиканского конкурса среди обучающихся в духовных образовательных учреждениях на лучшее знание законодательства в области противодействия терроризму и норм законодательства Российской Федерации, предусматривающих ответственность за участие в террористической деятельности и содействие терроризму | в течение года | Управление по делам религий | В рамках гос. программы «Комплексная программа противодействия идеологии терроризма» |
| 58. | Содействие в организации курсов для представителей религиозных объединений в республике по вопросам законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан, регламентирующего деятельность религиозных объединений   | апрель-май     | Управление по делам религий | В рамках гос. программы «Взаимодействие с религиозными организациями и...»           |
| 59. | Содействие духовным образовательным организациям в проведении курсов повышения квалификации для преподавателей по вопросам организации учебного процесса, ознакомления с современными инновационными технологиями обучения при изучении общеобразовательных   | апрель-май     | Управление по делам религий | В рамках гос. программы «Взаимодействие с религиозными                               |

|     |  |                                |                             |                                      |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
|     | дисциплин  |                                |                             | организациям и...»                   |
| 60. | Содействие в проведении в духовных образовательных организациях занятий по воспитанию патриотизма, культуры поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы.   | в течение года                 | Управление по делам религий | В рамках подпрограммы по экстремизму |
| 61. | Организация конкурса среди студентов духовных образовательных организаций на лучшее каллиграфическое произведение  | сентябрь                       | Управление по делам религий | Текущее финансирование               |
| 62. | Оказание информационной и консультативной помощи государственным органам, администрациям муниципальных образований РД в сфере государственно-конфессиональных отношений  | постоянно                      | Управление по делам религий |                                      |
| 63. | Участие в подготовке материалов к заседаниям:<br>- Совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям при Главе РД;<br>- АТК в Республике Дагестан   | по поручениям Правительства РД | Управление по делам религий |                                      |
| 64. | Участие в республиканских семинарах-совещаниях в территориальных округах РД по актуальным вопросам реализации государственной национальной, конфессиональной, миграционной политики и развития гражданского общества | ежеквартально                  | Управление по делам религий |                                      |

|  |  |  |                                |  |
|--|--|--|--------------------------------|--|
| 65.  | Участие в тематических встречах с населением, проводимых в муниципальных образованиях РД, с привлечением ученых, авторитетных представителей духовенства, старейшин с целью пропаганды общечеловеческих ценностей. | постоянно,<br>по мере<br>необходимости | Управление по<br>делам религий |  |
| 66.  | Оказание содействия органам государственной и муниципальной власти в проведении курсов повышения квалификации государственных и муниципальных служащих по вопросам государственно-конфессионального взаимодействия | сентябрь-<br>октябрь                   | Управление по<br>делам религий |  |
| 67.  | Координация деятельности министерств, ведомств, турфирм, религиозных организаций, задействованных в вопросах проведения хаджа 2022г.   | в период хадж-<br>кампании             | Управление по<br>делам религий |  |
| 68.  | Организация «Горячей линии» и дежурства сотрудников Управления в период проведения основных мероприятий хаджа  | в период хадж-<br>кампании             | Управление по<br>делам религий |  |
| 69.  | Подготовка материалов для руководства республики по вопросам организации и проведения хаджа  | по мере<br>необходимости               | Управление по<br>делам религий |  |
| 70.  | Обзор, свод, систематизация поступающих сведений по вопросам хаджа. Подготовка справки по итогам хаджа 2022 г.   | в период хадж-<br>кампании             | Управление по<br>делам религий |  |
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА И АНАЛИЗА РЕЛИГИОЗНОЙ СИТУАЦИИ И ПРОФИЛАКТИКИ КОНФЛИКТОВ НА</b> |  |  |                                |  |



## РЕЛИГИОЗНОЙ ПОЧВЕ

|     |   |  |                             |  |
|-----|---|--|-----------------------------|--|
| 71. | Проведение мероприятий в вузах и ссузах республики с участием представителей общественных и религиозных организаций, правоохранительных органов, научной и творческой интеллигенции по профилактике идеологии терроризма и экстремизма  | январь-декабрь<br>(ежеквартальный отчет) | Управление по делам религий |  |
| 72. | Мониторинг и анализ развития религиозной ситуации в Республике Дагестан. Подготовка предложений по принятию упреждающих мер с целью недопущения раскола и конфликтов в религиозной среде (на основании информации из муниципальных образований городов и районов и результатов социологических исследований):<br>- «О состоянии и тенденциях развития религиозной ситуации в Республике Дагестан»;<br>- «О религиозной ситуации в разрезе территориальных округов (4 справки)». | июль-август                              | Управление по делам религий |  |
| 73. | Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом.<br>По отдельному плану   | сентябрь                                 | Управление по делам религий |  |
| 74. | Мониторинг состояния, проблем и тенденций развития религиозного образования в Республике Дагестан. Подготовка аналитической справки   | Раз в полугодие                          | Управление по делам религий |  |

|     |  |                                      |                             |  |
|-----|--|--------------------------------------|-----------------------------|--|
| 75. | Участие в мониторинге политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории РД  | раз в полугодие                      | Управление по делам религий |  |
| 76. | Содействие религиозным объединениям республики в организации и проведении конференций, круглых столов и других мероприятий, направленных на идеологическое противодействие терроризму и экстремизму в обществе, духовно-нравственное и патриотическое воспитание молодежи и т.д. | в течение года по мере необходимости | Управление по делам религий |  |
| 77. | Проведение мероприятий по активизации участия представителей духовенства в информационно-пропагандистской деятельности, направленной на недопущение распространения среди верующих, в первую очередь среди молодежи, идеологии терроризма на 2022 год                            | Раз в полугодие                      | Управление по делам религий |  |
| 78. | Организация и проведение профилактических мероприятий с участием представителей республиканского духовенства в учреждениях уголовно-исполнительной системы РД совместно с УФСИН по РД  | в течение года                       | Управление по делам религий |  |
| 79. | Оказание содействия в привлечении представителей республиканского духовенства к работе по социализации детей, вернувшихся в Республику Дагестан из зон вооруженного конфликта в Сирии и Ираке  | в течение года                       | Управление по делам религий |  |
| 80. | Обновление банка данных:   | ежегодно                             | Управление по делам религий |  |

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
|  | <p>Сведения об исламских религиозных объединениях и их руководителях (Ф-3, Банк данных)</p> <p>Сведения о христианских религиозных объединениях и их руководителях</p> <p>Сведения об иудейских религиозных объединениях и их руководителях</p> <p>Сведения о религиозных объединениях города Махачкалы</p> <p>Сведения о количестве религиозных объединений в районах и городах РД. (Ф-4, сводная информация)</p> <p>Сведения о зарегистрированных религиозных организациях в РД</p> <p>Сведения об исламских учебных заведениях в РД</p> <p>Сведения о примечетских школах (мактабах)</p> <p>Сведения о руководителях исламских религиозных объединений РД</p> <p>Сведения о религиозных объектах, представляющих историко-культурное наследие</p> <p>Сведения о количестве кладбищ и лиц их посещающих в РД</p> <p>Сведения о лицах, получивших религиозное образование за рубежом</p> <p>Сведения о наличии на территории МО / ГО объектов религиозного назначения, принадлежавших ранее религиозным организациям, и находящихся в государственной или муниципальной собственности.</p> <p>Сведения о детях, возвращенных из мест боевых действий Сирии и Ирака и проживающих на территории РД</p> <p>Сведения религиозных святынях (зияратах) на</p> | <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно<br/>раз в<br/>полугодие</p> <p>раз в<br/>полугодие<br/>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно<br/>ежегодно<br/>ежегодно</p> |  |  |
|--|---|---|--|--|

