**Проект**



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

(МИНКУЛЬТУРЫ РД)

**ПРИКАЗ**

**"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Махачкала

**Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого Министерством культуры Республики Дагестан**

**при осуществлении государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации, находящейся на территории Республики Дагестан**

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановления Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого Министерством культуры Республики Дагестан при проведении плановых проверок при осуществлении государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации, находящейся на территории Республики Дагестан, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Министерства культуры Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра М.П. Телякавова

**Министр З. Бутаева**

Приложение к приказу

Министерства культуры

Республики Дагестан

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_2019 г.№ \_\_\_\_\_

**Форма проверочного листа (список контрольных вопросов),**

**используемого Министерством культуры Республики Дагестан**

**при осуществлении государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации, находящейся на территории Республики Дагестан**

Вид государственного контроля (надзора): *государственный контроль за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации*.

Вид (виды) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (музейная, иная): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет плановой проверки: *соблюдение законодательства Российской Федерации по обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, находящихся на территории Республики Дагестан.*

Наименование органа государственного контроля: *Министерство культуры Республики Дагестан.*

Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и

(или) указание на используемые юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты приказа о проведении проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учетный номер и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, фамилия и инициалы лица, должностного лица Министерства культуры Республики Дагестан, проводившего плановую проверку и заполнившего проверочный лист (список контрольных вопросов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований,**

