



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П Р И К А З

№ 122

«09» 03 2011 г.

С целью установления этических норм и правил служебного поведения государственных служащих Министерства культуры Республики Дагестан и во исполнение письма Управления по кадровой политике и государственным наградам Президента Республики Дагестан от 10.02.11г. № 02-12/69

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Министерства культуры Республики Дагестан (Приложение № 1).
2. Начальнику отдела делопроизводства, организационной и кадровой работы Магомедовой Т.Г.:
 - ознакомить государственных служащих Министерства культуры Республики Дагестан с положениями Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих;
 - включить в служебные контракты о прохождении государственной службы в Министерстве культуры Республики Дагестан положений об ответственности за нарушения Кодекса.
3. Начальникам Управления, отделов, обеспечить соблюдение положений Кодекса этики и служебного поведения государственными служащими в процессе своей служебной деятельности.
4. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Дагестан (<http://www.minkultrd.ru>).
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на первого заместителя Министра Магомедгаджиеву Б.Н.
6. Настоящий Приказ вступает в силу в установленном законом порядке.

Министр

З.З. Сулейманова

**Кодекс этики и служебного поведения
государственных служащих Министерства культуры Республики
Дагестан**

Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Министерства культуры Республики Дагестан (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации (Собрание законодательства РФ, 26.01.2009, № 4, ст.445), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, № 52 (ч.1), ст.6228), Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 02.06.2003, № 22, ст. 2063), Законом Республики Дагестан от 12.10.2005г., № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Дагестанская правда, № 231-232, 18.10.2005), Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002г., № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства РФ, 19.08.2002, № 33, ст. 3196), Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации, одобренном решением Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010г.

I. Общие положения

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные служащие Министерства культуры Республики Дагестан независимо от замещаемой должности.

2. Гражданин Российской Федерации, Республики Дагестан, поступающий на государственную службу Республики Дагестан, обязан знакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

3. Каждый государственный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации, Республики Дагестан вправе ожидать от государственного служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

II. Цель Кодекса

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения государственных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных служащих, доверия граждан к государственным органам и обеспечение единых норм поведения государственных служащих.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения государственными служащими своих должностных обязанностей.

6. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере государственной службы, уважительного отношения к государственной службе в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности государственных служащих, их самоконтроля.

7. Знание и соблюдение государственными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

III. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться государственным служащим

8. Основные принципы служебного поведения государственных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации, Республики Дагестан в связи с нахождением их на государственной службе.

9. Государственные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Министерства;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности государственных органов и государственных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Министерства культуры Республики Дагестан;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными, республиканскими законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной службы;

з) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении государственными служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Министерства культуры Республики Дагестан;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов либо органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности государственного служащего;

р) соблюдать установленные в Министерстве культуры Республики Дагестан правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Министерства культуры Республики Дагестан, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

IV. Соблюдение законности

10. Государственные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Дагестан, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Дагестан.

11. Государственные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

12. Государственные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции.

V. Требования к антикоррупционному поведению государственных и муниципальных служащих

13. Государственные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность государственной службы и исполнении должностных обязанностей государственный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у них личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими должностных обязанностей.

14. Государственный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

15. Государственный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным

фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью государственного служащего.

16. Государственному служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные государственным служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно республиканской собственностью, собственностью Республики Дагестан и передаются государственным служащим по акту в Министерство культуры Республики Дагестан, в котором он замещает должность государственной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. Обращение со служебной информацией

17. Государственный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Министерстве культуры Республики Дагестан норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

18. Государственный служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

VII. Этика поведения государственных служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим

19. Государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Министерстве культуры Республики Дагестан либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

20. Государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения государственных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

21. Государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему государственные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

22. Государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

VIII. Рекомендательные этические правила служебного поведения государственных служащих

23. В служебном поведении государственному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

24. В служебном поведении государственный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

25. Государственные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Государственные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

X. Внешний вид государственного служащего

26. Внешний вид государственного служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

XI. Ответственность за нарушение Кодекса

27. Нарушение государственным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых в соответствии с Указом Президента Республики Дагестан от 15.09.2010г., № 227 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными, республиканскими законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к государственному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение государственным служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.