|  |  |               |  |  |
|--|--|---------------|--|--|
|  | территории РД.<br>Сведения о религиозных СМИ   |               |  |  |
| <b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МИНИСТЕРСТВА ПО РАЗВИТИЮ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН</b> |  |               |  |  |
| <b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ИНСТИТУТАМИ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА</b>                                |  |               |  |  |
| 81.  | Мероприятие посвященное 90-летию со дня рождения Народной поэтессы Дагестана Фазу Алиевой. Поэтический час на тему «Я родилась горянкой...»  | январь        | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 82.  | Проведение отчетной пресс-конференции победителей грантов Главы Республики Дагестан в области общественной деятельности за 2020 год, победителей конкурсов в соответствии с государственными программами (подпрограммами) Республики Дагестан «Комплексная программа противодействия идеологии терроризма в Республике Дагестан», «Реализация государственной национальной политики в Российской Федерации», «О противодействии коррупции в Республике Дагестан» | до 31 января  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 83.  | Проведение круглого стола на тему «Обсуждение реализации национальной стратегии - действий в интересах женщин на 2017 - 2022 годы  | до 28 февраля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с                                 |  |

|     |  |               |  |  |
|-----|--|---------------|--|--|
|     |  |               | соотечественникам и мигрантами   |  |
| 84. | Проведение круглого стола на тему «Создание условий для сохранения здоровья женщин всех возрастов»   | до 30 марта   | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 85. | Координация деятельности Дагестанской региональной общественной организации «Союз женщин Дагестана» и осуществление контроля за целевым расходованием средств  | ежеквартально | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 86. | Проведение серии встреч с учащимися сузов и вузов РД по профилактике экстремизма, терроризма, наркомании, асоциального поведения, а также духовно-нравственного и патриотического воспитания подрастающего поколения | ежеквартально | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 87. | Проведение образовательных семинаров среди студентов вузов в РД по вовлечению в деятельность институтов гражданского общества  | ежеквартально | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества   |  |

|     |  |              |  |                        |
|-----|--|--------------|--|------------------------|
|     |  |              | общества, работе с соотечественниками и мигрантами   |                        |
| 88. | Организация и проведение круглого стола на тему «В здоровом обществе здоровый дух» в рамках празднования Всемирного дня здоровья и пропаганды здорового образа жизни во всех его проявлениях | до 10 апреля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами | Совместно с ДРОО «СЖД» |
| 89. | Организация и проведение круглого стола, посвященного улучшению экономического положения женщин, обеспечению роста их благосостояния   | до 30 апреля | Управления по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами | Совместно с ДРОО «СЖД» |
| 90. | Организация общественных слушаний на тему «Развитие общественных советов при органах государственной власти Республики Дагестан»   | до 30 апреля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 91. | Разработка методических рекомендаций по регистрации некоммерческих организаций   | до 30 апреля | Управление по взаимодействию с   |                        |

|     |  |                           |  |  |
|-----|--|---------------------------|--|--|
|     |  |                           | институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами                                |  |
| 92. | Проведение круглого стола «СМИ и институты гражданского общества»  | до 30 апреля              | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 93. | Организация и проведение встреч курсантов кадетских корпусов с представителями общественных организаций Республики Дагестан, занимающихся вопросами патриотического воспитания и профилактикой экстремизма и терроризма (Махачкала, Каспийск, Дербент) | апрель, сентябрь, октябрь | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 94. | Оказание на конкурсной основе помощи деятельности социально ориентированным общественным организациям (объединениям), созданным в целях противодействия коррупции  | до 30 мая                 | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |

|     |   |            |  |                        |
|-----|---|------------|--|------------------------|
| 95. | Привлечение некоммерческих организаций к реализации проектов, направленных на укрепление межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия, сохранение исторической памяти и патриотическое воспитание молодежи, профилактику социально опасного поведения граждан и содействие духовно-нравственному развитию личности | до 30 мая  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 96. | Проведение конкурса среди общественных организаций по реализации проектов, направленных на социальную реабилитацию наркозависимых   | до 30 мая  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 97. | Оказание на конкурсной основе поддержки общественным организациям, реализующим проекты, направленные на развитие гражданского единства, гражданского самосознания и сохранение самобытности многонационального народа Республики Дагестан   | до 30 мая  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 98. | Организация и проведение круглого стола на тему «Профилактика и предупреждение социального неблагополучия женщин и насилия в отношении женщин»  | до 30 июля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками              | Совместно с ДРОО «СЖД» |



|      |  |                |  |                        |
|------|--|----------------|--|------------------------|
|      |  |                | и и мигрантами   |                        |
| 99.  | Организация и проведение круглого стола на тему «Создание условий для полного и равноправного участия женщин в политической, экономической, социальной и культурной сферах жизни одно из приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации» | до 30 августа  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами | Совместно с ДРОО «СЖД» |
| 100. | Оказание поддержки в реализации акции «Подготовь ребенка к школе»  | до 30 августа  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами | Совместно с ДРОО «СЖД» |
| 101. | Проведение межрегионального семинара-совещания «Органы исполнительной власти и институты гражданского общества в противодействии идеологии терроризма: опыт и актуальные задачи»   | до 3 сентября  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 102. | Проведение встреч с представителями общественных организаций и политических партий по вопросам недопущения влияния этнического и религиозного факторов на избирательный процесс и предвыборные программы   | до 30 сентября | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |

|      |  |                |  |                        |
|------|--|----------------|--|------------------------|
|      |  |                | общества, работе с соотечественниками и мигрантами   |                        |
| 103. | Проведение совместно с Союзом женщин Дагестана и Союзом женщин России Межрегионального фестиваля «Романтика платка: от истоков к современности»  | до 30 сентября | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 104. | Организация и проведение мероприятий по вовлечению молодежи в деятельность поисковых отрядов в местах боев Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. в целях пропаганды социально значимых ценностей, создания условий для мирного межнационального и межконфессионального диалога и формирования в обществе неприятия идеологии экстремизма | до 30 октября  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 105. | Проведение курсов по социальному проектированию с приглашением экспертов Фонда Президентских грантов   | до 30 октября  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                        |
| 106. | Организация и проведение круглого стола на тему «Участия женщин в общественно-политической жизни»  | до 30 октября  | Управление по взаимодействию с   | Совместно с ДРОО «СЖД» |

|      |   |                               |  |  |
|------|---|-------------------------------|--|--|
|      |   |                               | институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами                                |  |
| 107. | Подготовка ежегодного аналитического материала «О состоянии и развитии гражданского общества в Республике Дагестан»   | до 30 декабря                 | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 108. | Участие в обучающих семинарах, конференциях по повышению квалификации сотрудников в части профилактики экстремизма, терроризма, а также актуальным вопросам развития институтов гражданского общества | по мере необходимости         | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 109. | Освещение в средствах массовой информации и распространение опыта институтов гражданского общества, получивших большое общественное признание в субъектах Российской Федерации                        | постоянно (полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |

|  |  |                                  |  |                     |
|--|--|----------------------------------|--|---------------------|
|  |  |                                  |  |                     |
| 110.   | Оказание информационной и консультативной помощи государственным органам, администрациям муниципальных образований и общественным организациям РД в сфере развития гражданского общества | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |                     |
| <b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МИНИСТЕРСТВА ПО СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ АДАПТАЦИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН</b>  |  |                                  |  |                     |
| <b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С НАЦИОНАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫМИ АВТОНОМИЯМИ, МИГРАНТАМИ, ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ, ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН</b> |  |                                  |  |                     |
| 111.   | Заседание Межведомственного совета по взаимодействию с соотечественниками при Министерстве по национальной политике и делам религий Республики Дагестан                                  | до 30 января                     | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами | По отдельному плану |