**составляющих предмет проверки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Перечень обязательных требований**  | **Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц**  | **Ответы на вопросы**  | **Примечание**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  | **5**  |
| 1. Организационно-распорядительные документы, регламентирующие музейное дело  |
| 1.1  | Наличие свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации  | [Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/9020113) (далее – 54-ФЗ)  |   |   |
| 1.2  | Наличие устава юридического лица  | Федеральный закон 54-ФЗ  |   |   |
| 1.3  | Наличие свидетельства о государственной регистрации права на объект, в котором находятся музейные предметы и музейные коллекции государственной части Музейного фонда Российской Федерации  | Федеральный закон 54-ФЗ  |   |   |
| 1.4  | Наличие положения о структурных подразделениях и филиалах юридического лица (об отделе учёта, отделе хранения и др)  | Пункт 16 Приказа Министерства культуры СССР от 17.07.1985 № 290 «Об утверждении Инструкции по учёту и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР» (далее - Инструкция по учёту и хранению музейных ценностей)  |   |   |
| 1.5  | Наличие Положения об Экспертной фондово-закупочной комиссии, созданной юридическим лицом  | Федеральный закон 54-ФЗ; Приказ Министерства культуры СССР от 17.07.1985 № 290 «Об утверждении Инструкции по учёту и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР»  |   |   |
| 1.6  | Наличие номенклатуры дел по фондовой работе  | Перечень документов со сроками хранения Министерства культуры СССР, его учреждений, организаций и предприятий», утвержденный Министерством культуры СССР от 21.03.1983.Раздел № 11 «Музейное дело»  |   |   |
| 1.7  | Наличие штатного расписания юридического лица  | [Федеральный закон № 54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 1.8  | Наличие формы федерального статистического наблюдения № 8-нк «Сведения о деятельности музея»  | [Приказ Федеральной службы государственной статистики от 26.09.2018 № 584 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»](http://docs.cntd.ru/document/456030305)  |   |   |
| 1.9  | Наличие формы федерального статистического наблюдения № 4-экспонаты «Сведения о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах»  | [Постановление Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 23.01.2004 № 6 «Об утверждении статистического инструментария для организации Гохран России при Минфине России статистического наблюдения за наличием драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах»](http://docs.cntd.ru/document/901888275)  |   |   |
| 2. Ведение и сохранность основной учетной документации, связанной с музейными предметами и музейными коллекциями  |
| 2.1  | Наличие главной инвентарной книги (книги поступлений) и других инвентарных книг  | Приказ Минкультуры России от 15.01.2019 N 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации" (далее - Положение о Музейном фонде Российской Федерации)  |   |   |
| 2.2  | Наличие актов приема музейных предметов и музейных коллекций на временное (постоянное) хранение  | Положение о Музейном фонде Российской Федерации |   |   |
| 2.3  | Наличие актов выдачи музейных предметов и музейных коллекций во временное пользование  | Положение о Музейном фонде Российской Федерации |   |   |
| 2.4  | Наличие актов списания музейных предметов и музейных коллекций (в случае исключения их из состава фонда)  | Положение о Музейном фонде Российской Федерации |   |   |
| 2.5  | Обеспечение физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций  | Абзац 2 части четвертой статьи 5Федерального закона54-ФЗ |   |   |
| 2.6  | Проведения реставрационных работ лицами, прошедшими в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры аттестацию на право их проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций.  | Абзац 2 части четвертой статьи 5Федерального закона54-ФЗ |   |   |
| 2.7  | Обеспечение безопасности музейных предметов и музейных коллекций: * наличие присвоенных музейным предметам и музейным коллекциям учетных обозначений;
* наличие охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций
 | Абзацы 3, 4 части четвертой статьи 5Федерального закона54-ФЗ |   |   |
| 2.8  | Обеспечение условий сохранности учетной документации  | Абзац 4 части четвертой статьи 5 Федерального закона[54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.9  | Осуществление централизованного учета музейных предметов и музейных коллекций  | Часть седьмая статьи 6, статья 10 Федерального закона[54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.10  | Проведение экспертизы культурных ценностей при осуществлении первичного учета  | Часть девятая статьи 6 Федерального закона [54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.11   | Своевременное осуществление первичной регистрации музейных предметов и музейных коллекций  | Часть двенадцатая статьи 6 Федерального закона[54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.12  | Соответствие порядковых номеров записей в главной инвентарной книге музея и учетных обозначений музейных предметов и музейных коллекций  | Часть тринадцатая статьи 6 Федерального закона[54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.13  | Внесение сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации  | Часть шестая статьи 10 Федерального закона [54-ФЗ;](http://docs.cntd.ru/document/9020113) [Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.12.2017 № 2012 «Об утверждении Положения о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.14  | Наличие системы учета музейных предметов и музейных коллекций, содержащих в своем составе драгоценные камни и драгоценные металлы, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации  | Часть вторая статьи 12.1 Федерального закона [54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.15  | Обеспечение условий хранения музейных предметов и музейных коллекций, содержащих в своем составе драгоценные камни и драгоценные металлы, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации  | Часть первая статьи 12.1 Федерального закона[54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.16  | Использование (экспонирование) музейных предметов и музейных коллекций, содержащих в своем составе драгоценные камни и драгоценные металлы, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации  | Часть первая статьи 12.1 Федерального закона[54-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/9020113)  |   |   |
| 2.17  | Наличие страховых копий основных учетных документов музея  | [Положение о Музейном фонде](http://docs.cntd.ru/document/901702516) [Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901702516)  |   |   |
| 2.18  | Своевременное включение музейных предметов и музейных коллекций, приобретенных музеями, в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации  | [Положение о Музейном фонде Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901702516)  |   |   |
| 2.19  | Обеспечение доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав фонда и находящимся в хранилище музея.  | Статья 35 Федерального закона № 54-ФЗ; Положение о Музейном фонде Российской Федерации |   |   |
| Соблюдение охранного режима:  |
| 2.20  | Наличие положения об организации охраны помещений фондохранилищ, экспозиционных и выставочных залов и других помещений юридического лица  | Пункт 169 – 180 Инструкции по учету и хранению музейных ценностей  |   |   |
| Соблюдение противопожарного режима:  |
| 2.21  | Наличие средств пожаротушения  | Пункт 163 Инструкции по учету и хранению музейных ценностей  |   |   |
| 2.22  | Наличие пожарной сигнализации  | Пункт 163 Инструкции по учету и хранению музейных ценностей  |   |   |
| Соблюдение температурно-влажностного режима: |
| 2.23 | Наличие приборов измерения температурно-влажностного режима в фондохранилищах юридического лица | Пункт 207 – 222 Инструкции по учету ихранению музейных ценностей |  |  |
| 2.24 | Наличие регистрационного журнала учета температурно-влажностного режима в фондохранилищах юридического лица | Пункт 208 Инструкции по учету и хранению музейных ценностей |  |  |
| 2.25 | Соблюдение светового режима | Пункт 223 Инструкции по учету и хранению музейных ценностей |  |  |
| 2.26 | Соблюдение санитарно-гигиенического режима | Пункты 231 - 266 Инструкции по учету и хранению музейных ценностей |  |  |

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

- отметка «ДА» проставляется, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

- отметка «НЕТ» проставляется, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

- отметка «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту;

- в «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.

1 экз. – в ОГСиД;

копия:

ОМБДОСК

Исполнитель:

Консультант ОМБДОСК С. Агамагомедов

Согласовано:

Первый

заместитель министра М. Телякавов.