|      |   |               |  |  |
|------|---|---------------|--|--|
| 112. | Разработка Плана мероприятий по проведению адресной профилактической работы в миграционной среде  | до 30 января  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 113. | Формирование во взаимодействие с МВД по РД и органами местного самоуправления списка работодателей, использующих труд иностранных граждан в разрезе муниципальных образований   | до 28 февраля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 114. | Анализ разработки муниципальных программ, комплексных планов и планов мероприятий либо иных инструментов реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории муниципалитетов | до 28 февраля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 115. | Подготовка аналитического отчета о деятельности представителей Республики Дагестан и представителей Правительства Республики Дагестан в субъектах Российской Федерации за 2021 год  | до 28 февраля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками              |  |

|      |  |               |   |  |
|------|--|---------------|---|--|
|      |  |               | и и мигрантами  |  |
| 116. | Разработка региональных стандартов организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан с закреплением требования к организации работы по обеспечению оптимальной структуры управления, системы коллегиальных органов, организационно-распорядительным документом | до 30 марта   | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 117. | Анализ реализации органами местного самоуправления муниципальных программ (планов) по социокультурной адаптации иностранных граждан  | ежеквартально | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 118. | Проведение встреч среди иностранных студентов, обучающихся в учебных заведениях Республики Дагестан, по ознакомлению с культурными традициями народов России, в том числе - Дагестана, и разъяснению правовых особенностей антитеррористического и антиэкстремистского законодательства Российской Федерации     | ежеквартально | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 119. | Организация встреч иностранных граждан (мигрантов), в том числе выходцев из Центрально-Азиатского региона, проживающих на территории Республики Дагестан, с авторитетными религиозными деятелями с целью их  | ежеквартально | Управление по взаимодействию с институтами гражданского   |  |

|      |  |              |  |  |
|------|--|--------------|--|--|
|      | адаптации в дагестанское общество, профилактики проявлений негативного характера, сохранения межнационального и межконфессионального мира и согласия   |              | общества, работе с соотечественниками и мигрантами   |  |
| 120. | Проведение среди иностранных студентов вузов РД интеллектуальной игры на знание русского языка, истории и основ законодательства России на базе ГБУ РД «Республиканский центр русского языка и культуры»       | до 30 апреля | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 121. | Проведение на базе общеобразовательных организаций Республики Дагестан уроков мужества и дружбы с участием представителей диаспор  | до 30 мая    | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 122. | Формирование базы данных о лидерах национальных диаспор, для включения их в состав различных консультативно-совещательных органов при администрациях органов местного самоуправления муниципальных образований | до 30 мая    | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 123. | Проведение Дней Республики Дагестан в Воронежской области  | до 30 мая    | Управление по взаимодействию с   |  |

|      |  |            |  |  |
|------|--|------------|--|--|
|      | <b>(в соответствии с графиком Правительства РД)</b>  |            | институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами                                |  |
| 124. | Проведение Дней Республики Дагестан в Ярославской области<br><b>(в соответствии с графиком Правительства РД)</b>   | до 30 мая  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
|      | Организация и проведение Международной акции «Шествие Победы», посвященной 77-летию Победы в Великой Отечественной войне с участием представителей общественных организаций и объединений, диаспор, высших учебных заведений и объединений иностранных студентов | до 30 мая  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 125. | Содействие Международной организации Черноморского экономического сотрудничества в проведение автопробега «Дорога дружбы»  | до 30 июня | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |



|      |  |   |  |  |
|------|--|---|--|--|
| 126. | Проведение тематических встреч профилактического характера с иностранными гражданами, отбывающими наказание в исправительных учреждениях УФСИН по РД | по мере необходимости (полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 127. | Поддержка деятельности Центра адаптации иностранных граждан  | до 30 ноября                              | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 128. | Совершенствование программного приложения на смартфонах и гаджетах для мигрантов   | до 30 июня                                | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 129. | Проведение мониторинга мест компактного проживания иностранных граждан на территории Республики Дагестан   | до 30 июля                                | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками              |  |

|      |   |                |  |  |
|------|---|----------------|--|--|
|      |   |                | и и мигрантами   |  |
| 130. | Подготовка аналитической справки о ситуации с COVID-19 в миграционной среде   | до 30 июля     | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 131. | Проведение мероприятий по противодействию проявлениям экстремизма среди этнических дагестанцев в субъектах Российской Федерации с участием институтов гражданского общества   | до 30 августа  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 132. | Проведение совещания с руководителями национально-культурных объединений дагестанцев и дагестанских диаспор в субъектах Российской Федерации и за рубежом (формат ВКС)  | до 30 августа  | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 133. | Проведение семинара-совещания в Республике Дагестан по вопросам формирования общероссийской общегражданской идентичности с участием представителей Республики Дагестан в субъектах Российской Федерации. Издание по | до 30 сентября | Управление по взаимодействию с институтами гражданского  |  |

|      |   |  |   |  |
|------|---|--|---|--|
|      | итогах сборника материалов  |  | общества,<br>работе с<br>соотечественникам<br>и и мигрантами  |  |
| 134. | Организация и проведение мониторинга общественного мнения (анкетирование) среди иностранных граждан с целью исследования нуждаемости и готовности иностранных граждан адаптироваться в социально-культурную и экономическую среду Республики Дагестан | до 30 сентября                               | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 135. | Проведение мероприятий, посвященных официальным праздникам иностранных диаспор и землячеств, проживающих на территории Республики Дагестан  | по мере необходимости<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 136. | Организация Дня открытых дверей на базе ГБУ РД «Республиканский центр русского языка и культуры» и Центра адаптации иностранных граждан для взаимодействия с иностранными гражданами  | III-IV квартал                               | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |

|      |  |                                  |  |  |
|------|--|----------------------------------|--|--|
|      |  |                                  |  |  |
| 137. | Содействовать привлечению представителей национально-культурных автономий и диаспор, бизнес-структур, работодателей и заказчиков работ (услуг), образовательных организаций, в которых иностранные граждане получают образование, отдельных граждан к проведению мероприятий, направленных на обучение иностранных граждан русскому языку, их правовое просвещение и информирование о нормах поведения, культурных и религиозных традициях | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 138. | Содействовать организации и проведению обучающих семинаров-совещаний для представителей региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также общественных организаций  | по мере поступления запросов     | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 139. | Обеспечить участие представителей региона от органов исполнительной власти и общественности в мероприятиях, организованных федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере реализации государственной национальной политики  | по мере поступления запросов     | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 140. | Подписание межведомственных соглашений в области межрегионального сотрудничества и национальной политики   | по мере поступления запросов     | Управление по взаимодействию с институтами   |  |

|      |   |                                    |   |  |
|------|---|------------------------------------|---|--|
|      |   |                                    | гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами  |  |
| 141. | Привлечение лидеров этнических диаспор и национально-культурных автономий к разъяснительной работе среди приезжающих иностранных граждан  | постоянно (полугодовой отчет)      | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 142. | Проведение заседаний Совета по делам иностранной студенческой молодежи при Министерстве по национальной политике и делам религий РД (по отдельному плану)   | в течение года (полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 143. | Изучение международного и межрегионального опыта по социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан и ознакомления с целью подготовки аналитических материалов для заинтересованных органов государственной власти Республики Дагестан (информационный портал адаптациямигрантов.рф) | постоянно (полугодовой отчет)      | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |

|      |  |                                  |  |  |
|------|--|----------------------------------|--|--|
| 144. | Привлечение иностранных граждан (мигрантов) к участию в праздновании общенациональных государственных праздников Российской Федерации и Республики Дагестан (День России, День единства народов Дагестана, День дагестанской культуры и языка, День народного единства России) | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 145. | Взаимодействие с высшими учебными заведениями и средними специальными учебными заведениями Республики Дагестан в части получения сведений о студентах, прибывших на обучение в Республику Дагестан из других государств, а также из других регионов Российской Федерации       | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 146. | Консультативная, методическая, информационная поддержка общественных объединений (землячеств, центров культуры и др.) дагестанцев в субъектах Российской Федерации и за рубежом  | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 147. | Организация совместно с Межведомственным советом выездов в субъектах Российской Федерации с целью проведения воспитательно-профилактических встреч с дагестанцами, проходящими военную службу в рядах Российской Армии   | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками              |  |

|      |  |                                  |   |  |
|------|--|----------------------------------|---|--|
|      |  |                                  | и и мигрантами  |  |
| 148. | Актуализация базы данных о соотечественниках, проживающих за рубежом и в субъектах Российской Федерации, и их этнокультурных объединениях  | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 149. | Оказание информационной и консультативной помощи государственным органам, администрациям муниципальных образований в сфере реализации государственной миграционной политики, в части социокультурной адаптации иностранных граждан | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 150. | Организация освещения в печатных и электронных СМИ Республики Дагестан деятельности представителей Республики Дагестан и представителей правительства Республики Дагестан в субъектах РФ   | постоянно<br>(полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |
| 151. | Прохождение курсов повышения квалификации сотрудниками отдела за пределами Республики Дагестан в сфере социокультурной адаптации иностранных граждан   | по мере поступления запросов     | Управление по взаимодействию с институтами гражданского   |  |

|      |   |                                    |  |  |
|------|---|------------------------------------|--|--|
|      |   |                                    | общества, работе с соотечественниками и мигрантами   |  |
| 152. | Содействие организациям соотечественников в популяризации дагестанской национальной культуры, в организации и проведении художественных выставок, дней культуры в субъектах РФ и за рубежом   | по мере поступления запросов       | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 153. | Проведение в субъектах Российской Федерации с проживанием наибольшего количества этнических дагестанцев мероприятий (конференций, круглых столов, встреч с дагестанской молодежью и военнослужащими-дагестанцами, культурных, спортивных мероприятий и других акций, демонстраций видеороликов и фильмов) | в течение года (полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 154. | Организация «горячей линии» в Миннаце РД по работе иностранными гражданами по профилактике экстремизма  | в течение года (полугодовой отчет) | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 155. | Проведение представителями РД и представителями Правительства РД в субъектах РФ мероприятий,  | в течение года (полугодовой        | Управление по взаимодействию с   |  |



|  |   |                              |   |  |
|--|---|------------------------------|---|--|
|  | посвященных празднованию 90-летия Фазу Алиевой и 100-летию Расула Гамзатова (по отдельному плану)   | отчет)                       | институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами  |  |
| 156.   | Назначение представителей РД и представителей Правительства РД в субъектах РФ и их общественных помощников  | по мере поступления запросов | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами   |  |
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СРЕДИ МОЛОДЕЖИ ПРИЗЫВНОГО ВОЗРАСТА, А ТАКЖЕ В ВОИНСКИХ ЧАСТЯХ – С ВОЕННОСЛУЖАЩИМИ, ПРИЗВАННЫМИ ИЗ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН</b> |   |                              |   |  |
| 157.   | Организация взаимодействия с главами администраций муниципальных образований Республики Дагестан по обеспечению выполнения мероприятий весеннего и осеннего призыва, учету и привлечению к ответственности граждан, уклоняющихся от воинского учета и призыва на военную службу | в течение года               | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественникам и и мигрантами |  |

|      |  |                |   |  |
|------|--|----------------|---|--|
| 158. | Организовать выезды в воинские части делегаций от республики (районов) в составе представителей духовенства, наставников, поручителей и других заинтересованных лиц в случае недостойного поведения военнослужащих, призванных из Республики Дагестан, для проведения с ними воспитательной работы | в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами<br>Управление по делам религий |  |
| 159. | Организация бесед призывников с участниками локальных конфликтов, воинами-интернационалистами, представителями духовенства   | в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами<br>Управление по делам религий |  |

**ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН,**

**А ТАКЖЕ РЕШЕНИЙ НАК, АТК В РД, СОВБЕЗ РД МИНИСТЕРСТВОМ**

**1. Реализация «Комплексного плана по противодействию идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы»  
(далее – Комплексный план)**

|      |  |                         |   |  |
|------|--|-------------------------|---|--|
| 160. | Разработка плана Миннац РД по реализации мероприятий Комплексного плана  | февраль                 | Управление по делам религий, Управление национальной политики и информационного обеспечения, Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 161. | Проведение круглого стола с руководителями (представителями) религиозных организаций (групп) по вопросам совершенствования форм и методов профилактической работы среди верующих | март-апрель             | Управление по делам религий   |  |
| 162. | Подготовка отчетных материалов о ходе реализации мероприятий Комплексного плана и своевременное их предоставление в аппарат АТК в РД   | По требованиям АТК в РД | Управление по делам религий   |  |

|  |  |                               |  |  |
|--|--|-------------------------------|--|--|
| 163.   | Информационное освещение (в СМИ и сети Интернет) проводимых мероприятий Комплексного плана, а также информационных материалов в области противодействия идеологии терроризма | ежемесячно<br>(не реже 2 раз) | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий,<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества,<br>работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 164.   | Участие в работе межведомственных рабочих групп  | в течение года                | Управление по делам религий  |  |
| 165.   | Организация деятельности и исполнение плана Миннац РД по реализации мероприятий Комплексного плана.<br>По отдельному плану   | постоянно                     | Управления Миннац РД   | Совместно с подведомственными учреждениями |
| 166.   | Контроль исполнения плана Миннаца РД по реализации Комплексного плана  | постоянно                     | Управление по делам религий  |  |
| <b>2. Реализация государственной программы Республики Дагестан «Комплексная программа противодействия идеологии терроризма в Республике Дагестан» на 2021-2023 годы</b><br>(далее – госпрограмма РД) |  |                               |  |  |

|      |   |                |  |  |
|------|---|----------------|--|--|
| 167. | Разработка плана Миннац РД по реализации мероприятий госпрограммы РД  | январь-февраль | Управление по делам религий,<br>Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества,<br>работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 168. | Организация и проведение конкурсного отбора исполнителей мероприятий госпрограммы РД (подготовка технических заданий, взаимодействие с исполнителями, ведение отчетной документации и пр.)                                | в течение года | Управление по делам религий<br><br>Управления Миннац РД  |  |
| 169. | Оказание поддержки работающим в области противодействия идеологии терроризма, в том числе в сети «Интернет» (социальные сети, блоги и т.д.)   | июнь - октябрь | Управление по делам религий  |  |
| 170. | Содействие в организации цикла передач на республиканских теле- и радио- каналах с участием представителей институтов гражданского общества и духовенства в целях профилактики идеологии терроризма в Республике Дагестан | февраль-ноябрь | Управление по делам религий  |  |

|      |  |                                 |  |  |
|------|--|---------------------------------|--|--|
| 171. | Организация и проведение Международного межрелигиозного молодежного форума по вопросам (проблемам) противодействия распространения идеологии терроризма, с изданием по итогам форума сборника материалов   | май                             | Управление по делам религий  |  |
| 172. | Организация пресс-конференции министра по проведению Международного межрелигиозного молодежного форума   | май                             | Управление по делам религий  |  |
| 173. | Проведение республиканского конкурса среди обучающихся в духовных образовательных учреждениях на лучшее знание законодательства в области противодействия терроризму и норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие террористической деятельности | февраль-сентябрь                | Управление по делам религий  |  |
| 174. | Информационное освещение мероприятий госпрограммы Республики Дагестан<br><br>Контроль исполнения мероприятий программы, в части касающейся Миннаца РД  | в течение года<br><br>Постоянно | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий,<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества,<br>работе с соотечественниками и мигрантами |  |

|   |  |   |  |                     |
|---|--|---|--|---------------------|
| 175.  | Актуализация мероприятий госпрограммы (при необходимости) с учетом результатов мониторинга, анализа и оценки поступающей информации об изменении обстановки и выявлении новых террористических угроз | в течение года  | Управление по делам религий                                |                     |
| <b>3. Реализация Плана работы Антитеррористической комиссии в Республике Дагестан и решений заседаний Антитеррористической комиссии в Республике Дагестан</b> |  |   |  |                     |
| 176.  | Подготовка приказов и разработка дорожных карт Миннаца РД по реализации решений АТК в РД, а также координация реализации решений АТК в РД  | не позднее 10 дней со дня получения протокола, в течение года | Управление по делам религий (свод)<br>Управления Миннац РД |                     |
| 177.  | Подготовка и своевременное направление отчетных материалов в аппарат АТК в РД  | в течение года  | Управление по делам религий (свод)<br>Управления Миннац РД |                     |
| 178.  | Организация мер по реализации Плана работы АТК в РД  | в течение года  | Управление по делам религий (свод)<br>Управления Миннац РД | по отдельному плану |
| 179.  | Контроль за реализацией решений АТК в РД   | постоянно   | Управление по делам религий                                |                     |

**5. Реализация Постановления Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2019 года №1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»**

|      |  |   |                             |  |
|------|--|---|-----------------------------|--|
| 180. | Разработка Плана работы на 2022 год по реализации постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций» от 5 сентября 2019 г. №1165 | январь  | Управление по делам религий |  |
| 181. | Разработка Графика проверок на 2022 год объектов религиозных организаций, получивших паспорта безопасности на предмет выполнения организационных и иных мероприятий по обеспечению АТЗ объектов (территорий), а также выполнения предписаний должностных лиц уполномоченного органа об устранении выявленных нарушений.  | январь  | Управление по делам религий |  |
| 182. | Обеспечение реализации Графика проверок на 2022 год объектов религиозных организаций, получивших паспорта безопасности. Анализ и обобщение выявленных в результате проверок недостатков, рекомендации по их устранению (подготовка акта плановых проверок).  | в соответствии со сроками, установленным и Планом | Управление по делам религий |  |
| 183. | Оказание консультативной и методической помощи руководителям религиозных организаций по подготовке объектов религиозного назначения для проведения мероприятий по обеспечению антитеррористической защиты - подготовка и направление в МО и ГО РД методических   | в течение года<br><br>апрель                      | Управление по делам религий |  |



|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
|  | рекомендаций по обеспечению АТЗ для руководителей религиозных организаций по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций.   |   |  |  |
| 184.   | Содействие руководителям религиозных организаций в подготовке пакета документов объектов религиозных организаций для проведения их паспортизации.   | постоянно   | Управление по делам религий  |  |
| 185.   | Актуализация перечня объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных в пределах территории РД и подлежащих антитеррористической защите.  | до 01 ноября  | Управление по делам религий  |  |
| <b>6. Реализация Постановления Правительства Республики Дагестан от 14 марта 2017 года № 61 «Об организации деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан в области противодействия терроризму»</b> |   |   |  |  |
| 186.   | Подготовка предложений (выработку мер) по устранению факторов способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма. Разработка системы мер по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений   | сентябрь  | Управление по делам религий  |  |
| 187.   | Проведение мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории Республики Дагестан, в части касающейся Миннаца РД<br>- анализ результатов мониторинга, выделение факторов, создающих предпосылки для формирования социальной | до 1 июля<br>до 25 октября<br><br>учесть при подготовке | Управление национальной политики и информационного обеспечения<br>(свод) |  |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  | <p>базы терроризма в Республике Дагестан, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка предложений, выработка мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению терактов и формированию социальной базы терроризма;</li> <li>- реализация мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению терактов и формированию социальной базы терроризма;</li> </ul> <p>по устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма</p> | <p>информации в АТК в РД при необходимости</p> <p>при необходимости</p> | <p>Управление по делам религий</p> <p>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами</p> |  |
| 188.   | <p>Накопление опыта (обобщение практики) с целью совершенствования деятельности в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма.</p> <p>Организация работы по подготовке и направлению в аппарат АТК в РД материалов о положительном опыте деятельности на территории Республики Дагестан субъектов противодействия терроризму</p>   | <p>сентябрь</p>   | <p>Управление по делам религий (свод)</p>  |  |
| 189.   | <p>Информационный обмен в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определение вопросов, по которым целесообразно организовать взаимодействие, форм взаимодействия;</li> <li>-подготовка предложений по организации межрегионального сотрудничества</li> </ul>   | <p>в случае поступления запроса</p>                                     | <p>Управление по делам религий (свод)</p> <p>все Управления</p>  |  |
| <p><b>7. Организационно-управленческое регулирование</b></p> |  |   |  |  |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 190.  | Организация участия должностных лиц министерства, задействованных в реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма, в тематических конференциях, форумах, обучающих семинарах и «круглых столах», проводимых федеральными органами исполнительной власти | в течение года                         | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| <b>РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РЕЛИГИОЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН И ИХ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА» В 2022 ГОДУ (ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2019 № 335)</b> |  |  |  |  |
| 191.  | Организация практической работы по реализации мероприятий государственной программы «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» в 2022 году   | постоянно                              | Управление по делам религий                                  |  |
| 192.  | Организация работы Конкурсной комиссии по отбору проектов для предоставления субсидий в рамках реализации государственной программы «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» в 2022 году                       | в течение года                         | Управление по делам религий                                  |  |
| 193.  | Подведение итогов реализации мероприятий государственной программы «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» в 2022 году  | раз в полугодие, подготовка справки    | Управление по делам религий                                  |  |
| 194.  | Организация работы Комиссии по приемке отчетов получателей субсидий в рамках реализации государственной программы «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» в 2022 году   | постоянно, по мере поступления отчетов | Управление по делам религий                                  |  |

**РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН»  
(ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ОТ 13 НОЯБРЯ 2020 г. №247)**

|      |   |  |  |  |
|------|---|--|--|--|
| 195. | Организация практической работы по реализации мероприятий государственной программы | январь-декабрь<br>(ежеквартальный отчет) | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества,<br>работе с соотечественниками и мигрантами |  |
| 196. | Подведение итогов реализации мероприятий государственной программы                  | декабрь                                  | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества,<br>работе с соотечественниками и мигрантами |  |

**РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ПРОЯВЛЕНИЯМ ЭКСТРЕМИЗМА  
В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ПРЕСТУПНОСТИ В РЕСПУБЛИКЕ  
ДАГЕСТАН»  
(ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2014 № 659)  
(С ИЗМЕНЕНИЯМИ НА 9 НОЯБРЯ 2021 ГОДА)**

|      |   |                            |  |  |
|------|---|----------------------------|--|--|
| 197. | Проведение социологических исследований, направленных на изучение межрасовых, межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений, социально-политической ситуации в Республике Дагестан, в целях предотвращения возникновения конфликтов, либо их обострения, а также по оценке эффективности действий субъектов противодействия экстремизму | В течении года, IV квартал | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 198. | Изготовление и распространение в муниципальных образованиях Республики Дагестан баннеров, направленных на профилактику экстремизма  | В течении года             | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 199. | Подготовка (сценарий, съемка, монтаж) роликов и других продуктов (инфорграфика, социальная реклама и др.) и их продвижение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью профилактики идеологии экстремизма  | В течении года             | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 200. | Создание видеороликов, направленных на укрепление этноконфессиональных отношений и профилактику   | В течении года             | Управление национальной  |  |

|      |  |                       |  |  |
|------|--|-----------------------|--|--|
|      | экстремизма  |                       | политики и информационного обеспечения   |  |
| 201. | Мероприятия по оказанию услуг по изготовлению и размещению социальной рекламы, буклетов, листовок, направленных на усиление бдительности населения по предупреждению хищений, совершенных бесконтактным способом | В течении года        | Управление национальной политики и информационного обеспечения   |  |
| 202. | Организация и проведение Мемориального вечера в рамках «Недели жертв Холокоста» с приглашением студентов вузов Республики Дагестан   | Январь                | Управление национальной политики и информационного обеспечения   |  |
|      | Участие в организации работы межведомственной рабочей группы по реализации подпрограммы  | по мере необходимости | Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами<br>Управление по делам религий<br>Управление национальной |  |

|                                       |   |                |  |  |
|---------------------------------------|---|----------------|--|--|
|                                       |   |                | политики и информационного обеспечения                       |  |
| <b>АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |   |                |  |  |
| 203.                                  | Организация мероприятий по предоставлению сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера служащими Миннац РД за 2020 год                                   | январь–апрель  | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 204.                                  | Проведение проверки актуальности сведений содержащихся в личных делах служащих Миннац РД  | февраль-август | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 205.                                  | Проведение семинара – совещания со служащими Миннац РД о порядке и правилах предоставления сведений о доходах, расходах и иных обязательствах имущественного характера            | март           | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 206.                                  | Организация семинара – совещания со служащими Миннац РД, а также руководителями подведомственных ГБУ по предупреждению коррупции в Миннац РД и в подведомственных ему учреждениях | ноябрь         | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 207.                                  | Организация мероприятий по выявлению фактов конфликта интересов на государственной службе   | в течение года | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |

| <b>РАБОТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНОТВОРЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ</b> |  |                                  |   |  |
|--|--|----------------------------------|---|--|
| 208.   | Внесение изменений в Постановление Правительства РД «Вопросы Министерства по национальной политике и делам религий РД» № 16 от 05.02.2019 г.                   | январь-июнь                      | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров  |  |
| 209.   | Экспертиза поступающих на согласование законопроектов и других нормативных правовых актов  | по мере поступления              | Управление национальной политики и информационного обеспечения, Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества, работе с соотечественниками и мигрантами, Управление по делам религий |  |
| 210.   | Участие в формировании правовых, организационных и социально-экономических основ государственной политики в сфере межнациональных и конфессиональных отношений | постоянно (ежеквартальный отчет) | Управление национальной политики и информационного обеспечения, Управление по   |  |



|   |  |               |  |  |
|---|--|---------------|--|--|
|   |  |               | делам религий                              |  |
| <b>ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |  |               |  |  |
| 211.  | Сдача месячной отчетности за декабрь 2021 г.   | январь        | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 212.  | Сдача годовой отчетности за 2021 г.  | январь-март   | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 213.  | <p>Обеспечить составление и сдачу в Министерство финансов Республики Дагестан:</p> <p>12-1-«Отчета об исполнении сметы доходов и расходов учреждений, финансируемых из бюджетов субъектов Российской Федерации» (формы 0503010М) на бумажных носителях и электронно</p> <p>12-2-«Отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» (формы 0503317М)</p> <p>12-3-«Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» (формы 0503387М)</p> <p>12-4 -«Сведений о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично-правовых образований» (формы 0503361М),</p> <p>12-5-«Сведений об использовании информационных технологий в консолидированном бюджете субъекта Российской Федерации» (формы 0503377М),</p> <p>12-6-«Свода отчетов по сети, штатам и контингентам</p> | ежеквартально | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |

|      |  |                |  |  |
|------|--|----------------|--|--|
|      | получателей бюджетных средств, состоящих на бюджете субъекта Российской Федерации и бюджетах муниципальных образований» (формы 625) - в программе Смарт-бюджет   |                |  |  |
| 214. | Обеспечить составление проектов сметы аппарата министерства и сводной сметы подведомственных организаций на будущий год с приложением необходимых расшифровок и обоснований, а так же разработку и утверждение смет аппарата и представительств после принятия Закона Республики Дагестан о бюджете на очередной финансовый год; обеспечить взаимодействие с Министерством финансов Республики Дагестан по указанным направлениям работы | В течении года | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 215. | Осуществлять расчет годового фонда оплаты труда министерства согласно утвержденному штатному расписанию  | В течении года | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 216. | Разрабатывать план-график, осуществлять подготовку изменений для внесения в план-график, размещать в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения  | В течении года | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 217. | Организация инвентаризации   | В течении года | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 218. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций   | В течении года | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 219. | Обеспечение составления сводной сметы подведомственных организаций с приложением необходимых расшифровок и обоснований после принятия закона о бюджете;  | в течение года | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |

|      |   |           |  |  |
|------|---|-----------|--|--|
|      | обеспечение представления месячных, квартальных, годовых отчетностей; проведение инвентаризации совместно с представителем бухгалтерии Миннац РД  |           |  |  |
| 220. | Обеспечить работу министерства в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет» (ГИИС ФК)  | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 221. | Составление и представление в вышестоящие органы месячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности и оперативных сводных отчетов об исполнении бюджета, другой бухгалтерской, экономической и статистической отчетности                 | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 222. | Подготовка справок, аналитических записок, писем и других материалов, связанных с деятельностью отдела, в том числе - в программе ЕСЭД (единая система электронного документооборота)   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 223. | Осуществлять контроль правильного и экономного расходования средств согласно утвержденным бюджетным сметам министерства   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 224. | Обеспечить своевременное и целевое перечисление всех платежей министерства в соответствии с утвержденной сметой министерства на текущий год и заключенными договорами, а также согласно сметам финансирования подведомственных учреждений | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 225. | Принимать участие в процедуре подготовки и согласования хозяйственных договоров, обеспечить контроль их выполнения  | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 226. | Осуществлять контроль соответствия заключаемых договоров объемам ассигнований и лимитам бюджетных   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного             |  |

|      |   |           |  |  |
|------|---|-----------|--|--|
|      | обязательств, предусмотренных бюджетной сметой  |           | обеспечения                                |  |
| 227. | Участвовать в подготовке и проведении инвентаризации и оценки обязательств министерства - ежегодно обязательно, а также по мере необходимости   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 228. | Осуществлять учет ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, кассовых расходов министерства в разрезе экономических статей классификации по кодам операций сектора государственного управления                               | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 229. | Обеспечить строгое соблюдение сохранности бухгалтерских документов, оформления и сдачи их в установленном порядке в архив   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 230. | Оказывать методическую помощь руководителям структурным подразделениям и другим работникам министерства по вопросам бухгалтерского учета, контроля, отчетности и анализа хозяйственной деятельности                             | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 231. | Подготовка справок, аналитических записок, писем и других материалов, связанных с деятельностью отдела, в том числе – в программе ЕСЭД (единая система электронного документооборота)   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 232. | Обеспечивать формирование и своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской информации об имущественном положении министерства, законность, своевременность и правильность оформления соответствующих документов | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 233. | Обеспечивать учет имущества (активов), обязательств и хозяйственных операций министерства, поступающих основных средств и товарно-материальных ценностей,   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |

|      |  |           |  |  |
|------|--|-----------|--|--|
|      | своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с их движением  |           |  |  |
| 234. | Вести учет и обеспечить контроль состояния расчетов по налогам и сборам на имущество и на служебный транспорт, а также сдачу квартальных расчетов по авансовым платежам и годовых деклараций по налогу на имущество и автотранспорт министерства в налоговую инспекцию по месту учета  | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 235. | Оформлять и проводить в учете министерства отчеты сотрудников о расходовании полученных авансов (авансовые отчеты) с контролем целевого использования денежных средств   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 236. | Выполнять правила техники безопасности и служебного распорядка   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 237. | Разрабатывать план закупок, осуществлять подготовку изменений для внесения в план закупок, размещать в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 238. | Осуществлять подготовку материалов для выполнения претензионной работы (на основании актов технических специалистов)   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 239. | Осуществлять подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |

|      |   |           |  |  |
|------|---|-----------|--|--|
| 240. | Осуществлять подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 241. | Организовывать обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги в случаях, предусмотренных Законом.   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 242. | По результатам обязательного общественного обсуждения закупки товара, работы или услуги в случае необходимости вносить изменения в планы закупок, планы - графики, документацию о закупках или организует отмену закупки  | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 243. | Размещать отчеты заказчика, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 244. | Обеспечивать осуществление закупок, в том числе заключение контрактов   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 245. | Участвовать в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществлять подготовку материалов для выполнения претензионной работы  | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |
| 246. | При необходимости привлекать к своей работе экспертов, экспертных организаций в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013  | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения |  |

|   |   |           |  |  |
|---|---|-----------|--|--|
|   | г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иными нормативными правовыми актами.  |           |  |  |
| 247.                                      | Организовывать в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд   | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения                   |  |
| 248.                                      | При централизации закупок в соответствии с частью 1 статьи 26 настоящего Федерального закона контрактный управляющий осуществляет полномочия, предусмотренные настоящим Федеральным законом и не переданные соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). При этом контрактный управляющий несёт ответственность в пределах осуществляемых им полномочий. | постоянно | Отдел финансово-хозяйственного обеспечения                   |  |
| <b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b> |   |           |  |  |
| 249.                                      | Мероприятия по перерасчету надбавки за выслугу лет в соответствии с увеличением стажа Служащих Миннац РД, издание соответствующих приказов  | февраль   | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 250.                                      | Организация присвоения первых и очередных классных чинов  | февраль   | Отдел правового обеспечения,                                 |  |

|      |   |                    |  |  |
|------|---|--------------------|--|--|
|      | служащим Миннац РД  |                    | государственной службы и кадров                              |  |
| 251. | Организация работы по заполнению и ведению электронных трудовых книжек служащих Миннац РД на Федеральном портале управленческих кадров  | март               | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 252. | Проведение аттестации служащих Миннац РД  | сентябрь           | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 253. | Организация мероприятий по повышению квалификации служащих Миннац РД в количестве 14- ти единиц, в том числе по направлениям подготовки:<br>- антикоррупционная деятельность в органах исполнительной власти;<br>- профилактика экстремизма и терроризма<br>- информационная безопасность;<br>- цифровое развитие отрасли;<br>- организация финансово-хозяйственной деятельности;<br>- повышение квалификации по ; ; - ФЗ | сентябрь – декабрь | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |
| 254. | Проведение конкурса на включение в кадровый резерв Миннац РД по высшей, главной и ведущей группе должностей   | октябрь            | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров |  |



|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| 255.   | Подготовка ежеквартального отчета об использовании сервисов федеральной государственной информационной системы в адрес Управления Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам государственной службы, кадров и государственным наградам | каждый квартал до 5 числа месяца следующего за отчетным | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров    |  |
| 256.   | Внедрение института наставничества на государственной гражданской службе в Миннац РД  | в течение года  | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров    |  |
| 257.   | Актуализация портала официальном сайте Управления Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам государственной службы, кадров и государственным наградам   | постоянно   | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров    |  |
| 258.   | Актуализация и дополнение реестра государственных гражданских служащих министерства Федерального портала управленческих кадров  | постоянно   | Отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров    |  |
| <b>ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br/>МИНИСТЕРСТВА ПО НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И ДЕЛАМ РЕЛИГИЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН</b> |   |   |   |  |
| 259.   | Подготовка поздравления с Рождеством Христовым для публикации на сайте  | 7 января  | Управление национальной политики и информационного обеспечения, |  |

|      |   |               |  |  |
|------|---|---------------|--|--|
|      |   |               | Управление по делам религий                                    |  |
| 260. | Ребрендинг официальной страницы Миннаца РД в сети инстаграм   | Февраль       | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 261. | Подготовка сводного отчета о деятельности Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан в 2021 году | До 10 февраля | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 262. | Организация и проведение конкурса на лучшее знание родного языка к Международному дню родного языка (онлайн-тестирование)       | 8 февраля     | Управление национальной политики и информационного обеспечения | Совместно с филологическим факультетом ДГУ |
| 263. | Подготовка информационного материала по мероприятию, посвященному Международному дню родного языка (к 21 февраля)               | 19 февраля    | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 264. | Подготовка поздравления с Днем защитника Отечества для публикации на сайте и рассылки открыток (к 23 февраля)                   | 19 февраля    | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |

|      |  |          |  |  |
|------|--|----------|--|--|
| 265. | Подготовка поздравления с Международным женским днем для публикации на сайте и рассылки открыток (к 8 марта) | 4 марта  | Управление национальной политики и информационного обеспечения                                 |  |
| 266. | Подготовка поздравления с праздником Новруз-Байрам для публикации на сайте (к 21 марта)                      | 18 марта | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 267. | Подготовка поздравления с праздником Песах для публикации на сайте   | апрель   | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 268. | Подготовка поздравления с началом месяца Рамадан   | апрель   | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 269. | Подготовка поздравления с праздником Пасхи для публикации на сайте   | апрель   | Управление национальной политики и информационного   |  |

|      |  |        |  |  |
|------|--|--------|--|--|
|      |  |        | обеспечения,<br>Управление по<br>делам религий   |  |
| 270. | Подготовка поздравления с Днем Победы для публикации на сайте и рассылки открыток                        | 7 мая  | Управление национальной политики и информационного обеспечения                                 |  |
| 271. | Подготовка информационного материала по мероприятию, посвященному Дню Победы                             | 9 мая  | Управление национальной политики и информационного обеспечения                                 |  |
| 272. | Подготовка поздравления с праздником Ураза-Байрам для публикации на сайте                                | май    | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 273. | Подготовка информационного материала по мероприятию, посвященному Дню славянской письменности и культуры | 24 мая | Управление национальной политики и информационного обеспечения                                 |  |
| 274. | Подготовка информационного материала по мероприятию, посвященному Дню России                             | 9 июня | Управление национальной политики и информационного   |  |

|      |  |            |  |  |
|------|--|------------|--|--|
|      |  |            | обеспечения  |  |
| 275. | Подготовка поздравления с Днем России для публикации на сайте и рассылки открыток  | 12 июня    | Управление национальной политики и информационного обеспечения                                 |  |
| 276. | Подготовка поздравления с праздником Курбан-Байрам для публикации на сайте   | июль       | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 277. | Подготовка поздравления для публикации на сайте и информационного материала по мероприятию, посвященному Дню Конституции Республики Дагестан | 26 июля    | Управление национальной политики и информационного обеспечения                                 |  |
| 278. | Подготовка информации о наступлении мусульманского Нового года для публикации на сайте   | июль       | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 279. | Подготовка поздравления с Днем государственного флага РФ для публикации на сайте   | 22 августа | Управление национальной политики и   |  |

|      |   |             |   |  |
|------|---|-------------|---|--|
|      |   |             | информационного обеспечения   |  |
| 280. | Подготовка информационного материала по мероприятию, посвященному Дню солидарности в борьбе с терроризмом   | 3 сентября  | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 281. | Подготовка информации о наступлении Рош ха-Шана (еврейского Нового года) для публикации на сайте  | август      | Управление национальной политики и информационного обеспечения, Управление по делам религий |  |
| 282. | Подготовка поздравления для публикации на сайте и информационного материала по мероприятию, посвященному Дню единства народов Дагестана (к 15 сентября) | 13 сентября | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 283. | Онлайн-акция «Тотальный диктант на языках народов Дагестана»  | 1 октября   | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 284. | Акция «Русские классики в национальном прочтении» ко Дню дагестанской культуры и языков   | 11 октября  | Управление национальной политики и информационного  |  |

|      |  |            |   |  |
|------|--|------------|---|--|
|      |  |            | обеспечения   |  |
| 285. | Подготовка поздравления с днем рождения Пророка Мухаммада для публикации на сайте  | октябрь    | Управление национальной политики и информационного обеспечения, Управление по делам религий |  |
| 286. | Подготовка поздравления для публикации на сайте и информационного материала по мероприятию, посвященному Дню дагестанской культуры и языков (к 21 октября) | 19 октября | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 287. | Онлайн-акция ко Дню народного единства (4 ноября)  | 25 октября | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 288. | Подготовка поздравления с Днем народного единства для публикации на сайте и рассылки открыток  | 4 ноября   | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 289. | Подготовка информационного материала по мероприятию, посвященному Дню народного единства   | 4 ноября   | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |

|      |   |             |   |  |
|------|---|-------------|---|--|
| 290. | Подготовка поздравления с праздником Хануки   | декабрь     | Управление национальной политики и информационного обеспечения, Управление по делам религий |  |
| 291. | Подготовка плана работы Миннац РД на 2023 г.  | 15 декабря  | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 292. | Подготовка поздравления для публикации на сайте и информационного материала по мероприятию, посвященному Дню Конституции Российской Федерации | 12 декабря  | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 293. | Подготовка поздравления с Новым годом для публикации на сайте и рассылки открыток   | 21 декабря  | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 294. | Обзор блогосферы (социальные сети, телеграмм каналы)  | ежедневно   | Управление национальной политики и информационного обеспечения                              |  |
| 295. | Аналитика республиканских СМИ в т.ч. печатных изданий   | еженедельно | Управление национальной   |  |



|      |   |                          |  |  |
|------|---|--------------------------|--|--|
|      |   |                          | политики и информационного обеспечения                         |  |
| 296. | Обзор публикаций о деятельности Министерства по национальной политике и делам религий Республике Дагестан в федеральных и республиканских СМИ   | еженедельно              | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 297. | Составление и отправка сведений о мероприятиях по проекту «Лента позитивных новостей» в АГиПРД  | еженедельно              | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 298. | Составление и отправка информации о запланированных к проведению значимых общественно-политических, культурных, спортивных и иных мероприятиях в АГиПРД в целях организации планирования деятельности руководства Республики Дагестан | ежемесячно (до 15 числа) | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 299. | Составление медиаплана Миннаца РД на месяц и предоставление сведений в Мининформ РД для разработки республиканского медиаплана  | ежемесячно (до 15 числа) | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 300. | Составление и отправка в Управление информполитики АГиПРД сведений об освещении на сайте и в соцсетях мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму   | ежемесячно (до 26 числа) | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |

|      |  |   |  |  |
|------|--|---|--|--|
| 301. | Подготовка медиаплана работы Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан во взаимодействии с другими структурными подразделениями ведомства  | ежемесячно<br>(в последний рабочий день месяца) | Управление национальной политики и информационного обеспечения                                 |  |
| 302. | Оказание содействия в освещении в республиканских СМИ актуальных вопросов национальной политики и государственно-конфессиональных отношений  | ежемесячно                                      | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 303. | Подготовка информационных материалов для участия руководства министерства в аналитических программах, посвященных вопросам национальной политики, государственно-конфессиональным отношениям и религиозной обстановке в республике | по мере необходимости                           | Управление национальной политики и информационного обеспечения,<br>Управление по делам религий |  |
| 304. | Содействие в организации в СМИ публичных выступлений авторитетных религиозных деятелей республики по вопросам духовно-нравственного воспитания, профилактики экстремистских проявлений в обществе                                  | по мере необходимости                           | Управление по делам религий<br>Управление национальной политики и информационного обеспечения, |  |
| 305. | Организация пресс-конференций министра:<br>– по итогам хадж-кампании;<br>– по Международному межрелигиозному молодежному   | по завершению мероприятий                       | Управление по делам религий<br>Управление  |  |

|      |   |                           |  |  |
|------|---|---------------------------|--|--|
|      | форуму  |                           | национальной политики и информационного обеспечения,           |  |
| 306. | Подготовка информационных материалов, посвященных памятным датам Великой Отечественной войны  | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 307. | Публикация информационного материала ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады   | 27 январь                 | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 308. | Проведение онлайн конкурса на знание наиболее трагических событий Второй мировой войны в Инстаграмме Миннаца РД (Холокост)  | январь                    | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 309. | Оперативное реагирование на появление в печатных и электронных СМИ материалов экстремистской направленности, информации, способствующей разжиганию межнациональной розни, дискриминации граждан по национальному и религиозному признакам | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 310. | Регулярное размещение в республиканских СМИ материалов, пропагандирующих идеи дружбы, гражданского  | регулярно, в течение года | Управление национальной  |  |

|      |   |                           |  |  |
|------|---|---------------------------|--|--|
|      | и духовного единения народов Дагестана  |                           | политики и информационного обеспечения                         |  |
| 311. | Информационное сопровождение республиканских мероприятий, проводимых в целях сохранения, развития и взаимообогащения культур дагестанских народов                                     | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 312. | Информационное сопровождение мероприятий Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан во взаимодействии с другими структурными подразделениями ведомства | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 313. | Подготовка фото- и видеоматериалов о деятельности Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан   | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 314. | Размещение информации о мероприятиях Министерства по национальной политике и делам религий Республики Дагестан на официальных страницах ведомства в социальных сетях                  | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 315. | Продвижение информации о мероприятиях и событиях позитивного и информационного характера во взаимодействии с республиканскими министерствами и ведомствами                            | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |

|      |   |                           |  |  |
|------|---|---------------------------|--|--|
| 316. | Информационная поддержка деятельности Центра изучения родных языков   | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 317. | Информационная поддержка деятельности Республиканского центра русского языка и культуры   | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 318. | Информационная поддержка деятельности Республиканского казачьего центра в Кизляре   | регулярно, в течение года | Управление национальной политики и информационного обеспечения |  |
| 319. | Актуализация информационных материалов официального сайта министерства. (базы данных, планов, отчетов, нормативно-правовых актов, документов, фото, видео, аудио материалов, контактов и других сведений) | регулярно, в течение года | Управления и отделы Миннаца РД                                 |  |

Согласовано:

Г.А. Давыдов

А.Д. Махмудов

М.М. Шафиев

М.А. Даитбегов

Г.М. Гаджиев

Р.Г. Гаджиев